

Nr sprawy: ZP.271.1.5.2016.IZ.

**MODYFIKACJA TREŚCI  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zawiadamia się o dokonaniu zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu pn.: „**Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Miejskiego w Bobolicach**”, tj.:

**1. SIWZ, Rozdział A pkt XV pkt 14 – str. 14.**

**Zapis przed zmianami:**

14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **Zamawiający** w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca**, składając ofertę, informuje **Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Uwaga:**

W przypadku, o którym mowa w artykule 93 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór wprowadziły do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który **Zamawiający** miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Zapis po zmianach:**

14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **Zamawiający** w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca**, składając ofertę, informuje **Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – należy odpowiednio zaznaczyć w SIWZ, Rozdział C Formularz ofertowy pkt 1 litera e).

**Uwaga:**

W przypadku, o którym mowa w artykule 93 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór wprowadziły do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który **Zamawiający** miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**2. SIWZ, Rozdział C – Formularz ofertowy w pkt 1 po lit. d) dodaje się lit. e) w brzmieniu – str. 27.**

- e)  Wybór złożonej oferty będzie prowadzić u **Zamawiającego** do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług

.....  
.....  
.....

*W przypadku zaznaczenia powyższego pola należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.*

W przypadku niezaznaczeni powyższego pola Wykonawca oświadcza, że wybór niniejszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.

Treść aktualnie obowiązującego formularza ofertowego w załączeniu.

**3. SIWZ, Rozdział C, załącznik nr 7 wzór umowy, Rozdział IV Wynagrodzenie ust. 10 – str. 42.**

**Zapis przed zmianami:**

10. Prawidłowo wystawione faktury Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy. Za termin płatności uznaje się obciążenie rachunku Zamawiającego.

**Zapis po zmianach:**

10. Prawidłowo wystawione faktury Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy. **Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.**

**Dokonana zmiana w specyfikacji wiąże Wykonawcę z chwilą ogłoszenia treści z niniejszego pisma.**

zastępca BURMISTRZA

mgr inż. Grażyna Wiater

(podpis kierownika Zamawiającego)

**ROZDZIAŁ C**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Numer sprawy: ZP. 271.1.5.2016

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. ....

2. ....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)

**DANE WYKONAWCY**

(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika)

<b>1.</b>	Pełna nazwa: ..... Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość ..... Nr tel..... fax.: ..... e-mail.: ..... Nr NIP ..... Nr REGON ..... Nr KRS ..... Nr konta bankowego .....
<b>2.</b>	Pełna nazwa: ..... Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość ..... Nr tel..... fax.: ..... e-mail.: ..... Nr NIP ..... Nr REGON ..... Nr KRS ..... Nr konta bankowego .....

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA RZECZ  
URZĘDU MIEJSKIEGO W BOBOLICACH”**

a) Tryb postępowania:

**Przetarg nieograniczony**



- b) Oświadczamy, że po zapoznaniu się z warunkami prowadzonego postępowania wykonamy zamówienie publiczne zgodnie z SIWZ, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, za cenę ofertową:

cenę brutto :.....  
słownie złotych:.....

**Powyższa cena stanowi sumę kwot z pozycji nr 53 kolumna nr 5 (kosztorys – wykaz przesyłek, formularz ofertowy pkt 1 litera d).**

- c) Oświadczam/y, że procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (dotyczy doręczycieli – listonoszy, osób wydających korespondencję) z uwzględnieniem personelu podwykonawców wynosi (SIWZ, Rozdział A pkt XVI) wynosi ..... % (należy wpisać wskaźnik zaokrąglony do pełnego procenta obliczony wg poniżej tabeli).

<b>1</b>	<b>Kryterium społeczne - zatrudnienie na umowę o pracę (w %), o którym mowa w SIWZ, Rozdział A pkt. XVI</b>	1.1	liczba wszystkich osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (m.in. doręczyciele - listonosze, osoby wydające korespondencję) z uwzględnieniem personelu wszystkich podwykonawców.	.....osób
		1.2	liczba wszystkich osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (m.in. doręczyciele - listonosze, osoby wydające korespondencję), z uwzględnieniem personelu wszystkich podwykonawców, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (na pełny etat, nie można łączyć etatów) .	..... osób
		1.3	procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja zamówienia w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (m.in. doręczyciele - listonosze, osoby wydające korespondencję) z uwzględnieniem personelu wszystkich podwykonawców.	..... %*

\* 1.3=1.2/1.1 razy 100% (zaokrąglone do pełnego procenta).

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

**Uwaga:**

- I. Jeżeli Wykonawca w formularz ofertowym (SIWZ, Rozdział C pkt 1 lit. c) nie wskaże żadnej wartości procentowej liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (wskaźnik zaokrąglony do pełnego procenta), z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia lub wskaże 0% (zero procent) – skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia).
- II. Wykonawca deklarując wskaźnik procentowy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (na pełny etat, nie można łączyć etatów) zobowiązany będzie do realizacji tego warunku w ramach umowy z Zamawiającym, co będzie miało przeniesienie w zapisach umownych. Za przedmiotową

**usługę nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.**

d) Powyższa cena ofertowa wynika z poniższego kosztorysu - wykaz przesyłek - proszę wypełnić kolumnę nr 4 i 5

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Szacowana ilość (szt.) przesyłek w okresie trwania umowy	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (iloczyn kolumny 3 x 4)
1	2	3	4	5
<b>I Polecone EK krajowe A</b>				
1	do 50 g	6 309		
2	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	6 309		
3	ponad 100 g do 350 g	7 414		
4	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	7 276		
5	Zwrot - ponad 100 g do 350 g	1 619		
6	ponad 350 g do 500 g	3		
7	ponad 500 g do 1000 g	3		
8	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	4		
9	ponad 1000 g do 2000 g	1		
<b>II Polecone EK krajowe B</b>				
10	ponad 100 g do 350 g	1		
11	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	1		
12	ponad 350 g do 500 g	4		
13	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	4		
14	ponad 500 g do 1000 g	42		
15	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	30		
16	ponad 1000 g do 2000 g	18		
17	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	6		
<b>III Zwyczajne EK krajowe A</b>				
18	ponad 100 g do 350 g	3 179		
19	ponad 350 g do 500 g	1		
20	ponad 500 g do 1000 g	31		
<b>IV Zwyczajne EK krajowe B</b>				
21	ponad 100 g do 350 g	7		
22	ponad 500 g do 1000 g	2		
23	ponad 1000 g do 2000 g	2		
<b>V Zwyczajne EK zagraniczne</b>				
24	do 50 g	3		
25	ponad 50 g do 100 g	1		
26	ponad 100 g do 350 g	1		
<b>VI Zwyczajne PR zagraniczne</b>				
27	Strefa A - do 50 g	12		
28	Strefa A - ponad 50 g do 100 g	1		
29	Strefa A - ponad 100 g do 350 g	1		
<b>VII Zwyczajne PR krajowe A</b>				
30	ponad 100 g do 350 g	1		
<b>VIII Polecone PR zagraniczne</b>				
31	Strefa A - do 50 g	18		
32	usługa: polecenie do przesyłek zagranicznych	15		
33	usługa: potwierdzenie odbioru zagraniczne	11		
34	Zwrot - Strefa A - do 50 g	1		
35	Strefa D - do 50 g	1		

36	usługa: polecenie do przesyłek zagranicznych	1	
37	usługa: potwierdzenie odbioru zagraniczne	1	
<b>IX</b>	<b>Poleczone PR krajowe A</b>		
38	ponad 100 g do 350 g	24	
39	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	15	
<b>X</b>	<b>Poleczone PR krajowe B</b>		
40	ponad 500 g do 1000 g	1	
41	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	1	
42	ponad 1000 g do 2000 g	1	
43	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	1	
<b>XI</b>	<b>Druki bezadresowe umowne</b>		
44	druk umowny ponad 20 g do 30 g	1 000	
45	druk umowny ponad 30 g do 40 g	5 940	
46	druk bezadresowy ponad 40 g do 50 g	4 000	
<b>XII</b>	<b>Paczki EK krajowe A</b>		
47	ponad 2 kg do 5 kg	1	
<b>XIII</b>	<b>Paczki PR krajowe A</b>		
48	ponad 2 kg do 5 kg	1	
49	usługa: potwierdzenie odbioru krajowe	1	
<b>XIV</b>	<b>Paczka 24</b>		
50	do 5 kg	1	
51	usługa: ostrożnie	1	
52	usługa: pobranie	1	
53	<b>OGÓLEM</b>		

**Kwota z wiersza nr 53 kolumna nr 5 stanowi cenę ofertową, którą należy wpisać do formularza ofertowego pkt 1 litera b) – cena oferty (cena brutto).**

- e)  Wybór złożonej oferty będzie prowadzić u **Zamawiającego** do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług
- .....
- .....
- .....

*W przypadku zaznaczenia powyższego pola należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. W przypadku niezaznaczeni powyższego pola Wykonawca oświadcza, że wybór niniejszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.*

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje okres **12 miesięcy od dnia** rozpoczęcia świadczenia usług objętych zamówieniem. Rozpoczęcie świadczenia wykonywania usług nastąpi po wcześniejszym skutecznym wypowiedzeniu umowy obecnie obowiązującej jednak nie później niż 2 (dwa) pełne miesiące od dnia zawarcia umowy. Wcześniejsze zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi z chwilą wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia **Wykonawcy**, wskazanego w umowie Rozdział IV ust. 1.
3. Akceptuję(emy) warunki płatności w okresie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do **Zamawiającego** wraz z niezbędnymi, wymaganymi w umowie załącznikami.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam(y), że zapewnimy bardzo wysoką jakość wykonania usług.

7. Oświadczamy, że załączony do „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy według wzoru i w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w określonym czasie.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, dokumentacją dotyczącą niniejszego zamówienia, i nie wnosimy zastrzeżeń, a wszelkie niejasności wyjaśniliśmy w toku postępowania.
11. Upoważniamy Burmistrza Bobolic lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym "FORMULARZU OFERTOWYM" do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
12. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne i prawdziwe.
13. Nazwiska i stanowiska osób, nr telefonu, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:  
.....  
.....
14. Oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w SIWZ zostanie wniesione najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
15. **Zwrot wadium wniesionego w formie pieniężnej należy dokonać na konto** .....
16. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniężnej należy dokonać na konto** .....
17. Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.
18. Do niniejszego formularza ofertowego dołączone są następujące dokumenty (zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika Wykonawców)

- w miejscach formularza, które nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „NIE DOTYCZY”

