

nr ewidencyjny wniosku .....

wypełnia referat NS

miejsowość, data.....

**Burmistrz Bobolic**  
**ul. Ratuszowa 1**  
**76-020 Bobolice**

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dofinansowania z budżetu Gminy na budowę lub modernizację**  
**indywidualnych ujęć wody na terenie Gminy Bobolice.**

1. Wnioskodawca .....

Adres, siedziba : .....

Telefon .....

Dokument tożsamości lub NIP/REGON<sup>1</sup> ..... seria ..... numer .....

Wydany przez .....

2. Lokalizacja przedsięwzięcia:

Miejscowość .....

Działka ewidencyjna .....

Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością .....

Nazwa i numer konta bankowego .....

3. Krótki opis techniczny przedsięwzięcia (zakres rzeczowy wg projektu,)

.....

.....

.....

4. Planowany okres realizacji przedsięwzięcia (od 1 kwietnia do 30 października danego roku )

Data rozpoczęcia .....

Data zakończenia .....

**5. Planowany całkowity koszt zadania (zakupu i/lub montażu).....**

**5a. Wnioskowana kwota dotacji .....**

**słownie:.....**

6. Stan formalno – prawny przedsięwzięcia:

- zgłoszenie budowy (data zgłoszenia, organ) .....

- pozwolenie wodno-prawne (data i numer decyzji) .....

- pozwolenie na budowę (numer, data wydania) .....

<sup>1</sup> Wyłącznie w przypadku , gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, wspólnota mieszkaniowa i inna osoba prawna

**Oświadczam, że:**

- zapoznałem(-am) się z treścią *Uchwały Nr XXI/189/12 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia . 27 września 2012 roku .w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Bobolice w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej* oraz uchwałą nr ..... zmieniająca uchwałę Nr XXI/189/12 z dnia 27 września 2012 roku w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Bobolice w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- wniosek o udzielenie dotacji celowej został sporządzony zgodnie ze stanem faktycznym i zawarte w nim dane są prawdziwe;
- upoważniam komisję do przeprowadzenia kontroli wykonania ujęcia wody oraz do stwierdzenia jej wykonania,

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**METRYCZKA KWALIFIKACYJNA WNIOSKU:***(wypełnia gmina )*

Kwalifikacja formalna wniosku	Data	Opinia Zastępcy Burmistrza wraz ze wskazaniem wartości % dofinansowania; podpis
TAK* NIE*		
Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska art. 400a ust. 1	Podpis pracownika odpowiedzialnego	
pkt.....		

\*zaznaczyć właściwą odpowiedź

**Objaśnienia: należy wypełnić każdą rubrykę wniosku, jeżeli nie dotyczy sprawy napisać „nie dotyczy”**

**Załączniki:**

1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadany prawie do dysponowania tą nieruchomością
2. Kserokopie umów lub innych dokumentów potwierdzających wywóz odpadów stałych i ciekłych z posesji;
3. W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie inwestycji;
4. Kserokopie prawomocnych pozwoleń i decyzji administracyjnych;
5. Kserokopię opisu lub projektu technicznego – dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
6. oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług VAT ( nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), które stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
7. oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy publicznej (nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), które stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
8. potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie wszystkich zaświadczeń o pomocy, której charakter *de minimis* został potwierdzony zaświadczeniem, o którym mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm. ) - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;
9. dokument potwierdzający dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.