



Załącznik  
do uchwały Nr XXII/200/12  
Rady Miejskiej w Bobolicach  
z dnia 9 listopada 2012 roku

# REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BOBOLICE



**BOBOLICE 2012**

## Spis treści

<b>Rozdział 1.</b> ....	3
Postanowienia ogólne.....	3
<b>Rozdział 2.</b> .....	5
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.....	5
<b>Rozdział 3.</b> .....	7
Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.....	7
<b>Rozdział 4.</b> .....	9
Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.....	9
<b>Rozdział 5.</b> .....	10
Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.....	10
<b>Rozdział 6.</b> .....	13
Obowiązki formalnoprawne i skutki ich nieprzestrzegania.....	13
<b>Rozdział 7.</b> .....	15
Wymagania wynikające z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.....	15
<b>Rozdział 8.</b> .....	15
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.....	15
<b>Rozdział 9.</b> .....	16
Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.....	16
<b>Rozdział 10.</b> .....	17
Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.....	17
<b>Rozdział 11.</b> .....	18
Postanowienia końcowe.....	18

## **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne.**

### **§ 1**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Bobolice, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
  - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano–remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## § 2

1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.;
- 2) o odpadach z dnia 21 kwietnia 2001r.;
- 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r.;
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.;
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.

2. Treść regulaminu jest zgodna z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023 dla województwa zachodniopomorskiego i wskazuje regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych w Sianowie jako instalację do której należy dostarczać odpady z regionu koszalińskiego.

3. Definicje:

ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz.391);
- 2) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki uchwalone uchwałą Rady Miejskiej w Bobolicach na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
- 3) **zniżkach w opłatach** - należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanyimi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny; powyższa zniżka obowiązuje wyłącznie w przypadku pełnej segregacji odpadów (papier, tworzywa sztuczne, szkło, metal); w przypadku niewywiązania się ze złożonej deklaracji selektywnego zbierania odpadów decyzją Burmistrza nałożona zostanie opłata jak za odpady zmieszane;
- 4) **indywidualnych kontaktach** - należy przez to rozumieć prowadzony przez gminę rejestr właścicieli nieruchomości (opcjonalnie - dysponujących lokalami mieszkalnymi i użytkowymi), w którym na bieżąco rejestrowana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych przedsiębiorcy przez właścicieli nieruchomości (opcjonalnie-najemców/właścicieli lokali), odpadów;
- 5) **punktach selektywnego zbierania odpadów (PSZO)** – należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z tym że na terenie Gminy Bobolice funkcjonują dwa takie punkty: jeden stacjonarny a drugi mobilny;
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych;
- 7) **odpadach budowlano – remontowych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej;
- 8) **odpadach opakowaniowych** – rozumie się przez to wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;

- 9) **odpadach niebezpiecznych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 2 ustawy o odpadach w odniesieniu do frakcji składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z nieruchomości;
- 10) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Bobolice, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bobolice dotyczące częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, dostarczany właścicielom nieruchomości przez gminę;
- 11) **przedsiębiorcach** – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych działający na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej oraz podmiot prowadzący działalność w zakresie wymienionym art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

#### **§ 3**

1. Właściciele nieruchomości, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie w Rozdziale 3 i 5 pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników bądź worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) utrzymanie w czystości pergoli śmietnikowej i jej najbliższego otoczenia;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, przedsiębiorcy, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz do roku właścicielom nieruchomości przez gminę;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 6) gromadzenie nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych, w tym ich pozbywanie się, odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 7) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 8) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości a także nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów);
- 9) do pozostałych obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż tych nieruchomości należy:

- a) likwidowanie występującej na chodniku śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie środków neutralnych dla środowiska lub środków chemicznych wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. ( Dz. U. Nr 230, poz. 1960 w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;
  - b) przyzbowanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w pewnym oddaleniu od drzew, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
  - c) usuwaniu z chodnika błota i innych zanieczyszczeń (przed zamiataniem oczyszczaną, suchą powierzchnię należy zwilżyć wodą);
- 10) obowiązki utrzymania czystości i porządku oraz usuwania błota, śniegu i lodu z terenów parkingów przekazanych przez miasto w zarząd innym podmiotom, należących do tych podmiotów;
- 11) w przypadku tymczasowego składowania na chodnikach materiałów opałowych oraz materiałów budowlanych i innych przedmiotów związanych z wykonywaniem remontu nieruchomości lub lokali, miejsce składowania tych materiałów powinno być oczyszczone natychmiast po ich usunięciu (zajęcie chodnika wymaga uzyskania stosownego zezwolenia zarządcy drogi);
- 12) naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów;
- 13) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do kanalizacji sanitarnej winni zapewnić przejściowe gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych posiadających nieprzepuszczalne dno i ściany, szczelną pokrywą wyposażoną w szybik wentylacyjny lub odprowadzać te nieczystości do przydomowych oczyszczalni ścieków; urządzenia te muszą posiadać pojemność dostosowaną do potrzeb, w tym do ilości wody zużywanej przez użytkowników, częstotliwości ich opróżniania oraz muszą spełniać wymagania przepisów prawa budowlanego w tym muszą być zachowane wymogi odległości przy sytuowaniu przedmiotowych urządzeń;
- 14) właściciele nieruchomości, na których znajdują się dzikie wysypiska śmieci zobowiązani są do uprzątnięcia śmieci na swój koszt oraz ustawienia tablicy z napisem: „Zakaz wywozu śmieci” i zabezpieczenia działki przed jej dalszym zanieczyszczeniem; w przypadku nieuporządkowania działki przez właściciela, gmina wykona ten obowiązek w zastępstwie zobowiązanego, obciążając go kosztami wywozu śmieci.

#### § 4

1. Na terenie miasta i gminy Bobolice biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także spalania, ubijania i zamulania odpadów gromadzonych w pojemnikach; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna (trociny, wióry, ścinki) a także korek i korę oraz papier i tekturę, nie zawierające substancji niebezpiecznych, impregnatów, folii itp. o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
- 2) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;

- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- 4) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 5) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych;
- 6) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 7) umieszczanych w pojemnikach i kontenerach przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych: odpadów zebranych selektywnie, odpadów niebezpiecznych oraz produkcyjnych;
- 8) wrzucania do kontenerów, worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych odpadów, które nie są zbierane w sposób selektywny.

## **§ 5**

1. Na terenie miasta i gminy Bobolice dopuszcza się:

- 1) mycie samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości a powstające ścieki muszą być odprowadzone do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej po przejściu przez odstojnik;
- 2) zagospodarowanie drobnych odpadów budowlano-remontowych do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą drogi.

## **Rozdział 3**

### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

## **§ 6**

1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki i worki obciąża właściciela nieruchomości;
- 2) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2002.75.690);
- 3) właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:
  - a) papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.);
  - b) tworzywa sztuczne;
  - c) szkła i odpady opakowaniowe ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe);
  - d) metal;
  - e) opakowania wielomateriałowe;
  - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - h) przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.);
  - i) baterie i akumulatory;
  - j) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe;
  - k) zużyte opony;



- l) tekstylia;
  - m) powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po środkach ochrony roślin;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych wymienionych w ust.1 pkt. 3 jest obowiązkowe na obszarach zabudowy jednorodzinnej, zagrodowej i wielorodzinnej z tymże, pierwsze trzy frakcje a mianowicie papier, tworzywa sztuczne oraz szkło gromadzić i oddawać należy w odpowiednich rodzajach worków na odpady wg harmonogramu;
  - 5) właściciel nieruchomości zobowiązany jest również prowadzić selektywną zbiórkę w odpowiednich workach odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
  - 6) zbiórka odpadów wymienionych w ust. 1 pkt. 5 jest obowiązkowa we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m<sup>2</sup>, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu; pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji;
  - 7) właściciel nieruchomości, aby móc prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy;
  - 8) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zagnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
  - 9) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka;
  - 10) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy szczelnie zamknąć oznakować nadrukiem zawierającym kod paskowy dostarczonym przez przedsiębiorcę w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz rodzaj przekazywanego odpadu;
  - 11) na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości;
  - 12) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zabezpieczone, dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
  - 13) na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady selektywnie zbierane należy gromadzić wyłącznie w odpowiednich workach;
  - 14) na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub pojemników zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; właściciel nieruchomości wielorodzinnej, rozumiany tutaj jako wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa, ustala sposób zbierania odpadów przez poszczególne gospodarstwa domowe, worki lub wspólne pojemniki; właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady;
    - a) wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa może wyznaczyć własne wewnętrzne systemy identyfikacji wytwórców odpadów;

- 15) odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich;
- 16) odpady wielkogabarytowe wystawiane są, tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach;
- 17) w sytuacji, gdy odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin;
- 18) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych remontów i rozbiórek, nie wymagających pozwolenia na budowę zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej; odpady niespełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą właściciela nieruchomości, której wysokość określona zostanie w porozumieniu pomiędzy właścicielem posesji a przedsiębiorcą;
- 19) wystawianie pojemników i worków z odpadami komunalnymi w miejsca, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, następuje, co najwyżej na jeden dzień przed terminem odbioru określonym w harmonogramie.

## § 7

- I. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:
  - 1) właściele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepelnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu, powodując w ten sposób zanieczyszczenie środowiska naturalnego;
  - 2) wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku;
  - 3) opróżnienie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

## Rozdział 4

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

## § 8

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- I. Z obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej oraz wielorodzinnej:
  - 1) odpady zmieszane – dwa razy w miesiącu;
  - 2) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, – dwa razy w miesiącu;
  - 3) odpady ulegające biodegradacji:
    - a) w zabudowie wielorodzinnej: raz na tydzień w miesiącach maj - październik, w pozostałym okresie dwa razy w miesiącu;
    - b) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej: dwa razy w miesiącu;
  - 4) pozostałe zbierane selektywnie – raz na kwartał bądź na bieżąco dostarczane przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów;

- 5) odpady niebezpieczne odbierane są w cyklu kwartalnym bądź na bieżąco dostarczane przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów;
  - 6) odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym, bądź na bieżąco dostarczane przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów;
  - 7) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie oraz koszt właściciela nieruchomości w porozumieniu z przedsiębiorcą.
2. Ustala się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów z terenów niezamieszkałych:
- 1) jeden raz w miesiącu dla budynków letniskowych sezonowych i dla ogródków działkowych, w miesiącach od maja do października;
  - 2) jeden raz w tygodniu dla, przedszkoli i szkół wszelkiego typu;
  - 3) dwa razy w tygodniu z obiektów oraz terenów handlowo-usługowych, z wyjątkiem placówek handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkiem, dla których wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów;
  - 4) jeden raz na dwa tygodnie dla internatów, hoteli, pensjonatów, cmentarzy;
  - 5) pięć razy w tygodniu dla koszy ulicznych.
3. Odpady komunalne zebrane na terenach odbytych imprez plenerowych powinny być usunięte niezwłocznie po ich zakończeniu.
4. Odpady muszą być zbierane w sposób selektywny. Podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych jest obowiązany do selektywnego odbierania odpadów.

## **Rozdział 5**

### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 9**

1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne należy gromadzić w sposób określony w § 6 ust. 1 pkt. 4 i 5 oraz § 13 ust. 2 w typowych, estetycznych i spełniających techniczne wymogi bezpieczeństwa, higieny, ochrony środowiska pojemnikach, kontenerach lub workach.
2. Wymienione w ust. 1 pojemniki:
  - 1) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym lub widłowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady;
  - 2) powinny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu;
  - 3) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania;
  - 4) powinny być okresowo czyszczone i dezynfekowane – obowiązek ten należy do właściciela nieruchomości.
3. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie wolno umieszczać śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, gruzu budowlanego oraz odpadów niebezpiecznych.
4. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, i inne pojemniki nienormatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości:
  - 1) dopuszcza się krótkotrwałe i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem;

- 2) wykonanie obowiązków określonych w ust. 4 pkt. 1 należy do wykonawcy robót budowlanych.
5. W miejscach publicznych (przystanki i dworce autobusowe, chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych.
6. Obowiązek ustawienia koszy ulicznych i ich opróżniania spoczywa na Zakładzie Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach.
7. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi, w tym:
  - 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 2) usunięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej oraz z zatok autobusowych;
  - 3) usunięcie śniegu i innych zanieczyszczeń wrzuconych na chodnik przez samochód lub inny sprzęt odśnieżający drogę.
8. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.

#### **§ 10**

1. W przypadku braku możliwości technicznych lub ekonomicznych przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej, właściciel zobowiązany jest do wyposażenia jej w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

#### **§ 11**

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub kontenery na odpady komunalne, o następujących minimalnych pojemnościach:
- 1) 50 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość;
  - 2) dla przedszkoli – 3 litrów na każde dziecko i pracownika;
  - 3) dla szkół wszelkiego typu – 3 litrów na każdego ucznia i pracownika;
  - 4) dla, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 litrów na jedno łóżko;
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
  - 6) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, lub co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal;
  - 7) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 litrów na każdego zatrudnionego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt;
  - 8) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
  - 9) dla ulicznych punktów małej gastronomii – co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
  - 10) w przypadkach określonych w punktach 6-9, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem, ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy ulicznych;
  - 11) dla ogródków działkowych – 20 litrów na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 5 litrów poza sezonem;
  - 12) dla terenów użyteczności publicznej (ulice, skwery, chodniki itp.):

- a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów;
- b) kosze na psie odchody o pojemności od 10 do 50 litrów.

## § 12

1. Określa się rodzaje i pojemność odpowiednich worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) worki i pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych, jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
  - 2) pojemność worków winna wynosić od 60 litrów do 120 litrów.
2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki lub worki o następujących ujednoczonych kolorach:
- 1. NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.);
  - 2. ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne;
  - 3. BIAŁY z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i opakowania szklane kolorowe;
  - 4. ZIELONY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

3. Do gromadzenia odpadów zmieszanych należy stosować pojemniki w kolorze czarnym bądź szarym.

4. W zabudowie wielorodzinnej dopuszcza się stosowanie pojemników spełniających wymagania określone w §9 ust. 2 w kolorach innych niż wskazane w ust. 2. z tym że na pojemnikach należy umieścić w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę lub trwałą napis o formacie minimalnym A4, w kolorze odpowiednim dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 2, napis:

- 1) „PAPIER” – wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt. 1;
- 2) „TWORZYWA SZTUCZNE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt. 2;
- 3) „SZKŁO” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt. 3;
- 4) „ODPADY ZIELONE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt. 4;
- 5) „ODPADY ZMIESZANE” – wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest:

- 1) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 2) w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 3) w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów.

6. Akumulatory winny być zdawane w miejscach ich zakupu, w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów lub w innych oznaczonych miejscach.

7. W przypadku odbioru odpadów wielkogabarytowych w systemie mobilnym odpady powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień w korzystaniu z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, wg harmonogramu. Odpady te mogą być również dostarczane osobiście przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Bobolicach.

8. Wszystkie odpady problematyczne można oddać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów, którego adres znajduje się na stronie internetowej urzędu gminy lub do specjalnego samochodu (punkt mobilny) objeżdżającego poszczególne ulice i wsie według wyznaczonego harmonogramu, dostępnego na stronach internetowych Urzędu Miejskiego, w siedzibie urzędu oraz w Bobolickich Wiadomościach Samorządowych.

### § 13

1. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej nie wolno wrzucać m.in.:

- 1) kalki technicznej;
- 2) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem;
- 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.

2. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nie opakowaniowego nie wolno wrzucać m.in.:

- 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki);
- 2) luster;
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
- 5) szyb samochodowych.

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać m.in.:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych.

4. Do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać m.in.:

- 1) odpadów innych aniżeli biodegradacja i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

5. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

## Rozdział 6

### Obowiązki formalnoprawne i skutki ich nieprzestrzegania.

### § 14

1. Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

- 1) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne, są zobowiązani do zawarcia indywidualnie umowy z przedsiębiorcą na odbiór stałych odpadów komunalnych i nieczystości płynnych w terminie 14 dni od wejścia w życie Regulaminu, zasiedlenia nieruchomości lub rozpoczęcia działalności gospodarczej;
- 2) właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do zawarcia umowy z przedsiębiorcą tylko w zakresie nieczystości płynnych, w terminie 14 dni od wejścia w życie;
- 3) właściciele nieruchomości zamieszkałych mają, zgodnie z treścią art. 6m ustawy, obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## § 15

### I. Konsekwencje nierealizowania obowiązków:

- 1) kontroli wykonywanej przez upoważnione służby podlega:
  - a) wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych;
  - b) utrzymywanie tych urządzeń we właściwym stanie sanitarnym i technicznym;
  - c) przyłączenie do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków;
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników;
- 2) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków wymienionych w ust.1 Straż Miejska w zakresie swoich kompetencji ma prawo nałożyć mandat, zaś Burmistrz Bobolic występuje o ukaranie w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, albo wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (j. t. Dz. U. z 2005 r.Nr 229, poz. 1954);
- 3) Burmistrz Bobolic dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne oraz wszystkich nieruchomości, które winny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 4) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w ust. 3, Burmistrz Bobolic wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia;
- 5) w przypadkach wymienionych w ust.3 gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.);
- 6) w sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nakładanych zgodnie z art. 60 i 6p ustawy, stosuje się przepisy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa;
- 7) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Bobolic określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze;
- 8) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 9) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy;

- 10) w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, prace te może wykonać za niego gmina i obciążyć go kosztami;

## **Rozdział 7**

### **Wymagania wynikające z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

#### **§ 16**

1. W gospodarce odpadami komunalnymi według Krajowego Planu Gospodarki Odpadami 2010-2014 w przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015 r.;
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych:
  - a) w 2013 r. więcej niż 50%\*;
  - b) w 2020 r. więcej niż 35%\*;

\*masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.,

- 4) w roku bazowym tzn. 1995 wytworzono na terenie gminy Bobolice 980,37 [Mg] odpadów ulegających biodegradacji więc dopuszczalne poziomy składowania odpadów ulegających biodegradacji na terenie Gminy Bobolice w latach 2013 oraz 2020 wynoszą:
  - a) 2013 r. – 490,18 [Mg];
  - b) 2020 r. – 343,13 [Mg];
- 5) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.;
- 6) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 roku.

## **Rozdział 8**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 17**

1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.
2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie, w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.
3. Wyposażenie psa w obrozę, w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec.
4. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.



## § 18

1. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy.
2. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).
3. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwywane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt; koszty pobytu w schronisku ponosi właściciel psa.
4. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym może stać się on niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.
5. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy to psów ras uznanych za agresywne.
6. Natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.: nieczystości te, umieszczane w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, należy umieszczać w specjalnie przygotowanych do tego celu koszach lub jeśli one nie występują w pobliżu mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
7. Niedopuszczanie do zakłócenia ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.
8. Właściwe traktowanie zwierząt domowych zgodnie z art. 5, art. 6 ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zwierząt.

## § 19

1. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Bobolicach w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Bobolice”.

## Rozdział 9

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

## § 20

1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, oprócz drobiu i zwierząt futerkowych, w ścisłej zabudowie mieszkaniowej i na terenach ogródków działkowych w granicach administracyjny miasta Bobolice.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich – drobiu (oprócz strusi) i zwierząt futerkowych (oprócz lisów, tchórzy i jenotów) na prywatnych posesjach w obrębie osiedli o luźnej zabudowie i na terenach niezabudowanych pod warunkiem, że działalność ta nie będzie sprawiała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych. Ponadto przy zachowaniu następujących warunków:
  - 1) budynki, inne obiekty i tereny przeznaczone na chów zwierząt gospodarskich powinny być oddalone od budynków mieszkalnych:

- a) – 15 m od domów jednorodzinnych;
- b) – 30 m od domów wielorodzinnych;
- 2) przy chowie zwierząt futerkowych:
  - a) – 150 m od domów jedno i wielorodzinnych;
- 3) zabrania się umieszczania uli pszczół w odległości mniejszej niż 10 m od granic sąsiada a 30 m od dróg i domów mieszkalnych.
3. W przypadkach spornych dotyczących spraw wymienionych w ust. 2, organem właściwym do wydawania opinii w zakresie warunków zoohigienicznych jest inspekcja weterynaryjna w zakresie występowania zagrożenia dla zdrowia ludzi spowodowanego hodowlą – inspekcja sanitarna, a w zakresie warunków budowlanych – powiatowy inspektor nadzoru budowlanego.
4. Zakazuje się hodowli zwierząt futerkowych w zwartej zabudowie wsi.
5. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich i futerkowych oraz drobiu:
  - 1) wewnątrz mieszkań, na strychach, w piwnicach i garażach;
  - 2) na terenach ujęć wodnych oraz na terenach stref ochronnych tych ujęć.
6. Nie wyznacza się stref do hodowli gołębi pocztowych, ale trzymanie tych ptaków może być prowadzone pod warunkiem, że na taką hodowlę nie wniosą sprzeciwu:
  - 1) sąsiedzi z nieruchomości wspólnej;
  - 2) właściciele posesji sąsiednich w promieniu 100 m od miejsca usytuowania gołębnika.
7. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są:
  - 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
  - 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
  - 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
  - 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony.

## **Rozdział 10**

### **Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.**

#### **§ 21**

1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzania skutecznej deratyzacji przez wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie miasta i gminy Bobolice.
2. Obowiązującą deratyzację przeprowadza się jeden raz w roku, w miesiącu październiku w nieruchomościach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, wielorodzinnymi, obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz w obrębie których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.
3. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia trutki powinny być oznakowane i oznaczone napisem: „UWAGA wyłożona trucizna”.
4. W przypadkach uzasadnionych stanem zagrożenia sanitarnego, dodatkowe terminy przeprowadzenia deratyzacji podane zostaną do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Burmistrza Bobolic.

## **Rozdział 11**

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 22**

1. Straż Gminy Bobolice, inni upoważnieni przez Burmistrza Bobolic pracownicy, są upoważnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny w zapisanej w art. 10 ustawy.
3. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Bobolice można zgłaszać do Referatu Nieruchomości i Ochrony Środowiska tel. 94-34-58-426/427 oraz na adres poczty elektronicznej: gmina@bobolice.pl, lub Straży Miejskiej, tel. 94-34-58-411.
4. Urząd Miejski w Bobolicach będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno- higienicznego i estetycznego gminy.

**Przewodniczący Rady**  
**Zdzisław Czarnecki**

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U.2012 poz. 391) do wyłącznych kompetencji Rady Miejskiej w Bobolicach należy uchwalanie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie miasta i gminy Bobolice.

Zakres uregulowań określony jest w art. 4 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowi katalog zamknięty i obejmuje m. in.: określenie sposobu realizacji selektywnego gromadzenia i odbierania odpadów, częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych, obowiązków dotyczących utrzymywania zwierząt domowych oraz gospodarskich oraz wyznaczania obszarów podlegających deratyzacji.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada miejska ma obowiązek dostosować regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu. Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwałą Nr XVI/218/12 w dniu 29 czerwca 2012 r. Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023. Rada Miejska w Bobolicach przyjęła obowiązujący „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice” uchwałą Nr XLVI/427/10 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 10 listopada 2010 roku. Wobec nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku konieczne jest przyjęcie nowego „Regulaminu utrzymania porządku na terenie miasta i gminy Bobolice”. Ze względu na potrzebę dbałości o jakość stanowionego prawa oraz spójność wprowadzanych przepisów, zdecydowano o zaniechaniu nowelizacji istniejących przepisów na korzyść przygotowania i przyjęcia nowego projektu „Regulaminu”.

Nowy regulamin precyzyjnie określa zasady dotyczące :

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Zgodnie art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku zasięgnięto i uzyskano opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotyczącą zapisów Regulaminu.