

UCHWAŁA Nr XVIII/166/08
RADY MIEJSKIEJ W BOBOLICACH
z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości stanowiących własność Gminy Bobolice przekazanych jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej w trwały zarząd oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych z tytułu sprawowanego zarządu

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3, w związku z art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128), oraz art. 43 ust. 6, art.84 ust.3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782 ; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175 poz. 1459; z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601: z 2007 r. Nr 173, poz.1218), Rada Miejska w Bobolicach uchwala, co następuje:

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Trwały zarząd jest formą prawną władania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bobolice przez jednostki organizacyjne gminy nieposiadające osobowości prawnej, zwane dalej "jednostkami organizacyjnymi". W szczególnie uzasadnionych sytuacjach lub, gdy ustanowienie trwałego zarządu jest niemożliwe lub niecelowe dopuszcza się zawieranie z tymi jednostkami umów dzierżawy, najmu lub użyczenia.

2. Trwały zarząd ustanawia się na czas nieoznaczony, chyba że miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice uzasadniają ustanowienie trwałego zarządu na czas oznaczony.

3. Umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia z jednostkami organizacyjnymi zawierane są w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, chyba że miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice uzasadniają zawarcie takiej umowy na czas oznaczony,

4. Jednostka organizacyjna, której przekazano nieruchomość w trwały zarząd, najem, dzierżawę lub użyczenie jest zobowiązana do gospodarowania tą nieruchomością w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki, utrzymywania jej w należyтым stanie technicznym i estetycznym zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz zgłoszenia obowiązku podatkowego w podatku od nieruchomości.

§ 2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do najmu lokali mieszkalnych zlokalizowanych na terenie nieruchomości przekazanych jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd.

§ 3. Nieruchomości oddane w trwały zarząd wyłączone są z procesu prywatyzacji i nie podlegają zbyciu.

§ 4. Postanowienia niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do części nieruchomości oraz lokali użytkowych nie stanowiących odrębnych przedmiotów własności.

Rozdział II

ZASADY I WARUNKI KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI ODDANYCH W TRWAŁY ZARZĄD

§ 5. 1. Wyraża się zgodę, na udzielenie przez Burmistrza Bobolic bonifikaty w wysokości **99%** od opłat rocznych ustalonych za nieruchomości stanowiące własność Gminy Bobolice oddane w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym, jeżeli nieruchomość oddana jest:

- 1) na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych;
 - 2) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową;
2. Wysokość udzielonej bonifikaty, okres jej trwania oraz warunki jej utraty określa Burmistrz Bobolic w drodze decyzji.

§ 6. 1. Oddanie przez jednostkę organizacyjną nieruchomości w najem lub dzierżawę następuje w drodze przetargu zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej, która zamierza oddawać nieruchomości w najem lub dzierżawę musi:

- 1) określić rodzaj i formę przetargu;
- 2) podać do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem lub dzierżawę;
- 3) powołać komisję przetargową;
- 4) podać do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu;
- 5) przeprowadzić, wraz z komisją postępowanie przetargowe.

3. Oddając nieruchomość w najem lub dzierżawę, kierownik jednostki organizacyjnej może odstąpić, za zgodą Burmistrza Bobolic, od przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wynajmowanej lub wydzierżawianej nieruchomości będzie prowadzona działalność charytatywna, opiekuńcza, wychowawcza, oświatowa, lecznicza lub sportowo - turystyczna nie mająca charakteru działalności komercyjnej.

4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, gdy o oddanie nieruchomości w najem lub dzierżawę występuje więcej niż jeden podmiot.

5. Odstępuje się od przeprowadzenia przetargu wobec dotychczasowych najemców lub dzierżawców, którzy przed zakończeniem trwania umowy dzierżawy zgłoszą chęć przedłużenia umowy i prowadzenia tam działalności w niezmienionej formie o ile nie będzie kolidowało to z realizacją zadań statutowych jednostki organizacyjnej, a dotychczasowa umowa realizowana jest prawidłowo.

6. Jeżeli w wyniku przetargu nie zostanie wyłoniony żaden oferent, nieruchomość może zostać wynajęta lub wydzierżawiona w trybie bezprzetargowym.

7. Odstępuje się od przeprowadzenia przetargu w przypadku zawierania umowy dzierżawy nieruchomości z przeznaczeniem na umieszczenie nośników reklamowych na okres do lat trzech, zgodnie z zasadami określonymi przez Burmistrza Bobolic.

8. Odstępuje się od przeprowadzenia przetargu w przypadku lokalizacji na terenie nieruchomości oddanej w trwały zarząd urządzeń infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu niezbędnych do funkcjonowania nieruchomości.

Rozdział III

PRAWA I OBOWIĄZKI JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ KORZYSTAJĄCEJ Z NIERUCHOMOŚCI ODDANEJ W TRWAŁY ZARZĄD

§ 7. 1. Jednostka organizacyjna ma prawo do zabudowy, jeśli zabudowa jest zgodna z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice lub ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice oraz przeznaczenie nieruchomości jest zgodne z zakresem działalności danej jednostki.

2. W przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zabudowa nieruchomości może nastąpić, jeżeli jest ona zgodna z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

3. W przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, gdy przepisy nie przewidują wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, zabudowa nieruchomości może nastąpić, jeżeli jest ona zgodna z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bobolice.

4. Zabudowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa i modernizacja (remont) obiektów budowlanych na nieruchomościach oddanych w trwały zarząd może być dokonywana tylko wówczas, gdy w budżecie gminy Bobolice zostaną zaplanowane środki na ten cel lub trwały zarządca własnym staraniem uzyska środki finansowe pozwalające sfinansować zaplanowaną inwestycję. W każdym przypadku do realizacji każdej z powyższych inwestycji wymagana jest zgoda Burmistrza Bobolic.

§ 8. 1. Jednostka organizacyjna władająca daną nieruchomością ma prawo do oddania nieruchomości do odpłatnego korzystania w ramach umów najmu lub dzierżawy:

- 1) na okres do trzech lat - z jednoczesnym zawiadomieniem Burmistrza Bobolic;
- 2) na okres powyżej trzech lat, lecz nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd – wyłącznie za zgodą wyrażoną w formie zarządzenia Burmistrza Bobolic po zapoznaniu się z projektem umowy najmu lub dzierżawy;
- 3) zgoda o której mowa w § 8 ust.1 pkt 2 jest wymagana także w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. Oddanie nieruchomości, na zasadach, o których mowa w ust. 1 może nastąpić jedynie w przypadku, gdy:

- 1) jednostka organizacyjna nie może w całości zagospodarować nieruchomości oddanej w trwały zarząd, a udostępnienie nieruchomości osobom trzecim jest uzasadnione lub
- 2) funkcje realizowane na nieruchomości będą funkcjami uzupełniającymi dla jednostki organizacyjnej, a których sama nie może wykonywać.

3. Nie wyraża się zgody na:

- 1) lokalizację na nieruchomościach wykorzystywanych przez jednostki oświatowe parkingów, szkół nauki jazdy w szczególności boisk szkolnych oraz terenów niezagospodarowanych przeznaczonych do zainwestowania w przyszłości;
- 2) lokalizację na nieruchomościach wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne masztów przekaźnikowych telefonii komórkowej lub innych sieci bezprzewodowych, chyba że służą one bezpośrednio do realizacji celów Gminy Bobolice.

4. Możliwa jest lokalizacja parkingu lub szkoły nauki jazdy, jeżeli odbywa się ona na terenie nie kolidującym z wykonywaniem zadań statutowych jednostek oświatowych.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Bobolic może odstąpić od powyższego zakazu po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki Komunalnej, Finansów i Rozwoju, Komisji ds. Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezrobocia i Porządku Publicznego oraz Rady Miejskiej w Bobolicach.

§ 9. Zobowiązuje się wszystkich dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych do:

- 1) ustalenia regulaminu wynajmu i dzierżawy majątku trwałego;
- 2) zawierania umów między stronami najmu, dzierżawy lub użyczenia przy zachowaniu należytej staranności w przygotowaniu procedury najmu, dzierżawy lub użyczenia, a także do zapewnienia odpowiednich zapisów w umowach, celem ochrony interesów właściciela oraz zapewnienia odpowiednich warunków eksploatacji i użytkowania nieruchomości.

Rozdział IV

UMOWY NAJMU, DZIERŻAWY LUB UŻYCZENIA ZAWARTE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

§ 10.1. Jednostka organizacyjna za zgodą Burmistrza Bobolic ma prawo do odpłatnego oddania nieruchomości lub jej części w dzierżawę (najem) na czas nie dłuższy niż czas, na

który został ustanowiony trwały zarząd. Do wydzierżawiania (wynajmowania) stosuje się stawki nie mniejsze niż obowiązujące w niniejszych postanowieniach :

- 1) w uchwałach Rady Miejskiej w Bobolicach w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność gminy oraz ich wydzierżawiania na czas nieoznaczony;
- 2) w zarządzeniach Burmistrza Bobolic w sprawie bazowej stawki czynszu za lokale mieszkalne stanowiące własność Gminy;
- 3) w zarządzeniach Burmistrza Bobolic w sprawie ustalenia stawek najmu za garaże komunalne, pomieszczenia gospodarcze i lokale użytkowe;
- 4) w zarządzeniach Burmistrza Bobolic w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Bobolice.

2. Jednostki organizacyjne zobowiązane są do systematycznej aktualizacji zawartych w umowach najmu lub dzierżawy stawek o których mowa w ust.1.

3. Umowę dzierżawy (najmu) zawierającą postanowienia dotyczące prowadzenia inwestycji na danej nieruchomości można zawrzeć jedynie pod warunkiem, że w umowie zamieszczone będzie postanowienie o zrzeczeniu się przez dzierżawcę (najemcę) roszczenia o zwrot poniesionych nakładów, gdy:

- 1) upłynie okres, na jaki umowa została zawarta;
- 2) dzierżawca (najemca) złoży wypowiedzenie przed upływem okresu, na jaki umowa została zawarta;
- 3) rozwiązanie umowy nastąpi z przyczyn i w trybie określonym w § 13 ust.2.

§ 11. 1. Zawarcie umowy najmu lub dzierżawy następuje po złożeniu przez oferenta zabezpieczenia majątkowego, w formie kaucji wpłacanej na konto jednostki organizacyjnej stanowiącej równowartość co najmniej trzymiesięcznego czynszu. Kierownik jednostki może ustalić zabezpieczenie w wyższej wysokości.

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy zaspokojeniu ewentualnych wierzytelności z tytułu najmu lub dzierżawy i obowiązuje przez cały czas zajmowania nieruchomości. Kwota zabezpieczenia podlega pełnemu rozliczeniu i zwrotowi wraz z oprocentowaniem wynikającym z umowy rachunku bankowego danej jednostki, po przekazaniu nieruchomości przez najemcę lub dzierżawcę w stanie niepogorszonym i rozliczeniu się z zobowiązań finansowych.

3. Zabezpieczenie majątkowe nie jest wymagane przy zawieraniu umów przez jednostki oświatowe oraz w sytuacji, gdy w szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Bobolic wyrazi zgodę na zwolnienie z obowiązku wniesienia zabezpieczenia.

§ 12. 1. Użyczenie nieruchomości przez jednostkę organizacyjną może nastąpić tylko w celu prowadzenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w jednostkach oświatowych oraz innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, wyłącznie w celach nie związanych z prowadzeniem działalności zarobkowej, po uzyskaniu zgody Burmistrza Bobolic.

2. Biorący w użyczenie zobowiązany jest ponosić wszelkie opłaty związane z przedmiotem użyczenia.

3. Burmistrz Bobolic wyraża zgodę w formie zarządzenia, o której mowa w ust. 1 po zapoznaniu się z projektem umowy.

4. Jednostka organizacyjna może oddać nieruchomość lub jej część w użyczenie tylko na rzecz innej jednostki organizacyjnej za uprzednią zgodą Burmistrza Bobolic.

§ 13. 1. Jednostka organizacyjna sprawująca trwały zarząd nieruchomością może wypowiedzieć każdą umowę najmu, dzierżawy lub użyczenia wyłącznie za zgodą Burmistrza Bobolic, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Bez zgody Burmistrza Bobolic jednostka organizacyjna ma prawo rozwiązać każdą umowę:

- 1) ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:
 - a) najemca lub dzierżawca korzysta z przedmiotu najmu lub dzierżawy w sposób sprzeczny w warunkami umowy,
 - b) zaległości z zapłatą czynszu przekraczają dwa pełne okresy płatności,

- c) nieruchomości lub jej część została oddana osobom trzecim do korzystania bez uzyskania wymaganej zgody;
- 2) z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy okaże się, że zajmowana przez najemcę lub dzierżawcę powierzchnia niezbędna jest do realizacji celów statutowych jednostki.

§ 14. 1. Eksploatacja i prowadzenie działalności w nieruchomości oddanej w najem, dzierżawę lub użyczenie odbywać się będzie w całości na koszt i ryzyko najemcy, dzierżawcy lub biorącego w użyczenie.

2. Najemca, dzierżawca lub biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za zniszczenia i uszkodzenia nieruchomości oraz zobowiązany jest do jej naprawy bądź zapłaty odszkodowania w pieniądzu. Wybór sposobu zaspokojenia roszczeń należy do kierownika jednostki organizacyjnej.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do przedkładania Burmistrzowi Bobolic w terminie do 15 lutego każdego roku rocznych informacji z realizacji niniejszej uchwały. W szczególności informacje powinny zawierać: wykazy zawartych umów, wykazy wolnych powierzchni użytkowych w budynkach i gruntu oraz przeprowadzanych w oddanej nieruchomości lub jej części prac budowlanych i remontowych.

§ 16. Sprawy wszczęte, lecz nie zakończone przed dniem wejścia w życie uchwały, prowadzi się na podstawie jej przepisów.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Uzasadnienie

Na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności z art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym, wynika, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy **stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami**. Mając na celu:

1. realizację **zadań własnych gminy** wynikających z art.7 ust.1 pkt 1 cytowanej w niniejszej uchwale ustawy, do których między innymi należą sprawy dotyczące **gospodarki nieruchomościami**;
2. jak i usprawnienie procesu gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bobolice, które mogą być przedmiotem obrotu, do którego należy **m.in. oddanie nieruchomości w trwałą zarząd** - zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały.

Podjęcie uchwały podyktowane jest przede wszystkim treścią art. 43 ust.1 pkt 6 i art. 84 ust.3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami z których wynika, że organem właściwym do podejmowania uchwały w sprawie **ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości oddanych w trwałą zarząd przez jednostki organizacyjne, jak również wyrażenia zgody na udzielenie przez Burmistrza jako organu właściwego - bonifikaty od opłat rocznych ustalonych za nieruchomości oddane w trwałą zarząd jednostkom organizacyjnym jest rada**.

Ustawa o gospodarce nieruchomościami o której mowa w niniejszej uchwale wprowadziła instytucję trwałego zarządu, który jest formą prawną władania nieruchomością przez jednostkę organizacyjną i ustanawiany **jest tylko i wyłącznie na rzecz jednostki organizacyjnej**, która ma przede wszystkim **prawo do korzystania z nieruchomości w celu prowadzenia działalności należącej do zakresu jej działania**, a w szczególności do:

1. korzystania z nieruchomości w celu prowadzenia działalności należącej do zakresu jej działania;
2. zabudowy, odbudowy, rozbudowy, nadbudowy, przebudowy lub remontu obiektu budowlanego na nieruchomości, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, za zgodą organu nadzorującego jakim jest Rada Miejska;
3. oddania nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwałą zarząd, z równoczesnym zawiadomieniem Burmistrza Bobolic jako właściwego organu i Rady Miejskiej w Bobolicach jako organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwałą zarząd; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Dodać jednak należy, że oddanie nieruchomości w najem, dzierżawę albo użyczenie wymaga sporządzenia przez jednostkę organizacyjną odpowiedniej – specjalnej umowy w oparciu m.in. o przepisy kodeksu cywilnego.

W ramach trwałego zarządu następuje przyporządkowanie nieruchomości określonej jednostce organizacyjnej. Na terenie miasta i Gminy Bobolice jednostki organizacyjne Gminy Bobolice do których należą:

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobolicach, przy ul. Jedności Narodowej 13;
2. Zespół Szkół Publicznych w Bobolicach, przy ulicy Szkolnej 1;
3. Zespół Szkół Publicznych w Dargini;
4. Szkoła Podstawowa w Kłaninie;
5. Szkoła Podstawowa w Kurowie;
6. Szkoła Podstawowa w Drzewianach;
7. Przedszkole Samorządowe w Bobolicach, przy ulicy Pionierów 7;
8. Zakład Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach, przy ulicy Reymonta 3;
9. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Bobolicach, przy Placu Zwycięstwa 5

władają nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bobolice. W celu uregulowania stanu prawnego do władanej nieruchomości **związanej z działalnością jednostki organizacyjnej** zachodzi konieczność oddania nieruchomości w trwałą zarząd i **ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości stanowiących własność Gminy Bobolice przekazanych jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej w trwałą zarząd oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych z tytułu sprawowanego zarządu**.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami wynika, że trwałą zarząd ustanawia się na czas nieoznaczony lub czas oznaczony w drodze decyzji

administracyjnej wydanej przez Burmistrza Bobolic. **Z wnioskiem o ustanowienie trwałego zarządu występuje jednostka organizacyjna.** Za nieruchomość oddaną w trwały zarząd **pobiera się opłaty roczne.** Opłaty roczne uiszcza się przez cały okres trwałego zarządu, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok. Wysokość opłat rocznych oraz udzielonych bonifikat i sposób zapłaty tych opłat **ustala się w decyzji** Burmistrza Bobolic. Opłaty z tytułu trwałego zarządu ustala się według **stawki procentowej** od ceny nieruchomości ustalonej na podstawie jej wartości przez rzeczoznawcę majątkowego, który sporządza na piśmie opinię o wartości nieruchomości w formie operatu szacunkowego.

Zgodnie z art.83 ust.2 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami - wysokość **stawek procentowych opłat rocznych** z tytułu trwałego zarządu jest uzależniona **od celu**, na jaki nieruchomość została oddana, i wynosi:

- 1) za nieruchomości oddane na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, w tym ochrony przeciwpożarowej - **0,1 % ceny;**
- 2) za nieruchomości oddane na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej i innych celów publicznych, działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, a także na siedziby organów władzy i administracji publicznej - **0,3 % ceny;**
- 3) za pozostałe nieruchomości - **1 % ceny.**

Nie pobiera się opłat rocznych za nieruchomości oddane w trwały zarząd pod drogi publiczne, parki, zieleńce, ogrody botaniczne, ogrody zoologiczne, parki narodowe oraz rezerwy przyrody.

Ponadto informuje się, że zgodnie z art.81 ustawy o systemie oświaty - szkoły i placówki publiczne oraz organy prowadzące te szkoły i placówki są zwolnione z podatków oraz opłat z tytułu odpowiednio: **zarządu**, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych, z tym, że z podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego na zasadach określonych w odrębnych ustawach.

Mając na uwadze art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami z treści którego wynika, że Burmistrz Bobolic jako właściwy organ może **udzielić, za zgodą** Rady Miejskiej w Bobolicach, **bonifikaty od opłat rocznych** ustalonych zgodnie z wyżej wymienionym przepisem tj. art. 83 ust. 2, jeżeli nieruchomość jest oddana:

- 1) na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych;
- 2) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele **niezwiązane z działalnością zarobkową;**

zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały między innymi w kwestii dotyczącej **wyrażenia zgody**, na udzielenie przez Burmistrza Bobolic bonifikaty od opłat rocznych ustalonych za nieruchomości stanowiące własność Gminy Bobolice oddane w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym i zakładom budżetowym. W projekcie niniejszej uchwały tj. **w § 5** uwzględniono stawkę w wysokości **99%** ustalonej opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu. Tak wysoka bonifikata stawki procentowej podyktowana jest tym, że jednostki organizacyjne otrzymują dotacje gminne przyznawane przez Radę Miejską w Bobolicach z budżetu Gminy Bobolice na realizację zadań własnych gminy.

Mając na uwadze **ujednolicony – unormowany sposób korzystania z nieruchomości** przez **wszystkie jednostki organizacyjne** Gminy Bobolice w projekcie niniejszej uchwały zostały zawarte szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości przez te jednostki.

Informuje się, że dotychczas nie podjęto uchwały w przedmiotowej sprawie regulującej stosowanie bonifikat od opłat rocznych ustalonych z tytułu trwałego zarządu, jak i ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości stanowiących własność Gminy Bobolice przekazanych jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej w trwały zarząd.