

Zarządzenie Nr 5/2015
BURMISTRZA BOBOLICE
z dnia 12 stycznia 2015 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Bobolice na 2016 rok

Na podstawie § 22 pkt. 15 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bobolicach stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 10/KU/2009 r. Burmistrza Bobolic z dnia 1 maja 2009 roku (tekst jednolity Zarządzenia nr 6/KU/2012 r. Burmistrza Bobolic z dnia 17 maja 2012 roku z późniejszymi zmianami)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określam harmonogram przygotowania i przeprowadzenia konsultacji społecznych Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zarządzam tryb zgłaszania projektów dotyczących Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok, które będą podlegały konsultacjom społecznym.

§ 2. 1. Projekt może złożyć każdy mieszkaniec Gminy Bobolice, grupa mieszkańców, osoba prawna organizacja pozarządowa, sołectwa, a także inne podmioty działające na terenie Gminy z wyłączeniem jednostek organizacyjnych Gminy.

2. Prawo zgłaszania projektów oraz głosowania posiadają wszyscy mieszkańcy Gminy Bobolice.

3. Składany projekt musi zostać poparty podpisami przynajmniej 15 mieszkańców Gminy Bobolice.

4. Podmioty wymienione w ust. 1 mogą złożyć więcej niż jeden projekt.

§ 3. Projekty mogą dotyczyć wyłącznie spraw pozostających w kompetencjach Gminy Bobolice

§ 4. 1. Łączna kwota przeznaczona na zadania realizowane z Budżetu Obywatelskiego 2016 wyniesie łącznie do 200 tysięcy złotych.

2. Szczegółowe założenia do Budżetu Obywatelskiego w Gminie Bobolice na rok 2016 są określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. 1. Projekt podlega złożeniu na formularzu zgłoszeniowym propozycji projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Bobolice 2016r., stanowiącym załącznik Nr 3 do zarządzenia w terminie od dnia 16 marca do 17 kwietnia 2015 roku., w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bobolicach lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres: budzetobywatelski@bobolice.pl

2. Formularz, o którym mowa w ust. 1, podlega udostępnieniu w Urzędzie Miejskim w Bobolicach – Sekretariacie Urzędu Miejskiego, na stanowisku pracy ds. ewidencji i promocji gospodarczej pok. 21 w godzinach pracy Urzędu lub na stronie internetowej pod adresem:

§ 6. Złożony projekt będzie podlegał ocenie formalnej pod względem spełnienia warunków zawartych w zarządzeniu. Projekt niezgodny z warunkami zawartymi w zarządzeniu zostanie odrzucony z podaniem przyczyn jego odrzucenia

§7.1. Po dokonaniu oceny formalnej projektu, o której mowa w § 6 zarządzenia, projekt podlega ocenie przez zespół merytorycznie odpowiedzialnych pracowników Urzędu Miejskiego w Bobolicach.

2. Po ocenie możliwości realizacji projekt podlega ocenie merytorycznej przez Radę Budżetu Obywatelskiego.

3. Rada Budżetu Obywatelskiego dokonuje wskazania maksymalnie:

- a. do 6 projektów w kategorii Miasto, 3 projekty małe oraz 3 projekty duże,
- b. do 8 projektów w kategorii Wieś, 5 projektów małych oraz 3 projekty duże.

§8.1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie przygotowań do konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego jest Sekretarz Gminy .

2. Osobą wyznaczoną do udzielania wyjaśnień jest Sekretarz Gminy i stanowisko pracy ds. ewidencji i promocji gospodarczej.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
mgr Mieczysława Brzoza

Założenia do Budżetu Obywatelskiego w Gminie Bobolice w roku 2016

1. Projekty do realizacji Budżetu Obywatelskiego mogą dotyczyć wszystkich spraw mieszczących się w kompetencjach Gminy Bobolice, np.:
 - 1) ładu przestrzennego,
 - 2) działań na rzecz ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
 - 3) napraw, modernizacji i remonty gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
 - 4) utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
 - 5) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
 - 6) kultury fizycznej i turystyki, w tym zagospodarowanie terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych poprzez budowę ścieżek rowerowych, boisk sportowych, placów zabaw,
 - 7) zieleni gminnej.
 - 8) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
 - 9) promocji gminy.
2. Projekty mogą być realizowane wyłącznie na terenie i nieruchomościach stanowiących własność Gminy Bobolice
3. Propozycje projektów należy złożyć na właściwym formularzu.
4. Składany projekt musi być poparty 15 podpisami mieszkańców.
5. Projekt może złożyć każdy mieszkaniec Gminy Bobolice, grupa mieszkańców, osoba prawna organizacja pozarządowa, sołectwa, a także inne podmioty działające na terenie Gminy z wyłączeniem jednostek organizacyjnych Gminy.
6. Prawo zgłaszania projektów oraz głosowania posiadają wszyscy mieszkańcy Gminy Bobolice.
7. Projekty, które przejdą ocenę formalną zostaną poddane ocenie przez zespół merytorycznie odpowiedzialnych pracowników Urzędu Miejskiego w Bobolicach.
8. Decyzję o umieszczeniu projektu na karcie do głosowania podejmie Rada Budżetu Obywatelskiego.
9. Rada Budżetu Obywatelskiego składać się będzie z 14 osób, 7 wybranych spośród mieszkańców oraz 7 osób zaproszonych przez Burmistrza Bobolic.
 - a) Zgłoszenia należy złożyć na formularzach dostępnych na stronie internetowej www.bobolice.pl/ Budżet Obywatelski 2016/ formularz zgłoszeniowy do Rady Budżetu przez osoby zameldowane na terenie gminy Bobolice lub wpisane na listę wyborców, które ukończyły 18 lat.
10. Na każde spotkanie Rady Budżetu Obywatelskiego zapraszani będą autorzy projektów oraz mieszkańcy zainteresowani Budżetem Obywatelskim.
11. Z Budżetu Obywatelskiego zrealizowane zostaną te projekty, które w głosowaniu uzyskają najwyższą liczbę głosów mieszkańców Gminy w każdej kategorii (miasto i wieś) do kwoty przeznaczonej na każdą grupę projektów (małe i duże projekty).
12. Wybrane projekty zrealizowane zostaną w trakcie 1 roku budżetowego. Projekty odrzucone nie przechodzą do realizacji w roku następnym.
13. Głosowanie odbędzie się w formie elektronicznej oraz w tradycyjny sposób (wersja papierowa) i potrwa ponad 2 tygodnie.



14. Podział projektów na 2 kategorie ze względu na ich umiejscowienie:

I. Miasto

- a. o wartości do 10 tysięcy złotych- grupa małych projektów
- b. o wartości do 70 tysięcy złotych -grupa dużych projektów

II. Gmina-teren wiejski- Wieś

- a. o wartości do 10 tysięcy złotych- grupa małych projektów
- b. o wartości do 70 tysięcy złotych -grupa dużych projektów

1) W przypadku, gdy wartość projektu po przetargu zostanie przekroczona w poszczególnych kategoriach zakres rzeczowo-finansowy będzie podlegać modyfikacji w uzgodnieniu z wnioskodawcą.

16. Łączna kwota na projekty z Budżetu Obywatelskiego w kategorii I Miasto wyniesie 90 tysięcy złotych.

- a. o wartości do 10 tysięcy złotych- grupa małych projektów- 20 tysięcy złotych
- b. o wartości do 70 tysięcy złotych -grupa dużych projektów- 70 tysięcy złotych

17. Łączna kwota na projekty Budżetu Obywatelskiego w kategorii II Gmina- teren wiejski -Wieś wyniesie 110 tysięcy złotych.

- a. o wartości do 10 tysięcy złotych- grupa małych projektów- 40 tysięcy złotych
- b. o wartości do 70 tysięcy złotych -grupa dużych projektów- 70 tysięcy złotych

18. Kwota przeznaczona na zadania realizowane z Budżetu Obywatelskiego 2016 wyniesie łącznie do 200 tysięcy złotych.

19. Każdy mieszkaniec będzie mógł oddać maksymalnie po jednym głose na wybrany projekt w każdej grupie (małe i duże projekty) w jednej kategorii (miasto i wieś) zgodnie z miejscem zamieszkania, łącznie maksymalnie 2 głosy.

20. W każdej kategorii (miasto i wieś) znajdzie się;

- a. do 6 projektów w kategorii Miasto, 3 projekty małe oraz 3 projekty duże,
- b. do 8 projektów w kategorii Wieś, 5 projektów małych oraz 3 projekty duże.


wybranych przez Radę Budżetu Obywatelskiego.

21. Projekty miękkie będzie mógł realizować Wnioskodawca. Natomiast w projektach mieszanych (miękkie z elementami inwestycyjnymi) część inwestycyjną realizuje Gmina.

22. Dopuszczone do realizacji będą projekty, które uzyskają najwięcej głosów mieszkańców po jednym projekcie dużym do 70 tysięcy złotych w każdej kategorii, oraz po cztery projekty małe do 10 tysięcy złotych w kategorii Wieś (na terenie wiejskim) i 2 projekty małe do 10 tysięcy złotych w kategorii Miasto (na terenie miejskim).

Budżet Obywatelski 2016 – harmonogram

1. 02.02.-13.02.2015 – internetowe konsultacje z mieszkańcami dotyczące założeń Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok (na stronie internetowej www.bobolice.pl),
2. 16.02.-16.03. 2015 – spotkanie Burmistrza w mieście i sołectwach prezentujące założenia Budżetu Obywatelskiego 2016,
3. marzec 2015 - powołanie Rady Budżetu Obywatelskiego,
4. 16.03-17.04. 2015 – składanie projektów do Budżetu Obywatelskiego 2016,
5. 18.04-08.05. 2015 – ocena projektów przez zespół merytorycznie odpowiedzialnych pracowników Urzędu Miejskiego.
6. 11.05-05.06. 2015 – spotkania Rady Budżetu Obywatelskiego z autorami projektów,
7. 15.06.-.20.07. 2015r. – głosowanie na projekty wybrane przez Radę Budżetu Obywatelskiego,
8. 31.08.2015 – ogłoszenie wyników głosowania mieszkańców.

BURMISTRZ

mgr Mirosław Brzoza



Budżet Obywatelski na 2016 rok

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU

1. Autor projektu

.....
(imię i nazwisko, nazwa)
.....
.....

2. Kontakt do osoby lub osób odpowiedzialnych za projekt

Imię i Nazwisko

Adres

Telefon kontaktowy

e-mail

1).....
.....

2).....
.....

3. Tytuł projektu

4. Rodzaj projektu (należy wybrać jeden)

- 1) Infrastruktura komunikacyjna
- 2) Infrastruktura sportowo-rekreacyjna
- 3) Estetyka i poprawa wyglądu miejscowości
- 4) Edukacja i kultura
- 5) Turystyka i promocja Gminy
- 6) Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców
- 7) inne

5. Lokalizacja projektu (należy wybrać jedną)

MIASTO

WIEŚ

.....
(adres lokalizacji projektu)
.....
.....

6. Opis projektu (max 200 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

7. Uzasadnienie: (max 200 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Odbiorcy projektu (max 100 słów)

9. Szacunkowy kosztorys

Lp.	Składowe projektu	Koszt brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Łączny koszt brutto projektu	
------------------------------	--

10. Lista mieszkańców Gminy Bobolice popierających projekt (obowiązkowo)

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres	Podpis
1.			
2.			

