

**Umowa**  
**o przyznanie dofinansowania na budowę/modernizację przydomowej ekologicznej oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Bobolice.**

zawarta w dniu ..... w Bobolicach, pomiędzy:  
**Gminą Bobolice**, z siedzibą w Bobolicach przy ul. Ratuszowej 1, 76-020 Bobolice,  
reprezentowaną przez:

**1.** .....  
przy kontrasygnacie Skarbnika gminy – .....  
zwanym dalej **Dotującym**;  
a  
**Panią/Panem/ nazwa** .....  
zam. w/ z siedzibą .....  
legitymującą się dowodem osobistym/NIP/REGON\*<sup>1</sup>: seria ..... nr .....  
wydanym przez .....  
zwanym dalej **Dotowanym**

Strony, działając w oparciu o *Uchwałę Nr XX/179/12 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 13 sierpnia 2012 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Bobolice w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej*, zgodnie postanawiają:

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu gminy Bobolice na dofinansowanie w formie refundacji części udokumentowanych kosztów realizowanego zadania, wg złożonego do Urzędu Miejskiego w Bobolicach i pozytywnie zaopiniowanego Wniosku o przyznanie dofinansowania pod nr ewidencyjnym.....

§ 2

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wybudować/zmodernizować przydomową ekologiczną oczyszczalnię ścieków położoną w ..... na działce nr..... pod adresem ....., stanowiącej własność/ prawo do nieruchomości Wnioskodawcy
2. Wnioskodawca oświadcza, że:
  - Termin realizacji wnioskowanego zadania określa się od dnia zawarcia umowy do dnia 30 października bieżącego roku.
  - Planowany efekt rzeczowy i ekologiczny .....

§ 3

1. Dotujący zrekompensuje koszt zadania określonego w § 2 w wysokości ..... (słownie : .....).
2. Wysokość kwoty, o której mowa w ust. 1 stanowić będzie ..... % wartości zadania.
3. Planowana szacunkowa wartość zadania stanowi kwotę .....

---

<sup>1</sup>\* zaznaczyć właściwe

3. Rzeczywista wartość dofinansowania wyliczona zostanie po zakończeniu zadania i przedstawieniu rachunków/ faktur;

5. Środki zostaną przekazane na konto bankowe Dotowanego nr .....  
.....  
w terminie do 21 dni po protokolarnym stwierdzeniu spełnienia przez Dotowanego warunków zawartych w przedmiotowej umowie.

#### § 4

Warunki końcowe wykonania odbioru:

1. Zgłoszenie na piśmie do Urzędu Miejskiego w Bobolicach zakończenia zadania;
2. Odbioru budowy dokonuje w obecności Dotowanego komisja powołana przez Burmistrza Gminy Bobolice;
3. Odbiór następuje po zakończeniu prac budowlano-montażowych; przed zasypaniem poszczególnych elementów instalacji
4. Na etapie czynności odbiorowych Dotowany zobowiązany jest przedłożyć dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi i eksploatacji oraz dokumenty o dopuszczeniu produktu do stosowania w budownictwie;
5. Po zakończeniu robót ziemnych (zasypaniu) dostarczyć oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu oczyszczalni w sposób zgodny z dokumentacją techniczną oraz sztuką budowlaną, stanowiące załącznik do protokołu odbioru.(dotyczy budowy).

#### § 5

Po zakończeniu przedsięwzięcia, Dotowany zobowiązuje się do ostatecznego rozliczenia inwestycji w terminie do 15 dni od zakończenia robót, lecz nie później niż do 30 listopada danego roku kalendarzowego.

#### § 6

Wnioskodawca zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli działania dofinansowanego ujęcia wody, w czasie 5 lat od zawarcia niniejszej umowy, przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Bobolicach.

#### § 7

Podstawą wypłaty dofinansowania będzie przedstawienie i zatwierdzenia przez gminę rozliczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w § 1, zawierającego w załącznikach:

- 1) kserokopię potwierdzoną za zgodność z wykonawcą zadania;
- 2) oryginał faktur VAT lub rachunków wystawionych na Dotowanego na podstawie protokołu odbioru;
- 3) dokumentacja do wglądu w oryginale potwierdzająca, że wykonawcy zadania zostali wyłonieni w zgodzie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) certyfikat lub aprobatę techniczną, potwierdzające zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami.

#### § 8

Przekazana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi w przypadku zaprzestania użytkowania przydomowej oczyszczalni z przyczyn zależnych od wnioskodawcy w ciągu 5 lat od zawarcia niniejszej umowy.

#### § 9

1. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia wraz z załącznikami, o których mowa w § 7 niniejszej umowy w wyznaczonym terminie wynikającym § 5 wstrzymane zostanie przekazanie dotacji

- celowej i Dotujący odstąpi od udzielenia dotacji, co jest równoznaczne z rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy przedłożone przez Dotowanego dokumenty lub dane w nich zawarte wymagają być dodatkowych czynności wyjaśniających, Dotujący może wstrzymać wypłatę dotacji do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego. Jeżeli w wyniku czynności wyjaśniających zostanie ustalone, że Dotowany złożył nieprawdziwe oświadczenie, podał nieprawdziwe dane, przedłożył fałszywe lub zawierające nieprawdziwe dokumenty – Dotujący nie przekaże dotacji objętej niniejszą umową, co jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy.
  3. O wstrzymaniu bądź zaniechaniu wypłaty dofinansowania w sytuacjach określonych w ust. 1 i 2 Dotowany zostanie poinformowany na piśmie.

#### § 10

Dotowany zobowiązuje się do zapewnienia Dotującemu prawa kontroli nad wykonywaniem prac realizacja niniejszej umowy, w tym wstępu na teren nieruchomości, o której mowa w § 2 w każdym czasie, pod rygorem utraty prawa do dofinansowania.

#### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

#### § 12

Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

#### § 13

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu, ze względu na siedzibę Gminy, sądowi powszechnemu.

#### § 15

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### § 16

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dotowanego i dwa dla Dotującego.

**Dotujący:**

**Dotowany:**

*Sprawdzono pod względem prawnym: .....*

*Sprawdzono pod względem merytorycznym:.....*