

Nr sprawy: ZP.271.736.2013.IZ.

## WYJAŚNIENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zawiadamia się, że w dniu **09.05.2013 r.** wpłynął do Zamawiającego wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na postępowanie pn. „Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Bobolice” na **Zadanie 1 – Odbiór, wywóz, utylizacja i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Bobolice** w poniższym zakresie:

- **W Rozdziale B punkt I.4 Zamawiający podał ilość odpadów w 2012 r. zebranych z terenu Gminy Bobolice. W oparciu o powyższe, proszę o:**
  - **doprecyzowanie czy podana ilość dotyczy tylko odpadów zebranych z zabudowy zamieszkałej czy ogólnej ilości odpadów,**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający informuje, że ilość zebranych odpadów z terenu Gminy Bobolice w 2012 r. podana w SIWZ Rozdział B punkt I.4 dotyczy ogólnej ilości odpadów, czyli ilości odpadów odebranej łącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

- **określenie rodzajów odpadów z podziałem na kody odpadów odebranych z terenu Gminy Bobolice w 2012 r. Informacją taką Gmina powinna dysponować w oparciu o kwartalne sprawozdania sporządzane przez podmiot(y) odbierający(e) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

W odpowiedzi na prośbę o doprecyzowanie rodzaju odebranych z terenu Gminy Bobolice odpadów z podziałem na kody odpadów, przedstawiam dane pochodzące z rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2012 rok, przekazanego do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, sporządzonego na bazie danych uzyskanych od podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Bobolice.

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Masa odpadów [Mg]</b>
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane z obszarów miejskich	770,1
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane z obszarów wiejskich	718,1

15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,3
15 01 02	Opakowania z tw. sztucznych	6,6
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	4,7
15 01 07	Opakowania ze szkła	14,5
20 01 01	Papier i tektura	13,4
20 01 02	Szkło	22,3
20 01 39	Tworzywa sztuczne	7,7
20 01 40	Metale zebrane w punktach skupu złomu	13,9
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	5,9
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	19,9
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	14,2
	SUMA:	1612,6

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia III.1.1.1.4) odpady budowlane – zgodnie z par. 7 ust. 1 pkt. 7) Regulaminu utrzymania czystości odpady budowlane i zielone odbierane są na indywidualne zgłoszenie i dodatkowy koszt właściciela nieruchomości. Prosimy zatem o potwierdzenie, że w ramach przetargu i ceny ofertowej Wykonawca nie będzie zobowiązany do odbierania odpadów budowlanych i zielonych, gdyż byłoby to niezgodne z aktem prawa miejscowego.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do odbioru zgodnie z SIWZ, drobnych odpadów budowlanych, czyli odpadów pochodzących z remontów, rozbiórek (np. kawałki tapet, usunięta powłoka farb lub tynków, pojedyncze płytki, części oświetlenia, kawałki wykładziny itp.), na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej.

Zamawiający nie zakładał w SIWZ odbioru odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji ogrodów w związku z czym odbiór tych odpadów nie był przewidziany w ramach realizacji przedmiotu umowy. Odbiór odpadów zielonych należy realizować zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice.

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia III.7 – W przypadku utrudnionego dojazdu do miejsc zbierania odpadów komunalnych wnioskujemy o odstąpienie od naliczania kar umownych, gdyż jest to sytuacja niezależna od Wykonawcy. Wnioskujemy również o wprowadzenie jednego z rozwiązań: wskazanie w uzgodnieniu z Zamawiającym miejsc tymczasowego gromadzenia odpadów (np. w przypadku długotrwałych remontów dróg) lub wydłużenie terminu na odbiór odpadów przy jednoczesnym powiadomieniu mieszkańców o okresowych zmianach.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz punkt 1 modyfikacji). Zamawiający nie odstępował od zapisów SIWZ w zakresie realizacji przedmiotu umowy w przypadku, kiedy dojazd do punktu gromadzenia odpadów jest utrudniony w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. Zamawiający przewidział w umowie (Rozdział V pkt. 17 ust. 1 lit. d) zapisy, które dają możliwość zmiany umowy na wypadek zaistnienia wyjątkowych sytuacji - siły wyższej.

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia III.17 – z zapisu dot. reklamacji można wywnioskować, iż nie jest przewidywana procedura rozpatrywania reklamacji, a każde zgłoszenie traktowane będzie jako zasadne. Wnioskujemy o doprecyzowanie tego zapisu. Z doświadczenia wiemy, że większość reklamacji dotyczących braku wywozu wynika z nie**

wystawienia pojemników lub worków lub nie udostępnienia w widocznym miejscu. Co w sytuacji, gdy z zapisu GPS będzie wynikało, iż brygada wywozowa była zgodnie z harmonogramem na danej posesji, lecz nie odebrała odpadów, gdyż pojemnik lub worki nie były udostępnione (np. właściciel nieruchomości trzyma pojemnik na tyłach budynku, na posesji znajduje się pies itp.). Wnosimy o wprowadzenie zapisu umożliwiającego rozpatrywanie reklamacji np. na podstawie zapisów z GPS i przyjęcie, że zatrzymanie pojazdu przy danej nieruchomości oznacza negatywne rozpatrzenie reklamacji i brak jest konieczności ponownego odbioru odpadów poza harmonogramem.

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz punkt 3 modyfikacji).

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia V.3 i 11 – harmonogram – zgodnie z par. 2 ust. 3 pkt. 14 Regulaminu utrzymania czystości harmonogram winien być dostarczony właścicielom nieruchomości przez gminę – wnioskujemy zatem o zmianę zapisów w SIWZ związanych z harmonogramem, gdyż są one niezgodne z aktem prawa miejscowego.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody. Harmonogram należy dostarczyć zgodnie z zapisami SIWZ. Obowiązek dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów gmina nakłada na Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy. Zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Zachodniopomorskiego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku nie można określać obowiązków przedsiębiorców.

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia VI, VIII.1.10) – W związku z tym, że Zamawiający nie przewiduje naliczania ceny według masy zebranych odpadów, wnioskujemy o odstąpienie od wymogu ważenia każdej frakcji odpadów na nieruchomości i sporządzania na tej podstawie zestawień miesięcznych z podziałem na nieruchomości, rodzaje odpadów i ich masę, a także od systemu kodów kreskowych. Wyposażenie wszystkich pojazdów przewidzianych do realizacji zadania (5 sztuk) jest inwestycją kosztowną, która znacznie podroży cenę ofertową na realizację zadania w tak krótkim okresie.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody. Zamawiający zgodnie z SIWZ pozostawia obowiązek ważenia oraz wprowadzenia systemu kodów kreskowych. System ten ma zagwarantować Zamawiającemu oraz Wykonawcy prawidłową kontrolę strumienia odpadów komunalnych, sposobu segregacji odpadów, pozwoli uzyskać rzetelne informacje do sprawozdań, umożliwi kontrolę i samokontrolę prowadzonej segregacji, pozwoli na wcielanie prawidłowych wzorców i nawyków segregacji odpadów.

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia VII.1.5) - Wnosimy o zmianę zapisu dot. terminu wstawienia pojemników. Biorąc pod uwagę fakt, iż nie wiadomo kiedy wyłoniony będzie Wykonawca, określenie terminu ostatecznego na 30.06.2013 r. może okazać się niewykonalne. Wnioskujemy o wykreślenie zapisu „do 30.06.2013 r.” i wpisanie zapisu „w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy”.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz punkt 4 modyfikacji).

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia VII.1.7) - Wnosimy o zmianę zapisu dot. terminu dostarczenia worków. Biorąc pod uwagę fakt, iż nie wiadomo kiedy wyłoniony będzie Wykonawca, określenie terminu ostatecznego na 30.06.2013 r. może okazać się niewykonalne. Wnioskujemy o wykreślenie zapisu „do 30.06.2013 r.” i wpisanie zapisu „w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy”.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz punkt 5 modyfikacji).

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia VII.2.7) – podany termin jest niemożliwy do zrealizowania, dlatego też wnosimy o jego urealnienie – sugerujemy termin w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz punkt 6 modyfikacji).

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia IX.2 – Wnoskujemy o zmianę zapisu tak, aby Wykonawca zobowiązany był sporządzać raporty miesięczne bez podawania masy poszczególnych frakcji zebranych odpadów komunalnych z punktu gromadzenia odpadów. Wnoskujemy, aby raporty były prowadzone miesięcznie z podziałem na frakcje dla całej Gminy na podstawie kwitów wagowych wystawionych przez RIPOK (dla odpadów komunalnych zmieszanych i zielonych) oraz przez inną instalację (dla odpadów segregowanych). Wnoskujemy o zmianę terminu przysyłania raportów miesięcznych na termin do 15-tego następnego miesiąca – prośba ta wynika z konieczności pozyskania danych z RIPOKu, który również potrzebuje czasu na zamknięcie miesiąca i przygotowanych danych.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Brak zgody Zamawiającego na nie sporządzanie raportów. Zamawiający dokonał w dniu 24.05.2013 r. modyfikacji SIWZ, Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia w zakresie Rozdziału IX pkt. 2 - patrz pkt. 7 modyfikacji oraz pkt.2 ppkt.3) - patrz punkt 8 modyfikacji.

- **Rozdział B Opis przedmiotu zamówienia IX.2.2 – prosimy o wyjaśnienie jak Wykonawca ma rozumieć konieczność informowania Zamawiającego o wystawieniu dodatkowych worków.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Powyższa informacja jest niezbędna dla Zamawiającego do celów kontrolnych mających w efekcie wpływ na korektę deklaracji właściciela nieruchomości w zakresie liczby osób faktycznie zamieszkujących daną nieruchomość lub zmiany wielkości pojemnika.

#### **Pytania i wnioski do treści projektu umowy:**

- **Wnoskujemy o wycofanie z projektu umowy wszelkich zapisów związanych z koniecznością ważenia odpadów pochodzących z każdej nieruchomości i stosowania systemu kodów kreskowych (uzasadnienie jak wyżej); w przypadku nieuwzględnienia wniosku prosimy o podanie:**
  - **Jaką ilość naklejek Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dla każdej frakcji odpadów? (Rozdział II pkt. 7 podpunkt 4 umowy)**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ilość naklejek równą planowanej ilości dostarczenia worków na odpady oszacowaną na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego. Ilość naklejek uzależniona jest wprost od częstotliwości odbioru poszczególnych odpadów (selektywnie zebranych) wskazanej w SIWZ Rozdział B - Opis przedmiotu zamówieni pkt. III - Zasady odbioru odpadów, ilości właścicieli nieruchomości oraz ilości zebranych odpadów zgodnie z SIWZ.

- **Co w sytuacji gdy osoby zamieszkałe na nieruchomości nie będą stosowały się do obowiązku naklejania kodów kreskowych lub będą naklejały je nieprawidłowo?**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Sytuację taką zaplanował Zamawiający w zapisach SIWZ poprzez dokonanie stosownej modyfikacji SIWZ Rozdział B - Opis przedmiotu zamówienia pkt. IV pkt. 5. (patrz pkt. 9 modyfikacji). Zamawiający systematycznie prowadzi i prowadzić będzie edukację swoich mieszkańców w zakresie prawidłowego oznakowania worków.

- **Rozdział II pkt. 7 podpunkt 3 – zapis dot. systemu weryfikacji segregacji odpadów za pomocą kodów kreskowych jest nieprecyzyjny, gdyż zastosowanie takiego systemu nie pozwoli zweryfikować poprawności segregacji, wymagana jest kontrola sposobu segregacji. Wnoskujemy zatem o poprawienie zapisu dot. „weryfikacji”**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz pkt. 14 modyfikacji).

- **Rozdział I pkt 5 – wnioskujemy o wpisanie zamkniętego katalogu zadań mieszczących się w przedmiocie umowy, gdyż aktualny zapis jest nieprecyzyjny.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz pkt. 15 modyfikacji).

- **Rozdział II pkt 5 podpunkt 3 – zapis jest zbyt ogólnikowy, dlatego też wnosimy o dopisanie, iż sprzątanie będzie odbywało się poprzez oczyszczenie terenu wokół pojemników w dniu wywozu odpadów**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz pkt. 16 modyfikacji)

- **Rozdział II pkt 5 podpunkt 11 – podany nieprzekraczalny termin jest nierealny, gdyż termin składania ofert na dzień dzisiejszy upływa 3 czerwca. Wnoskujemy o pozostawienie jedynie zapisu „ w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy”. Zgodnie z wcześniejszą uwagą wnosimy też o zmianę zapisu co do obowiązku dostarczania harmonogramu przez Wykonawcę, gdyż jest on niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji SIWZ z dnia 24.05.2013 r. (patrz pkt. 17 modyfikacji).

- **Rozdział IV pkt 11 podpunkt 2 i 6 – wnioskujemy o zmianę zapisu, gdyż ilość mieszkańców faktycznie zamieszkałych może znacznie różnić się od ilości początkowej przyjętej do kalkulacji ryczałtu, co oznacza znaczne ograniczenie wynagrodzenia Wykonawcy. Wnoskujemy o przyjęcie zapisu, iż w przypadku zmiany ilości osób zamieszkałych o 5% nastąpi weryfikacja stawki jednostkowej stanowiącej podstawę naliczenia wynagrodzenia.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody.

- **Rozdział IV pkt 12 podpunkt 1c) wnioskujemy o zmianę zapisu, iż kara będzie naliczona za każdy przypadek naruszenia wymogów.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody.

- **Rozdział IV pkt 12 podpunkt 1j) wnioskujemy o zmianę wysokości kary na 150,00 zł gdyż podana przez Zamawiającego wysokość jest niewspółmierna do przyczyny zdarzenia.**

na które udziela się następującej odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody. Warunki umowy są identyczne dla wszystkich Wykonawców. Wykonawca dopuszczony do udziału w postępowaniu po otrzymaniu SIWZ ma możliwość zapoznania się z nimi i zdecydowania czy tak ukształtowany stosunek zobowiązaniowy mu odpowiada i czy chce złożyć ofertę. Wykonawca ma swobodę zawarcia umowy. Żaden przepis prawa nie nakłada nań obowiązku złożenia oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu, ani zmuszania Zamawiającego do zawarcia umowy, której treść mu nie odpowiada. Nie może zatem kwestionować umowy wyłącznie dlatego, że uważa iż mogłaby ona zostać sformułowana korzystniej dla Wykonawcy.

**ZASTĘPCA BURMISTRZA BOBOLIC**

**GRAŻYNA WIATER - UBYSZ**