


| | | |
|---|--|---------------|
|  | KARTA USŁUGI | USC- 7 |
| | Wpisywanie do polskich ksiąg aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą | |
| | | |

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Umiejscowienie (transkrypcja) zagranicznych aktów stanu cywilnego – wydanie polskich aktów stanu cywilnego na podstawie zagranicznego aktu stanu cywilnego

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wypełniony wniosek (druk do pobrania na miejscu lub z załącznika do karty)
 2. Dowód osobisty – do wglądu.
 3. Oryginał odpisu zagranicznego aktu stanu cywilnego wraz z jego urzędowym tłumaczeniem na język polski dokonanym przez tłumacza przysięgłego lub polskiego konsula lub kserokopia odpisu potwierdzona przez urząd, który akt wydał; ewentualnie oryginał odpisu aktu stanu cywilnego wydany na druku wielojęzycznym.
 4. W przypadku umiejscowienia aktu urodzenia dziecka – oświadczenie obojga rodziców druk USC-7.6.4.
 5. W przypadku umiejscowienia aktu małżeństwa – oświadczenie małżonków druk USC-7.6.4
- Załączniki do karty usługi:
 USC-7.6.1 wniosek o wpisanie aktu urodzenia
 USC-7.6.2 wniosek o wpisanie aktu małżeństwa
 USC-7.6.3 wniosek o wpisanie aktu zgonu
 USC-7.6.4 oświadczenie zgoda na wpisanie aktu

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

4. OPŁATY

5. za decyzję o wypisaniu aktu - 50 zł
6. za decyzję o sprostowaniu aktu - 39 zł
7. za decyzję o uzupełnieniu aktu - 39 zł
8. w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika 17 zł od pełnomocnictwa
9. Opłatę skarbową można uiścić:
u inkasenta w pok. nr 9 Urzędu Miejskiego lub na konto Urząd Miejski w Bobolicach

BBS w Darłowie Oddział Bobolice nr 49 8566 1013 0200 2020 2001 0003.

5 .MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Stanu Cywilnego w Bobolicach (budynek Urzędu Miejskiego) ul. Ratuszowa 1

w godzinach:

pon.,wt.,śr.,czw. od godz. 8.00 do godz. 15.00,

pt. od godz. 8.00 do godz. 13.00.

6.OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ.

Alina Karolik – kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, pok. nr 1, tel. 94 3458406, e-mail: usc@bobolice.pl.

Monika Wójcik – referent ds. obsługi USC

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

- rozpoznanie sprawy, przygotowanie i wydanie stosownej decyzji w zależności od stopnia skomplikowania sprawy, nie później niż w ciągu miesiąca; sprawa szczególnie skomplikowana – nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

- dokonanie zmian w aktach stanu cywilnego na podstawie ostatecznej decyzji o uzupełnieniu/sprostowaniu aktu oraz wydanie odpisów aktu – po upływie 14 dni od dnia odbioru decyzji.

8.TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym od wydanej decyzji jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Bobolicach w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Art. 73 ustawa z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011r. Nr 212, poz. 1264)

- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225 poz. 1635 z późn. zm.)

10. UWAGI

-- sprawę można załatwić za pośrednictwem polskiego konsula za granicą,

- wniosek może złożyć członek rodziny osoby wymienionej w akcie: rodzicie, dziadkowie, dzieci, rodzeństwo, małżonek (pokrewieństwo w linii prostej), przedstawiciel ustawowy oraz pełnomocnik na podstawie imiennego pełnomocnictwa,

- dokument niezawierający pełnych danych wymaganych prawem polskim (dane z odpisów skróconych lub na druku wielojęzycznym) podlega uzupełnieniu – informacja dot. uzupełniania aktów stanu cywilnego znajduje się na karcie usługi USC-08,

- posiadacz dowodu osobistego ma obowiązek wymienić ten dokument w terminie do 14 dni od dnia sporządzenia aktu małżeństwa stwierdzającego zmianę nazwiska, a w przypadku małżeństwa zawartego przed konsulem lub organem zagranicznym od dnia doręczenia odpisu aktu małżeństwa,

- posiadacz paszportu ma obowiązek wymiany tego dokumentu w terminie 60 dni od dnia sporządzenia aktu małżeństwa stwierdzającego zmianę nazwiska, a w przypadku małżeństwa zawartego przed konsulem lub organem zagranicznym – od dnia doręczenia odpisu aktu małżeństwa.