

## **UCHWAŁA Nr XXXIV/315/09**

### **Rady Miejskiej w Bobolicach**

**z dnia 28 października 2009r.**

#### **w sprawie utworzenia publicznych placówek wychowania przedszkolnego w formie punktu przedszkolnego oraz zespołów przedszkolnych.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.marca1990 r., o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r Nr 142,poz.1591; 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62,poz.558, Nr 113,poz.984, Nr 214,poz.1806; z 2003r. Nr 80,poz.717, Nr 153,poz.1271, Nr 162,poz.1568; z 2004r. Nr 102,poz.1055, Nr 116,poz.1203, Nr 167,poz.1759; z 2005r. Nr 172,poz.1441, Nr 175,poz.1457; z 2006r. Nr 17,poz.128, Nr 181,poz.1337; z 2007r.Nr 48,poz.327, Nr 138,poz.974, Nr 173,poz.1218; z 2008r. Nr 180,poz.1111, Nr 223,poz.1458, z 2009 Nr 52, poz. 420) oraz art. 14a ust.1a i ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008r. Nr 145. poz. 917, Nr 216, poz.1370 i nr 235, poz.1618 oraz z 2009r. Nr 6,poz.33, Nr 31, poz.206 i Nr 56, poz.458.) w związku z §1 ust 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja.2009 r., w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z dnia 3 czerwca 2009 r), Rada Miejska w Bobolicach uchwała, co następuje:

**§ 1.** Tworzy się na terenie Gminy Bobolice publiczne placówki wychowania przedszkolnego w formie punktu przedszkolnego i zespołów przedszkolnych.

**§ 2. 1.** Punkt przedszkolny tworzy się w :

1) Zespole Szkół Publicznych w Dargini;

2. Zespoły przedszkolne tworzy się w:

1) Szkole Podstawowej w Kurowie;

2) Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kłaninie;

**§ 3.** Punkt przedszkolny oraz zespoły przedszkolne, o których mowa w niniejszej uchwale, wchodzi w strukturę organizacyjną wymienionych w § 2 uchwały jednostek organizacyjnych.

**§ 4.** Organizację punktu przedszkolnego oraz zespołów przedszkolnych w Gminie Bobolice określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Środki finansowe przeznaczone na realizację wydatków pochodzą z Europejskiego Funduszu Społecznego i będą przekazane do budżetu Gminy Bobolice przez instytucję pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, zgodnie z harmonogramem płatności stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## **UZASADNIENIE:**

Gmina Bobolice, mając na celu zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku od 3 do 5 roku życia, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom rodziców, pozyskała środki z Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”; Działanie: 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty” Poddziałanie:9.1.1 „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej” na realizację projektu „Przedszkole bliżej dziecka”.

Zgodnie z założeniami projektu planujemy utworzenie jednego punktu przedszkolnego oraz dwóch zespołów przedszkolnych.

Celem umożliwienia realizacji projektu należy podjąć uchwałę o utworzeniu punktu przedszkolnego i zespołów przedszkolnych w gminie Bobolice oraz przyjąć warunki jego organizacji.

Zajęcia dydaktyczne w punkcie przedszkolnym i zespołach przedszkolnych będą trwały przez okres realizacji projektu.

## **ORGANIZACJA PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO I ZESPOŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W GMINIE BOBOLICE**

### **I. Nazwa punktu oraz zespołów i miejsce ich prowadzenia:**

1. Punkt Przedszkolny w Zespole Szkół Publicznych w Dargini, Dargiń 47, 76-020 Bobolice
2. Zespół Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Kurowie, Kurowo 48, 76-020 Bobolice
3. Zespół Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kłaninie, Kłanino 7, 76-020 Bobolice

### **II. Cele i zadania punktu i zespołu przedszkolnego oraz sposób ich realizacji:**

Punkt i zespół przedszkolny realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, w następujący sposób:

- 1) wspomagają indywidualny rozwój dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- 2) współdziałają z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowania ich do nauki w szkole;
- 3) rozwijają aktywność dziecka wobec siebie, innych ludzi i otoczenia;
- 4) kształtują czynną postawę dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijają sprawność ruchową;
- 5) wyrównują szanse edukacyjne dzieci nie uczęszczających do przedszkoli;
- 6) współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielenia dziecku konsultacji i pomocy.

**III. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie**, a tym samym wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, wynosi 4 godziny.

**Dzienny wymiar godzin zajęć w zespole**, a tym samym wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, wynosi 3 godziny przez 4 dni w tygodniu.

**IV. Na zajęcia do punktu i zespołu przedszkolnego przyjmowane są** dzieci w wieku 3-5 lat zamieszkałe na terenie Gminy Bobolice.

### **V. Prawa i obowiązki wychowanków punktu i zespołu przedszkolnego:**

1. Podstawowym prawem wychowanka uczęszczającego do punktu/zespołu jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej.
2. W szczególności wychowanek ma prawo do:
  - a) serdecznej i życzliwej opieki ze strony osób pracujących w punkcie/zespole,
  - b) udziału w zajęciach,
  - c) korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem/zespołem,

- d) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
  - e) akceptacji jego osoby oraz poszanowania jego godności osobistej.
3. W punkcie/zespole nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej.
  4. Dzieci uczęszczające do punktu/zespołu są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków. Opłatę z tytułu tego ubezpieczenia uiszczają rodzice bądź prawni opiekunowie.
  5. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie.
  6. Organ prowadzący punkt/zespół, na wniosek nauczyciela pracującego w punkcie/zespole, może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku, gdy nie uczęszcza ono na zajęcia przez okres 4 tygodni i rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka.

#### **VI. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć:**

1. Nauczyciel punktu/zespołu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:
  - a) zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie/zespole oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu/zespołu,
  - b) zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa – zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.
2. Dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe organizowane w punkcie/zespole są pod opieką osoby odpowiedzialnej za prowadzenie tych zajęć.

#### **VII. Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia do punktu i zespołu oraz odbierania z nich:**

1. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców, prawnych opiekunów lub pełnoletnie upoważnione osoby punktualnie.
2. Za bezpieczeństwo dziecka w drodze do punktu i z punktu odpowiadają osoby przyprowadzające i odbierające dzieci.
3. Dziecko przyprowadzone do punktu powinno być przekazane bezpośrednio pod opiekę nauczycielowi, a po zajęciach odebrane od nauczyciela.
4. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą mogły odebrać dziecka z punktu.
5. W przypadku dzieci dojeżdżających do punktu/zespołu autobusami szkolnymi rodzice mają obowiązek odprowadzać dzieci do autobusu i odbierać dzieci po powrocie autobusu,
6. W przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku punktualnego odebrania dziecka z punktu/zespołu lub z autobusu szkolnego, nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie, a w przypadku braku możliwości takiego kontaktu, zawiadomić Policję.

#### **VIII. Warunki organizowania zajęć dodatkowych, wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego:**

1. Punkt/zespół przedszkolny może organizować dodatkowe zajęcia wykraczające poza zakres podstawy programowej.
2. Zajęcia te mogą być prowadzone za zgodą lub w porozumieniu z rodzicami.
3. Zajęcia te mogą być finansowane przez rodziców dzieci.

#### **IX. Terminy przerw w pracy punkcie i zespole są zgodne z organizacją roku szkolnego w publicznych szkołach podstawowych.**

#### **X. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie i zespole:**

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie/zespole współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania, a więc:
  - a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
  - b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępach, rozwoju i zachowaniu dziecka,
  - c) ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie dziecka,
  - d) zasięga opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy punktu/zespołu,
  - e) prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.
2. Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego i odpowiada za ich jakość poprzez:
  - a) tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka,
  - b) dążenie do pobudzania aktywności społecznej, emocjonalnej, ruchowej i umysłowej dzieci,
  - c) wspieranie rozwoju aktywności dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej,
  - d) stosowanie metod indywidualizacji pracy, z uwzględnieniem możliwości i potrzeby każdego dziecka.
3. Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci, czyli:
  - a) dokumentuje indywidualny rozwój dziecka we wszystkich sferach jego aktywności,
  - b) prowadzi i dokumentuje pracę wychowawczo-kompensacyjną w oparciu o zestaw zabaw, ćwiczeń i zadań stymulujących rozwój poszczególnych funkcji dziecka, dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka.
4. Nauczyciel przeprowadza, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole,
5. Nauczyciel współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub zdrowotną, a więc między innymi z psychologiem i logopedą. Współpraca ta ma na celu rozpoznawanie możliwości rozwojowych oraz deficytów u dzieci i umożliwienie w razie potrzeby wczesnej interwencji specjalistycznej.