

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Bobolicach pomiędzy

Gminą Bobolice reprezentowaną przez:

Burmistrza Bobolic – Mieczysławę Brzoza,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Beaty Sempolowicz**, zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a
z siedzibą w, działającą na podstawie wpisu
do,
reprezentowanej przez:

1.

zwaną dalej w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym (art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujący przedmiot zamówienia pn. „**Świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych z terenu Gminy Bobolice**” na **Zadanie 1 – „Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych w Gminie”** zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia i ofertą **Wykonawcy** stanowiącymi załączniki do umowy.
2. **Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:**
 1. Oferta **Wykonawcy** - Załącznik Nr 1,
 2. SIWZ - Załącznik Nr 2.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy niniejszej umowy określa Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy oraz oferta **Wykonawcy** stanowiąca integralną część umowy.

**„Świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych z terenu Gminy Bobolice”
na Zadanie 1 – „Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych
z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych w Gminie”**

4. **Wykonawca** zobowiązuje się świadczyć usługi realizowane na potrzeby **Zamawiającego** (w tym m.in.: wyjazdów grupowych zorganizowanych) wraz z obsługą kierowcy/kierowców pojazdem przystosowanym do przewozu dzieci niepełnosprawnych o ilości miejsc pasażerskich min. 9 miejsc. Wymogi techniczne transportu muszą być zgodne z warunkami SIWZ, Rozdział A pkt. VIII pkt. 1 ppkt. 2 lit. c.2) i c.3). Termin realizacji usług w czasie trwania przedmiotu umowy uzgodniony będzie z **Zamawiającym** i obejmować może dni robocze (poniedziałek – piątek) i dni wolne (sobota, niedziela). Usługi będą wykonywane na terenie kraju (RP).

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.

1. Pojazd przeznaczony do realizacji usługi musi spełniać warunki techniczne, musi być zarejestrowany, zaś jego dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art. 82 Prawa o ruchu drogowym). Przewóz uczniów musi odbywać się pojazdem dostosowanym do przewozu uczniów niepełnosprawnych, spełniającym przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci. Musi odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.) oraz oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.).
2. W przypadku niesprawności środka transportu z jakichkolwiek przyczyn na **Wykonawcy** ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu, spełniającego te same warunki techniczne i wymagania przewidziane przepisami prawa, w celu właściwej realizacji umowy. Czas podstawienia zastępczego środka transportu wynosi do 60 minut.
3. Liczba dowożonych uczniów uzależniona będzie od zapotrzebowania zgłoszonego przez rodziców dzieci.
4. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za zmiany wynikające ze zmian środków transportu w trakcie realizacji umowy w stosunku do wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych **Wykonawcy** usług (minimalny poziom potencjału technicznego), zawartego w ofercie (Załącznik nr 5 do SIWZ), pod warunkiem spełnienia zapisów w SIWZ. Środki transportu, którymi **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy muszą spełniać warunki wymagane przez **Zamawiającego** w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy. **Wykonawca** musi bezzwłocznie poinformować pisemnie **Zamawiającego** o planowanej zmianie środka transportu. **Zamawiający** w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie. Zmiana środka transportu może nastąpić na podstawie pisemnej zgody **Zamawiającego**.

5. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za zmiany wynikające ze zmian osób uczestniczących w trakcie realizacji umowy w stosunku do wykazu osób zawartego w ofercie (Załącznik nr 6 do SIWZ), pod warunkiem spełnienia zapisów w SIWZ. Nowa osoba, która będzie wykonywała przedmiot umowy, musi wykazać, że posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania powierzonych jej czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymagane przez **Zamawiającego** w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy. **Wykonawca** musi poinformować pisemnie o tym fakcie **Zamawiającego**. **Zamawiający** w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o zmianie osób uczestniczących w realizacji umowy ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie.
6. Dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** ma obowiązek dysponować minimalną ilością taboru określonego w SIWZ (Rozdział A, pkt VIII pkt 1 ppkt 2 lit.c.2) a także dodatkowym taborem, który może okazać się niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku **Wykonawców**, którzy wspólnie będą realizować przedmiot umowy, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania umowy zawartej między tymi **Wykonawcami**.
8. **Zamawiający** ma prawo do rutynowej kontroli osób oraz pojazdów realizujących zamówienie a także zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby.

2. **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** lub Podwykonawca/(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osoby, wykonujące czynności jako kierowca pojazdu oraz opiekuna.
2. **Wykonawca** w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przekaze **Zamawiającemu** wykaz osób, które realizują przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą wykonywać czynności wskazane w § 2 ust. 2 pkt 1. Wykaz winien zawierać: liczbę osób, imię i nazwisko tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu. Wraz z wykazem **Wykonawca** przedkłada oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy, które powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) oświadczenie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
 - d) oświadczenie o opłacaniu przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - e) oświadczenie o zgłoszeniu pracownika/ów przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę do ubezpieczeń.

3. Ww. dokumenty winny być podpisane przez osobę uprawnioną do ich złożenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do aktualizacji wykazu wraz z oświadczeniem i przekazywaniu dokumentów **Zamawiającemu** w ciągu 7 kalendarzowych dni od dnia dokonania zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
5. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usług w celu zweryfikowania obowiązku **Wykonawcy**, czy osoby wykonujące czynności wskazane w § 2 ust. 2 pkt 1 są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli wypełniania przez **Wykonawcę** obowiązku określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 w trakcie całego okresu realizacji umowy. **Wykonawca** każdorazowo na wezwanie **Zamawiającego** jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, lecz nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych.
7. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie **Zamawiającego** w terminie, o którym mowa § 2 ust. 2 pkt 6 **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

8. **Zamawiający** może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w § 2 ust. 2 pkt 7.
9. Brak przedłożenia **Zamawiającemu** dowodów określonych w § 2 ust. 2 pkt 7, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. Zlecenie wykonania usług Podwykonawcom.

Jeżeli **Wykonawca** przy realizacji zamówienia będzie współpracować z Podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione zapisy.

1. **Wykonawca** może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Wykonawca** bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie nie może zlecić wykonania całości lub części przedmiotu umowy objętego umową innemu Podwykonawcy pod rygorem nieopłacenia wynagrodzenia, wykonanego przez Podwykonawcę przedmiotu umowy.
3. Brak zgody lub wiedzy **Zamawiającego** na Podwykonawcę będzie skutkować brakiem solidarnej odpowiedzialności **Zamawiającego**, natomiast umowa z Podwykonawcą będzie wiążąca dla stron, które ją zawarły, tj. **Wykonawcy** i Podwykonawcy.
4. Do zawarcia umowy przez **Wykonawcę** z Podwykonawcą wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda **Zamawiającego**. Jeżeli **Zamawiający**, w terminie 14 (czternastu) dni od przedstawienia mu przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Termin 14 dni liczy się od dnia przedstawienia przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu dotyczącej wykonania przedmiotu umowy. W przypadku zaakceptowania przez **Zamawiającego** projektu umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do przesłania umowy z Podwykonawcą o treści zgodnej z zaakceptowanym projektem w terminie **5 dni** od daty jej zawarcia.
5. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres usług powierzony Podwykonawcy dotyczący wykonania przedmiotu umowy;
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu przedmiotu umowy wynikająca z oferty **Wykonawcy**;
 - c) termin wykonania usług objętych umową;
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** przez Podwykonawcę faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi;
 - e) w przypadku podzlecenia przez **Wykonawcę** usług obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez **Wykonawcę** za wykonany przedmiot umowy przez Podwykonawcę powinien być ustalony w taki sposób,

- aby przypadłał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** (za okres zlecony Podwykonawcy);
- f) **Wykonawca** zobowiązuje swoich Podwykonawców do wniesienia odpowiedniego, zgodnego z niniejszą umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- g) Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
6. Każda zmiana w zakresie podwykonawstwa dopuszczalna jest za uprzednią pisemną zgodą **Zamawiającego**.
7. **Zamawiający**, na pisemny wniosek **Wykonawcy**, dopuszcza zmianę Podwykonawcy albo rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zmiana albo rezygnacja, o której mowa w pkt. 7 może nastąpić:
- a) po przedstawieniu przez **Wykonawcę** oświadczenia Podwykonawcy, o tym, że: rezygnuje on z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia, został zaspokojony finansowo oraz nie ma roszczeń wobec **Zamawiającego** z tytułu realizacji usług oraz
- b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się (dotyczy środków transportu, osób) jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zapisy umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z przedmiotowo istotnymi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
10. Niezależnie od postanowień § 2 ust. 3 niniejszej umowy, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren usług będących przedmiotem umowy, w celu wykonania zakresu przedmiotu zamówienia określonego w ofercie, **Wykonawca** powinien zgłosić **Zamawiającemu** z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren usług będących przedmiotem umowy, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie **Wykonawcy** poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
11. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** jest zobowiązany przedstawić na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania, wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, w szczególności wykazu swoich zobowiązań wraz z terminami płatności względem Podwykonawców wraz z wykazem dokonanych na ich rzecz płatności z tytułu realizacji prac objętych umową. W razie nie przedstawienia przez **Wykonawcę** w/w wykazu, **Zamawiający** ma prawo wstrzymać płatności faktur **Wykonawcy** do czasu jego złożenia.
12. Przed dokonaniem zapłaty faktury na rzecz **Wykonawcy**, **Wykonawca** do składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu przedmiotu umowy siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których usługi będące przedmiotem umowy zostały objęte składaną fakturą, wraz z ich wartością. Przy składaniu faktury **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** pisemne oświadczenia Podwykonawców o całkowitym wykonaniu wszelkich zobowiązań oraz płatności, wynikających z wykonanych

- usług dla niniejszego przedmiotu umowy a także o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do **Zamawiającego**.
13. **Zamawiający** ma prawo zatrzymać płatności faktury **Wykonawcy**, do czasu złożenia w/w oświadczenia Podwykonawców wskazanych w pkt. 12 niniejszego ustępu. **Wykonawca** ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez **Zamawiającego** z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczenia Podwykonawców.
 14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
 15. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
 16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
 18. Zlecenie wykonania przedmiotu umowy przez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie przedmiotu umowy. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
 19. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców **Zamawiającemu** lub osobom trzecim.
 20. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
 21. Przeniesienie wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie dla swej ważności jest możliwe tylko po wyrażeniu takiej zgody przez **Zamawiającego** w formie pisemnej.

§ 3

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt firmy od odpowiedzialności cywilnej na czas obowiązywania umowy oraz ubezpieczenia NNW przewożonych dzieci. **Zamawiający** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** bezzwłocznie bez wezwania przez **Zamawiającego** przedkłada informację o przedłużeniu polis ubezpieczeniowych (OC, NNW), przekazując **Zamawiającemu**

kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz dokumenty potwierdzające opłacenie składek ubezpieczenia. Jeżeli **Wykonawca** nie przedłuży polis ubezpieczeniowych, **Zamawiający** może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z wniesionego przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

3. **Wykonawca** musi posiadać aktualną – opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.
4. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane za zgodą **Zamawiającego** lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.

§ 4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowę zawiera się na czas określony: od dnia 1 września 2020 r. do dnia zakończenia zajęć w roku szkolnym 2021/2022. Przewozy dotyczą dni, w których odbywają się zajęcia szkolne, zgodnie z danym kalendarzem roku szkolnego województwa zachodniopomorskiego.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON UPOWAŻNIENI DO POTWIERDZANIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ze strony **Zamawiającego**:
 1. Inspektor ds. Oświaty - pracownik Urzędu Miejskiego w Bobolicach - tel. (094) 34 –58 – 429, e-mail: oswiata@bobolice.pl.
2. Ze strony **Wykonawcy**:
 1.
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 6

WYNAGRODZENIE, ROZLICZENIA

1. **Wynagrodzenie.**
 1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** z tytułu wykonywania niniejszej umowy jest wynagrodzenie wyliczone w formie **iloczynu tj. cena za 1 (jeden) dzień wykonania usługi x ilość dni wykonania usługi w danym miesiącu.**
 2. Cena brutto za 1 (jeden) dzień wykonania usługi (zgodnie z ofertą **Wykonawcy**) wynosi (słownie:), uwzględnia wszystkie koszty tj. m.in.: napraw, paliwa, rejestracji pojazdów, ubezpieczenia pojazdów, części zamiennych, tzw. koszty ryzyka,

- itp.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się świadczyć usługi na rzecz **Zamawiającego** w liczbie zadeklarowanych bezpłatnych km, tj. w czasie całego okresu trwania przedmiotu umowy (zgodnie z SIWZ, Rozdział A pkt XVI).
 4. Jeżeli **Wykonawca** będzie realizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów wówczas obowiązujące w niniejszej umowie warunki rozliczeń i płatności zostały wskazane w § 2 ust. 3 pkt 12 – 17.
 5. Za czas nieświadczenia usługi (m.in.: przerwa świąteczna i wakacyjna) **Wykonawcy** nie będzie należało się świadczenie pieniężne za wyjątkiem pkt 6.
 6. W przypadku nierealizowania usługi będącej przedmiotem zamówienia powyżej 10 (dziesięciu) dni roboczych bez przerwy (w ciągu), w sytuacjach nieprzewidzianych i nagłych np. z uwagi na czasowe ograniczenie funkcjonowania jednostek systemu oświaty związanych z zagrożeniem zdrowia i życia (m.in.: COVID – 19), **Wykonawcy** przysługuje świadczenie postojowe w wysokości 1/4 postojowego wynagrodzenia ceny za jeden dzień świadczenia usługi. Świadczenie postojowe liczone będzie od 11 (jedenastego) dnia roboczego, ciągłego nierealizowania przedmiotu zamówienia za każdy przypadek wystąpienia postoju.
 7. Wynagrodzenie postojowe będzie liczone wg poniższego wzoru:
Cena brutto za 1 dzień wykonania przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie **Wykonawcy** x 1/4 wysokości świadczenia postojowego x przypadająca ilość dni roboczych, w których wykonany miał być przedmiot zamówienia w danym miesiącu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych liczona wg pkt 6, tj. od 11 (jedenastego) dnia roboczego.

2. Rozliczenie.

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych fakturami sporządzonymi przez **Wykonawcę**, wystawionymi po terminie realizacji usługi. Rozliczenie na podstawie faktur wystawionych na wskazany adres **Zamawiającego** wg wzoru: ilość dni w których wykonana była usługa x stawka za dzień wykonania usługi. Załącznikiem do faktury będzie wykaz dni, w których świadczona była usługa, podpisany przez osobę upoważnioną.
2. Rozliczenia pomiędzy **Wykonawcą** a **Zamawiającym** będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Faktury będą wystawiane na: **Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, REGON: 330920558, NIP: 499 – 044 – 11 - 87.**
4. Prawidłowo wystawione faktury **Wykonawcy** będą realizowane przez **Zamawiającego** w terminie **do 21** dni od dnia doręczenia faktury **Zamawiającemu**. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto **Wykonawcy**. Nieprawidłowo wystawiona i złożona faktura powoduje naliczenie nowego 21 dniowego terminu płatności.
5. Numer konta **Zamawiającego**: **64 1020 2791 0000 7702 0287 1077.**
6. Numer konta **Wykonawcy**: (zgłoszony w wykazie

- czynnych podatników VAT).
7. **Zamawiający** dopuszcza możliwość realizowania przedmiotu zamówienia w ramach przewozów regularnych i za biletami miesięcznymi. **Wykonawca** korzystając z tego rodzaju rozliczeń ponosi bezpośrednio wszelkie skutki prawno – finansowe.
 8. **Wykonawca** przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.). **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, iż **Zamawiający** przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
 9. Zapłata:
 - a) Kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.),
 - b) Kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT **Wykonawcy**.

3. Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy przyjmując dwutygodniowy termin wypowiedzenia, w podanych niżej przypadkach.

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, bez obowiązku zapłaty kar umownych m. in. z tytułu odstąpienia opiekunów uczniów z usługi dowozu i odwozu gwarantowanej przez **Zamawiającego**. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych.
 - b) W przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** warunków niniejszej umowy a w szczególności wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdu bądź nieprzestrzegania przez **Wykonawcę** obowiązków określonych umową.
 - c) W razie utraty koncesji lub innej utraty uprawnień do przewozu osób oraz niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy.
 - d) Zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy **Wykonawcy**, albo wszczęcia postępowania układowego lub naprawczego wobec **Wykonawcy**.
 - e) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**.
 - f) W razie zmiany formy organizacyjno – prawnej **Wykonawcy**.
 - g) W razie naruszania postanowień niniejszej umowy.

- h) Jeżeli postojowe przekracza 60 (sześćdziesiąt) dni roboczych łącznie, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez skutków finansowych i prawnych dla **Zamawiającego**.
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
- a) **Zamawiający** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - b) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego świadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

4. Kary umowne.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych bez względu na przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
- a) za niewykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100) za każdy kalendarzowy dzień niewykonania umowy,
 - b) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia, rozpoczęcia wykonania umowy bądź wstrzymania jej realizacji z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100), za każdy kalendarzowy dzień nienależytego wykonywania umowy,
 - c) za niepodstawienie zastępczego środka transportu zgodnie z paragrafem 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100) za każde zdarzenie,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) z wyłączeniem gdy przyczyną odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy były okoliczności, których **Wykonawca** nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - e) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w zachowaniu ważności ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100),
 - f) za wprowadzenie Podwykonawcy, w celu wykonania zakresu przedmiotu umowy, który nie został zgłoszony **Zamawiającemu** zgodnie z zapisami niniejszej umowy w § 2 ust. 3 w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie,
 - g) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie,

- h) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania umowy lub jej projektu o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi zgodnie z zapisami § 2 ust. 3 w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie,
 - i) w przypadku nieprzedłożenia umowy z Podwykonawcą o treści zgodnej z zaakceptowanym projektem w terminie 5 dni od daty jej zawarcia w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie w tym w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **2.000,00zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie,
 - j) w przypadku niezapewnienia przez **Wykonawcę** opiekuna podczas transportu uczniów niepełnosprawnych – w wysokości **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100) za każdy kalendarzowy dzień,
 - k) w przypadku niespełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób (wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji) wykonujących wskazane w § 2 ust. 2 pkt 1 czynności, w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów,
 - l) w przypadku opóźnienia w przekazaniu **Zamawiającemu** wykazu, oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 lub aktualizacji wykazu, oświadczenia **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia,
 - m) za niezrealizowanie zadeklarowanej liczby bezpłatnych kilometrów w danym roku szkolnym w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), chyba że nie zostanie zlecone **Wykonawcy** wykonanie usługi.
3. Kary umowne naliczane przez **Zamawiającego** za każdy przejaw niewykonania lub nienależytego wykonania umowy podlegają sumowaniu.
4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody obejmującej również utracone korzyści.
5. Kary umowne **Zamawiający** może potrącić z najbliższej faktury złożonej przez **Wykonawcę**, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę, chyba że przepisy prawne stanowią inaczej. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa wartość faktury, **Zamawiający** potrąci kary umowne z kolejnych faktur a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od domagania się zapłaty naliczonych kar umownych w trakcie realizacji przedmiotu umowy pod warunkiem terminowego i jednocześnie odpowiedniej jakości wykonania przedmiotu umowy.
7. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez **Zamawiającego** w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), z wyłączeniem gdy przyczyną odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy były okoliczności, których **Zamawiający** nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej również w przypadku braku winy dłużnika za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania objętego umową oraz w przypadku nie wystąpienia u **Zamawiającego** szkody.
9. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
10. **Wykonawca** ponosi koszty poniesione przez **Zamawiającego** wskutek niedowiedzenia w terminie/o czasie z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** uczniów do placówek określonych niniejszą umową.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Dla zabezpieczenia roszczeń **Zamawiającego** wynikających z umowy oraz dla zapewnienia wykonania usług w sposób i w terminach zgodnych z Umową **Wykonawca** wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie przewidzianej art. 148 ust. 1 ustawy, w wysokości **5%** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania **Zamawiającego**.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) wynosi zł (słownie: złotych/100).
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno być **bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego**. **Zamawiający** wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń **Zamawiającego** w tym m. in.: opłacenie polis ubezpieczeniowych OC, NW, kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części.
5. 100% kwoty zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz **Wykonawcy** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez **Zamawiającego** za należycie wykonane.
6. Za zgodą **Zamawiającego** dopuszcza się możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie **Zamawiającego**, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie przechodzi na rachunek **Zamawiającego** i stanowi jego własność i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług.
8. **Wykonawcy** realizujący wspólnie zamówienie (konsorcjanci) ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
9. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia lub w skutek innych okoliczności nie określonych niniejszą umową **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia należytego wykonania umowy) przedłużenia terminu ważności

zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna zachowując jego ciągłość lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.

10. **Wykonawca** oświadcza, że wniósł przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie z dnia r.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany umowy, bez skutków finansowych i prawnych dla **Zamawiającego**, obejmujących w szczególności wszystkie roszczenia odszkodowawcze **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**, w przypadku:
1. Zmiany danych adresowych **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** w szczególności: zmiana nr rachunku bankowego, nr NIP, regon. W razie zaniedbania przez **Wykonawcę** obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, doręczenie wszelkiej korespondencji pod znanym **Zamawiającemu** adresem, ma skutek prawny.
 2. Wystąpienia siły wyższej, w szczególności: katastrofy, awarie, akty wandalizmu. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. W takich szczególnych przypadkach **Wykonawca** zobowiązany będzie w uzgodnieniu z **Zamawiającym** do powiadomienia upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** o okresowych zmianach. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będące bezpośrednio następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
 3. Wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, np. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 4. Zmiany tras, godzin przejazdów oraz liczby dowożonych dzieci/uczniów, w szczególności:
 - 1) przyjęcia nowych uczniów do placówek oświatowych, skutkujące potrzebą uruchomienia dodatkowego pojazdu na danej trasie przewozu,
 - 2) skreślenia dziecka z listy uczniów danej placówki oświatowej,
 - 3) potrzeba uruchomienia dowozów i odwozów do innej szkoły/placówki
 - 4) zmiany w szkolnym planie nauczania.
 5. Braku zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy Podwykonawców na etapie składania ofert **Zamawiający** przewiduje możliwość zawarcia umowy o podwykonawstwo na

- etapie realizacji umowy zgodnie z zapisami umowy § 2 ust. 3, bez konieczności sporządzania aneksu.
2. Zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian zawartej umowy, w stosunku do treści oferty **Wykonawcy**, w następującym zakresie:
1. wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.
 2. W przypadku określonym w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. a) wysokość wynagrodzenia netto **Wykonawcy**, obliczonego zgodnie z § 6 niniejszej umowy, zostanie powiększona o kwotę podatku od towarów i usług w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury vat.
 3. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. od a) do d), **Wykonawca** będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do **Zamawiającego** o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikało, w jaki sposób i o ile zmiany określone w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. od a) do d) wpłynęły na zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**. Wniosek musi również zawierać uzasadnienie i określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie **Wykonawcy**.
 4. W terminie 14 dni od przedłożenia przez **Wykonawcę** pisemnego wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3., **Zamawiający** pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez **Zamawiającego**, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Wykonawcy** tych zastrzeżeń.
 5. Podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 4, jest przekazanie przez **Wykonawcę** w formie pisemnej wniosku o dokonanie takiej zmiany, zawierającego szczegółowe informacje o tym, która ze zmian określonych w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. od a) do d) oraz w jaki sposób ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.
 6. Wzrost wysokości wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie usług niewykonanych przez **Wykonawcę** do czasu wystąpienia zmian, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. od a) do d).
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem

okoliczności określonych we wzorze umowy.

§ 8

SPORY

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** nie może przelewać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 9

POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH

1. **Zamawiający** będący Administratorem danych powierza **Wykonawcy** będącego Podmiotem przetwarzającym, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wywiązania się przez Podmiot przetwarzający z zadań wynikających z umowy.
2. **Zamawiający** oświadcza, że powierza **Wykonawcy** do przetwarzania dane osobowe sklasyfikowane w sposób określony poniżej:
 - a) Kategorie osób, których dane dotyczą: dane osób i ich rodziców/opiekunów korzystających z transportu będącego przedmiotem umowy,
 - b) Rodzaj danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania w ramach umowy: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu .
3. **Zamawiający** oświadcza, iż dane osobowe zostały pozyskane i są przetwarzane przez niego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Rozporządzeniem. **Zamawiający** potwierdza w szczególności, że
 - a) przekazał osobom, których dane dotyczą informacje o przetwarzaniu ich danych w zakresie i w sposób wymagany przez Rozporządzenie,
 - b) jest uprawniony do przetwarzania Danych Osobowych i powierzenia ich do przetwarzania dla **Wykonawcy**.
4. Powierzone przez **Zamawiającego** dane osobowe będą przetwarzane przez **Wykonawcę** wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Charakter przetwarzania będzie polegał na dostępie **Wykonawcy** do danych osobowych niezbędnych do wywiązania się przez **Wykonawcę** z umowy.
6. Uwzględniając ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych oraz stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, zakres, charakter, kontekst oraz cele przetwarzania Danych Osobowych, **Wykonawca** oświadcza, iż zgodnie z art. 32 Rozporządzenia, wdrożył odpowiednie środki

- techniczne i organizacyjne, mające na celu zabezpieczenie przetwarzania danych osobowych. **Wykonawca** może w każdym czasie zmienić wdrożone środki, pod warunkiem, że nie będą one zapewniały niższego poziomu ochrony niż środki obowiązujące w momencie zawarcia Umowy. Na wniosek **Zamawiającego Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** dalsze informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
 8. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b) Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u **Wykonawcy**, jak i po jego ustaniu.
 9. **Wykonawca** po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza je **Zamawiającemu** w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia.
 10. W przypadku zgłoszenia o którym mowa w pkt 9 **Wykonawca** musi zawrzeć wszystkie informacje wymagane art. 33 ust 3 Rozporządzenia.
 11. W przypadku nie dotrzymania terminu wskazanym w pkt 9 **Wykonawca** jest zobowiązany podać przyczyny opóźnienia.
 12. W miarę możliwości **Wykonawca** pomaga **Zamawiającemu** w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 Rozporządzenia.
 13. **Zamawiający** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
 14. Podwykonawca, o którym mowa w pkt. 13 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na **Wykonawcę** w niniejszej Umowie.
 15. **Wykonawca** może dokonać dalszego podpowierzenia danych dopiero w chwili uzyskania potwierdzenia, iż podwykonawca spełnia wymogi określone art. 28 i 32 RODO.
 16. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych
 17. **Zamawiający** zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Wykonawcę** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy.
 18. **Zamawiający** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Wykonawcy** i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
 19. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w zakresie ochrony danych osobowych w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
 20. **Wykonawca** udostępnia **Zamawiającemu** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
 21. Po zakończeniu stosunku powierzenia przetwarzania danych osobowych, **Wykonawca** usunie Dane Osobowe (usuwając wszystkie istniejące kopie Danych Osobowych), chyba że prawo

nakazuje lub upoważnia Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych w oparciu o niezależną podstawę prawną przez dłuższy okres.

22. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
23. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Wykonawcę** danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Wykonawcy**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u **Wykonawcy** danych osobowych powierzonych przez **Zamawiającego**.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Gmina Bobolice – **Zamawiający** jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym **NIP 499 – 044 – 11 – 87**.
2. **Wykonawca** jest/nie jest płatnikiem VAT.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**.
4. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.
6. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy i pieczęcie.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egzemplarzy dla **Zamawiającego**, 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.
8. Umieszczenie egzemplarzy **Zamawiającego**: 1 egzemplarz w dokumentacji zamówień publicznych, 1 egzemplarz na stanowisku inspektora ds. oświaty.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sprawdził
pod względem merytorycznym:.....

Sprawdził
pod względem formalno – prawnym:.....

