

ZARZĄDZENIE NR 110/2018

BURMISTRZA BOBOLIC

z dnia 13.11.2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Kurowie

Na podstawie art.30, ust.2, pkt 5 stawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2018 poz. 994 z późn. zm.), art.63, ust.1 i w zw. z art.29 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. 2018 poz. 996 z późn. zm.) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r., poz.1587) Burmistrz Bobolic zarządza co następuje:

- §1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Kurowie.
- §2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- §3. Ogłoszenie o konkursie następuje poprzez podanie informacji:
 - 1) Na stronie internetowej Gminy Bobolice w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bobolicach.
- §4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Bobolice.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Mieczysława Brzoza

BURMISTRZ BOBOLIC
Dnia 13 listopada 2018 r.
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO DYREKTORA
Szkoły Podstawowej w Kurowie

§1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r., poz. 1597)

§2. Zgodnie z §1 ust.2 pkt4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r., poz.1587) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju szkoły podstawowej.
- 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) w przypadku nauczyciela- stażu pracy pedagogicznej,
 - b) w przypadku nauczyciela akademickiego- stażu pracy dydaktycznej,
 - c) w przypadku osoby niebędącej nauczycielem- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym.
- 3) Oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania adres do korespondencji).

BURMISTRZ

mgr Mieczysława Brzoza

- 4) Poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2.
- 5) Poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
- 6) Poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r., poz.224 i 455, z 2015 r., poz. 1132 oraz z 2017 r., poz.60) – w przypadku cudzoziemca.
- 7) Poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r., o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1311)
- 11) Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz.1721, 1948, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 1530)- w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.
- 12) Poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego- w przypadku nauczyciela.
- 13) Poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
- 14) Oświadczenia, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz.

BURMISTRZ

mgr Mieczysława Brzoza

1189) lub w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r., poz. 1842 z późn. zm.)- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.

15) Oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

§3. Oferty w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, adresem e-mail (w przypadku jego posiadania) i numerem telefonu, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Kurowie”, należy składać osobiście **w terminie do dnia 27 listopada 2018 roku, do godziny 15⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bobolicach przy ul. Ratuszowej 1, 76-020 Bobolice, Oferty, które wpłyną po terminie wyżej określonym nie będą rozpatrywane. W przypadku nadania oferty pocztą liczy się data wpływu.

§4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Bobolic. Tryb pracy komisji konkursowej określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r., poz.1587) .

§5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie poprzez kontakt telefoniczny lub e-mail lub pocztowy.

BURMISTRZ

mgr Mieczysława Brzoza

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - (Dz.U.UE.L.2016.119.1):

- a. Administratorem danych osobowych kandydatów podanych w dokumentach rekrutacyjnych jest Gmina Bobolice przy ul. Ratuszowej 1, 76-020 Bobolice.
- b. Kontakt z Inspektorem ochrony danych: iod@bobolice.pl.
- c. Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym stanowiska Dyrektora Żłobka Miejskiego w Bobolicach.
- d. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
- e. Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.
- f. Kandydat ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.
- g. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego w Bobolicach.
- h. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym odbiorcom ani do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
- i. Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.
- j. Kandydatowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa/ Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



