

BURMISTRZ BOBOLIC  
76-020 BOBOLICE  
ul. Ratuszowa 1  
POWIAT KOSZALIN

**ZARZĄDZENIE NR 126/2014  
BURMISTRZA BOBOLIC  
z dnia 20 października 2014 r.**

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych powołanych do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 roku.**

Na podstawie § 2 ust. 1, pkt. 3b uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 22 września 2014 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzam, co następuje

§ 1.1. Powołuje się operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w składzie, który określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zadania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Miłocystawa Brzoza

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 126/2014  
Burmistrza Bobolic  
z dnia 20 października 2014 r.

**Operatorzy obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych  
powołanych do przeprowadzenia wyborów  
do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz  
w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów  
zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 roku**


<b>Nr obwodu głosowania</b>	<b>Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej</b>	<b>Imię i nazwisko</b>
1	Gimnazjum w Bobolicach	Adam Kowalczyk
2	Szkoła Podstawowa w Bobolicach	Dariusz Piekarski
3	Urząd Miejski w Bobolicach	Justyna Wolska
4	Świetlica wiejska w Chmielnie	Halina Michalak
5	Szkoła Podstawowa w Kurowie	Witold Sikorski
6	Szkoła Podstawowa w Drzewianach	Marcin Pachołek
7	Zespół Szkół w Dargini	Łukasz Sołoń
8	Szkoła Podstawowa w Kłaninie	Magdalena Pachołek
9	Świetlica wiejska w Goździe	Maja Wiśniewska
10	Zakład Karny w Starem Bornem	Łukasz Archacki
11	Zakład Karny Oddział Zewnętrzny w Opatówku	Paweł Jankowski



## Zadania operatora obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego;
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta), a w Warszawie także wyników głosowania w wyborach do rady dzielnicy w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika terytorialnej komisji wyborczej;
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów);
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych;
- 6) ustalenie z przewodniczącym OKW, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy;
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji);
- 8) dwukrotne wprowadzenie danych z przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego OKW projektów protokołów wyników głosowania w obwodzie;
- 9) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;



- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach, niezgodności danych dotyczących siedziby OKW lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
- 12) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego OKW niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 13) przesłanie do systemu centralnego, zatwierdzonych licencją przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego OKW, danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 14) w przypadku niemożliwości dokonania transmisji danych – zapisanie, po zatwierdzeniu licencją przez przewodniczącego OKW, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku, w celu przekazania właściwym komisjom terytorialnym;
- 15) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie powyższych czynności (z wyjątkiem testów ogólnokrajowych).

