

UCHWAŁA NR VI / 45 / 07  
RADY MIEJSKIEJ W BOBOLICACH  
z dnia 27 lutego 2007 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłat lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Bobolice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591)<sup>1</sup> i art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104)<sup>2</sup>, Rada Miejska w Bobolicach uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Bobolice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), zwanych daję "należnościami", wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami".

2. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami stosowanie umorzeń, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności, stanowiących pomoc publiczną odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 2. 1. Należność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł, nie pozostawiając majątku;
- 3) ciężkiej, długotrwałej choroby dłużnika lub jego bliskiego członka rodziny;
- 4) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji;
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
- 6) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 3. 1. Przesłanki uzasadniające umorzenia, o których mowa § 2 ust. 1, powinny być odpowiednio udokumentowane przez dłużnika, a gdy umorzenie następuje z urzędu - przez organ uprawniony do umorzenia.

2. W szczególności nieściągalność należności powinna być udokumentowana:

- 1) postanowieniem o nieściągalności, uznanym przez organ uprawniony do umarzania jako odpowiadającym stanowi faktycznemu, wydanym przez właściwy organ postępowania egzekucyjnego;
- 2) postanowieniem sądu o:

---

1 zmiany zostały ogłoszone w Dz.U.z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 60, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 154, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 10 poz. 1055, Nr 181 poz. 1337

2 Zmiany zostały ogłoszone w Dz.U.Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 169, poz. 1420, Nr 104, poz. 708 Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217 Nr 187.1381, Nr.170.1217 i 1218, Nr 249.1832

- a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek masy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
  - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a,
  - c) ukończeniu postępowania upadłościowego;
- 3) stwierdzeniem sytuacji bytowej dłużnika przez pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej;
  - 4) protokołem sporządzonym przez jednostkę organizacyjną zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem należności byłyby równe lub wyższe od jej wartości.

**§ 4. 1.** Do umorzenia należności uprawnieni są;

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych, jeżeli kwota należności głównej nie przekracza dwukrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłoszonego w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w „Monitorze Polskim”, obowiązującego na dzień 1 stycznia roku budżetowego,
- 2) Burmistrz w odniesieniu do należności nie przekraczających pięciokrotności minimalnego wyngarodzenia określonego w pkt.1 w roku podjęcia decyzji o umorzeniu,
- 3) w pozostałych przypadkach Burmistrz dokonuje umorzania po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Miejskiej właściwej do spraw budżetu.

2. Przez wartość należności, o której mowa w § 4, rozumie się należność główną łącznie z odsetkami i innymi należnościami ubocznymi.

3. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

**§ 5.** W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Burmistrz oraz kierownicy jednostek organizacyjnych na wniosek dłużnika, mogą odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej, będącej wierzycielem.

**§ 6. 1.** Umorzenie należności oraz odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności na raty, o których mowa w § 5, następuje do kwoty, o której mowa w § 4 ust.1 pkt. 1 i 2 w odniesieniu do należności:

- 1) wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - w drodze ugody lub jednostronnego oświadczenia woli;
  - 2) o charakterze administracyjnym - w drodze decyzji.
2. Za okres rozłożenia wierzytelności na raty lub odroczenia terminu płatności, nie pobiera się odsetek za zwłokę, chyba że dłużnik nie będzie dokonywał wpłat w wyznaczonych terminach – wówczas cała wierzytelność staje się natychmiast wymagalna.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr IX/87/2003 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 4 września 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Bobolice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów - Ordynacja podatkowa., udzielania ulg w spłacie tych należności oraz organów do tego uprawnionych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

