



## Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miejski w Bobolicach

BIP > [ORGANIZACJE POZARZADOWE](#) > [Ogłoszenia o konkursach](#) > [Archiwum](#) > [konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy w 2009 r.](#)  
[> otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Bobolice w 2009 roku](#)

### otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Bobolice w 2009 roku

#### **BURMISTRZ BOBOLIC ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Bobolice w 2009 roku**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie / powierzenie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym gminy Bobolice, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

#### **Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:**

- 1) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr. 264, poz. 2207)

#### **I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.**

1. Wsparcie materialne osób najuboższych na terenie gminy Bobolice - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi - **4.000 zł**
2. Kultura i sztuka- kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi -**2.500 zł**
3. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi- **96. 000 zł**
4. Programy przeciwdziałania przemocy, w tym prowadzenie punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi- **24.000 zł**
5. Programy pracy z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, w tym prowadzenie klubu abstynenta, punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz działania związane z leczeniem, rehabilitacją i reintegracją osób uzależnionych oraz zapobieganie negatywnym skutkom następstw nadużywania alkoholu - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi **-22.000 zł**
6. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi- **1.000 zł**
7. Zapobieganie i aktywne zwalczanie narkomanii - **5.000 zł**
8. Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwo przyrodnicze w zakresie wykonania ścieżek przyrodniczo - edukacyjnych - **6.000 zł**

#### **II. Zasady przyznawania dotacji/ zlecenia wykonania zadania.**

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz.873 z późn. zm.).
2. Burmistrz Bobolic przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Burmistrz Bobolic może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Świadczenia wolontariuszy i inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład własny w realizację zadania i nie mogą być uwzględnione w kosztorysie.
6. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Bobolice nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Bobolice.
8. Za koszty kwalifikowane nie uznaje się : diety zawodników, zakup środków trwałych, prowizja i koszty funkcjonowania rachunku.

### III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane w roku 2009, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Bobolice.
4. Oferent może wydatkować przyznane mu w ramach dotacji środki od dnia **1 stycznia 2009r. tylko i wyłącznie** w przypadku realizacji zadania od dnia od 1 stycznia 2009r. do 31 grudnia 2009 .  
Środki wydatkowane od dnia 1 stycznia 2009 do dnia podpisania umowy stanowić będą tylko i wyłącznie wkład własny organizacji.

### IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bobolicach ul. Ratuszowa 1, pokój 12, **w terminie do 20 stycznia 2009r. do godz. 15** (decyduje data wpływu ),
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem : Konkurs Ofert w zakresie - rodzaj zadania, nazwa i adres oferenta.
3. Do ofert należy dołączyć:
  - 1) **aktualny odpis** z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
  - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok ( bilans, rachunek wyników lub zysków i strat, informacja dodatkowa) sporządzone zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001r. w sprawie *szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzącymi działalności gospodarczej* ( Dz.U.z 2001r., Nr 137, poz.1539 z późn. zm.) ;
  - 3) aktualny statut;
  - 4) **oświadczenie** o niezaleganiu w opłatach podatku i składek na ubezpieczenie społeczne
  - 5) oświadczenie podmiotu (załącznik nr 1 do oferty);
4. Oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione w ciągu 5 dni od powiadomienia oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Zespół Konsultacyjno-Opiniujący powołaną przez Burmistrza Bobolic.
3. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
4. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) wartość merytoryczną i walory promocyjne projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem);
  - 2) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
  - 3) wysokość wkładu własnych środków finansowych oraz oczekiwanej od Gminy dotacji;
  - 4) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz doświadczenie z dotychczasowej współpracy z Gminą Bobolice;
  - 5) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych;
5. Zespół Konsultacyjno-Opiniujący przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
6. Ocena Zespołu wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Bobolic, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

### VI. Środki na realizację poszczególnych zadań konkursowych w latach 2006,2007 i 2008, przyznane z

**budżetu Gminy Bobolice w postaci dotacji wyniosły:**

Nazwa zadania	2006 r.	2007 r.	2008 r.
Wsparcie materialne osób najuboższych na terenie gminy Bobolice	3.600 zł	3.600 zł	3.600 zł
Kultura i sztuka	-	-	1.700 zł
Upowszechniania kultury fizycznej i sportu	70.000 zł	75.000 zł	75.000 zł
Programy przeciwdziałania przemocy, w tym prowadzenie punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej	26.000 zł	25.000 zł	23.000 zł
Programy pracy z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, w tym prowadzenie klubu abstynenta, punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz działania związane z leczeniem, rehabilitacją i reintegracją osób uzależnionych oraz zapobieganie negatywnym skutkom następstw nadużywania alkoholu	18.300zł	19.000 zł	21.000 zł
Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych	1.250 zł	1.250 zł	1.000 zł
Zapobieganie i aktywne zwalczanie narkomanii	-	-	-
Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwo przyrodnicze w zakresie wykonania ścieżek przyrodniczo - edukacyjnych	-	-	-

## VI. Pozostałe informacje.

Bliższych informacji udziela Referent ds. Współpracy i Kultury - Urząd Miejski w Bobolicach - pok. 21, tel. 094 34 58 417.

Zastrzega się prawo swobodnego wyboru ofert.

Burmistrz  
Bobolic

Sobański

Źródło informacji: Krystyna Dobrzańska, Data źródła: brak danych,  
Zatwierdził do publikacji: Krystyna Dobrzańska, data publikacji: 2008.12.19, 12:23,  
[Historia zmian](#)