

Nr sprawy: ZP.041.3.2017.IZ

## Opis przedmiotu zamówienia

### Informacje wspólne dla Zadania 1 i 2.

- 1) **Przedmiotem zamówienia jest:** opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu „*Uzbrojenie części strefy inwestycyjnej w Bobolicach, objętej patronatem SSSE - etap I*” w ramach Działania 1.12 Tworzenie i rozbudowa infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego w ramach Strategii ZIT dla Koszalińsko - Kołobrzesko - Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 z podziałem na Zadania, tj.:

**Zadanie 1 – Przygotowanie kompletnego programu funkcjonalno – użytkowego (PFU),**

**Zadanie 2 – Kompleksowe opracowanie studium wykonalności i innych niezbędnych załączników do wniosku, wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie.**

Projekt znajduje się w *Wykazie projektów zidentyfikowanych przez właściwą instytucję w ramach trybu pozakonkursowego wraz z informacją o projekcie i podmiocie, który będzie wnioskodawcą* stanowiącego załącznik nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WZ 2014-2020 (SOOP RPO WZ 2014-2020) wersja 22.0 obowiązująca od 13.06.2017 r.

**Projekt polegał będzie na uzbrojeniu części strefy inwestycyjnej w Bobolicach przy ul. Kolejowej o powierzchni 3,5 ha w niezbędne media i drogę wewnętrzną. Zgodnie z opracowaną dla projektu w miesiącu czerwcu br. analizą przedrealizacyjną, opisaną w pkt. 7.5), inwestycja może być realizowana przez podmiot prywatny w Modelu 4 DBFO (Projektuj - Buduj - Finansuj - Eksploatuj).**

- 2) Dokumentacja aplikacyjna zostanie przygotowana przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie naboru wniosków w trybie pozakonkursowym dla działania 1.12 RPO WZ znajdującego się na stronie: <http://www.rpo.wzp.pl/skorzystaj/nabory/112-tworzenie-i-rozbudowa-infrastruktury-na-rzecz-rozwoju-gospodarczego-w-ramach-strategii-zit-dla-koszalinsko-kolobrzESCO>.
- 3) **Projekt planowany jest do realizacji w formule *Zaprojektuj i wybuduj*.** Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego winno umożliwiać udzielenie przyszłego zamówienia na „*Uzbrojenie części strefy inwestycyjnej w Bobolicach, objętej patronatem SSSE – etap I*” i realizację w formule *zaprojektuj i wybuduj*.
- 4) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania, dokumentów i informacji.
- 5) **Zamawiający jest w posiadaniu analizy przedrealizacyjnej dla przedmiotowego projektu, wskazującej na możliwość realizacji projektu w formule partnerstwa publiczno-prywatnego.**



w rozumieniu art. 34 ust. 1 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 jako projektu hybrydowego. Analiza zostanie przekazana Wykonawcy do wykorzystania w przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej w momencie podpisywania umowy. Analiza ma charakter kompleksowy, i dotyczy aspektów prawnych, ekonomiczno – finansowych oraz technicznych planowanego projektu, oraz wszelkich innych zaleceń wynikających z Wytycznych i obowiązujących przepisów.

- 6) W 2016 r. sporządzono **Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego** dla części miasta Bobolice przy ul. Kolejowej, będącej przedmiotem projektu, pod potrzeby utworzenia podstrefy specjalnej strefy ekonomicznej. Został on przyjęty Uchwałą Nr XX/196/16 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 29 grudnia 2016 r.
- 7) Planowany okres realizacji projektu: **w 2018 r.**, natomiast wprowadzenie inwestorów musi nastąpić do 31 grudnia 2021 r.
- 8) Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia dokumentów i informacji niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego dokona analizy kwalifikowalności podatku VAT w projekcie, w tym w aspekcie prawnej możliwości odzyskania podatku VAT przez wnioskodawcę i realizatora projektu z tytułu wybudowanej infrastruktury w ramach projektu. Analizy w zakresie prawnej możliwości odzyskania podatku VAT oraz kwalifikowalności podatku VAT w projekcie Wykonawca dokona w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, rozporządzeń do tej ustawy oraz przy uwzględnieniu orzeczeń polskich sądów administracyjnych i wyroku Trybunału Sprawiedliwości UE.
- 9) Ponadto Wykonawca dokona analizy możliwych wariantów przekazania infrastruktury technicznej (po realizacji projektu) do odpowiednich operatorów - zarządców sieci, i wpływu każdego z przedstawionych wariantów na kwalifikowalność podatku VAT w projekcie i zarekomenduje Zamawiającemu jeden z nich.
- 10) Wykonawca dokona analizy kwalifikowalności wydatków wchodzących w zakres projektu oraz zaproponuje potencjalne inne możliwości w tym zakresie na podstawie propozycji Zamawiającego i własnych analiz (w tym wyników analizy popytu).
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania i konsultowania z Zamawiającym opracowywanych dokumentów. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do opracowywanej dokumentacji na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający prześle Wykonawcy zamówienia wszelkie posiadane źródła informacji pozostające w jego posiadaniu jak również umożliwi odbycie co najmniej jednego spotkania informacyjno-konsultacyjnego w celu dokonania uszczegółowienia potrzeb i przeprowadzenia uzgodnień.

- 12) Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu kompletną listę dokumentów i informacji niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Wykonawcy wszystkie dokumenty i informacje, których jest w posiadaniu. Wykonawca natomiast zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie pozostałych niezbędnych informacji, w tym m.in. dokonania weryfikacji dokumentów i materiałów przekazanych przez Zamawiającego celem przygotowania poprawnej dokumentacji aplikacyjnej.
- 13) Niniejsze dane stanowią założenia wyjściowe natomiast szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w planowanych zapytaniach ofertowych.

**Zadanie 1 – Przygotowanie kompletnego programu funkcjonalno – użytkowego (PFU).**

- 1) Program funkcjonalno – użytkowy (PFU) dla projektu przewidywać ma m.in. realizację budowy wewnętrznej drogi dojazdowej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej dla potrzeb przyszłych inwestorów oraz wykonanie szacunkowych tabelarycznych zestawień kosztów opracowania dokumentacji projektowej i wykonania robót budowlanych, oraz opracowanie dokumentacji dotyczącej oceny oddziaływania na środowisko. Lokalizacja inwestycji przedstawiona jest w załączniku graficznym, który stanowi załącznik nr 2.
- a) Wykonawca wykona PFU obejmujący w swym zakresie m. in.:
- koncepcje drogi dojazdowej wewnętrznej;
  - koncepcję uzbrojenia;
  - budowę drogi wewnętrznej wraz z jednostronnym chodnikiem i ścieżką rowerową – odcinek drogi wskazany kolorem żółtym w załączniku nr 2, szerokość jezdni 8,0 m, szerokość chodnika i ścieżki rowerowej 2,5m;
  - koncepcję odbioru wód opadowych z terenu inwestycyjnego;
  - budowę sieci kanalizacji deszczowej lub innego rozwiązania odprowadzenia wody opadowej z terenu inwestycyjnego;
  - budowę oświetlenia ulicznego;
  - budowę sieci podziemnej infrastruktury technicznej: wodno - kanalizacyjnej, energetycznej, gazowej, teletechnicznej, oświetleniowej;
  - przebudowę sieci energetycznej, tj. likwidacja istniejącej sieci napowietrznej wraz z przełożeniem w grunt;
  - uwzględnienie rozwiązania połączenia planowanej do budowy drogi wewnętrznej z planowaną do realizacji w ramach działania 5.3 RPO WZ drogą dojazdową od ul. Jedności Narodowej;



- opracowanie wytycznych do sporządzenia docelowej organizacji ruchu;
  - zagospodarowanie terenu w zieleń i nasadzenia.
- b) Wykonawca dokona obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych zgodnie z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
- c) Wykonawca sporządzi szczegółowy opis planowanych niezbędnych robót budowlanych wraz ze wskazaniem stawianych im wymagań technicznych i technologicznych, architektonicznych, materiałowych, funkcjonalnych i ekonomicznych.
- d) Uwzględnienie wszystkich wytycznych inwestorskich i innych uwarunkowań związanych z uzbrojeniem terenu inwestycyjnego.
- e) Wskazanie w opracowaniu niezbędnych i wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, opinii oraz pozwoleń, jeżeli pozyskanie takich będzie niezbędne na etapie przed-projektowym.
- f) PFU należy wykonać w sposób zgodny m.in. z aktualnymi na dzień sporządzania:
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332);
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z . 2004 r. nr 130, poz. 1389).
- g) Opracowany PFU w części szczegółowej musi uwzględniać w swojej treści co najmniej następujące, wyodrębnione obszary merytoryczne:
1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:
    - charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót budowlanych;
    - aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
    - ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe;
    - szczegółowe właściwości funkcjonalno – użytkowe.
  2. Opis minimalnych wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia to m.in.:
    - wymagania dotyczące przygotowania terenu budowy;
    - wymagania techniczne;
    - wymagania dotyczące materiałów;



- wymagania dotyczące instalacji - sieci uzbrojenia terenu;
- wymagania dotyczące wykończenia;
- wymagania dotyczące dokumentacji projektowej Wykonawcy;
- warunki wykonania i odbioru robót budowlanych.

h) Informacje ogólne:

1. PFU będzie stanowił podstawę do opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dlatego też Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu nie przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję i powinien zostać opracowany zgodnie z zapisami aktualnej na dzień sporządzania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Dokumentacja PFU ma być wykonana w 3 egzemplarzach w formie pisemnej oraz dodatkowo na płycie CD. Do kompletu dokumentacji należy dołączyć płytę CD-R/RW zawierającą opisy techniczne w sformatowanym pliku tekstowym edytowalnym (nazwa pliku.docx), wszystkie pliki graficzne dokumentacji (wykonane programem pozwalającym zapisać pliki graficzne z rozszerzeniem nazwa\_pliku.dwg). Ponadto wszystkie pliki należy zapisać w formacie PDF i word.
- 3) Po złożeniu przez Zamawiającego programu funkcjonalno – użytkowego wraz z dokumentacją aplikacyjną do Instytucji Zarządzającej w przypadku zgłaszania zastrzeżeń przez instytucję oceniającą, Wykonawca, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest każdorazowo zrealizować prace konieczne do uwzględnienia zastrzeżeń instytucji oraz złożyć do Zamawiającego poprawioną dokumentację aplikacyjną, zgodnie z wymaganiami instytucji do Zamawiającego, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu złożenie poprawionej dokumentacji do odpowiedniej instytucji w terminie wyznaczonym przez tą instytucję.
- 4) **Zamawiający nie dysponuje dokumentami dotyczącymi oddziaływania projektu na środowisko.** Wykonawca zobowiązuje się przeanalizować zakres rzeczowy projektu i przygotować odpowiednie wnioski do właściwych organów o uzyskanie niezbędnych załączników (OOŚ) do wniosku o dofinansowanie.
- 5) Termin wykonania zamówienia - do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 6) Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykaz osób określony zostanie na etapie procedury postępowania o udzielenie zamówienia.



**Zadanie 2 – Kompleksowe opracowanie studium wykonalności i innych niezbędnych załączników do wniosku, wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie.**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu kompletną listę dokumentów i informacji niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Wykonawcy wszystkie dokumenty i informacje, których jest w posiadaniu. Wykonawca natomiast zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie pozostałych niezbędnych informacji, w tym m.in. dokonania weryfikacji dokumentów i materiałów przekazanych przez Zamawiającego celem przygotowania poprawnej dokumentacji aplikacyjnej.
- 2) Wykonawca dokona analizy popytu zgodnie z wymogami *Kryteriów wyboru projektów dla działania 1.12*, stanowiących załącznik nr 2 do regulaminu dla działania 1.12.
- 3) Przedmiot umowy zostanie wykonany i dostarczony do Zamawiającego w postaci dokumentów papierowych (po 2 egzemplarze wniosek, studium wykonalności, dokumentacja OOS) oraz w postaci elektronicznej (1 egzemplarz), właściwie opisanej na nośniku CD lub DVD. Opracowana dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy zostanie przygotowana w wersji papierowej, a także w wersji elektronicznej w formatach zgodnych z programami Microsoft Word i Excel, a także XML i PDF. Format zapisu obrazów: JPEG lub PDF lub inny po uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu dokumentację aplikacyjną, do podpisania, parafowania oraz potwierdzenia za zgodność z oryginałem, a następnie sprawdzi poprawność, kompletność i prawidłowość miejsc podpisów i paraf poszczególnych osób. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże ww. dokumentację do uzupełnienia braków i niezgodności.
- 4) Po złożeniu przez Zamawiającego dokumentacji aplikacyjnej do Instytucji Zarządzającej w przypadku zgłaszania zastrzeżeń przez instytucję oceniającą, Wykonawca, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest każdorazowo zrealizować prace konieczne do uwzględnienia zastrzeżeń instytucji oraz złożyć do Zamawiającego poprawioną dokumentację aplikacyjną, zgodnie z wymaganiami instytucji do Zamawiającego, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu złożenie poprawionej dokumentacji do odpowiedniej instytucji w terminie wyznaczonym przez tą instytucję.
- 5) Termin wykonania zamówienia - do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.