

Uchwała Nr XLII/424/06  
Rady Miejskiej w Bobolicach  
z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie: ustalenia zasad zwrotu wydatków na zasiłki okresowe, celowe i pomoc rzeczową oraz warunków odpłatności za pomoc w formie posiłku realizowanego w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.z 2004 r. Nr 64, poz. 595, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1487, Nr.180, poz. 1493) i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

§ 1.1. Świadczeniobiorcom i rodzinom, które nie spełniają warunku określonego w art.8, ust.1 i 2 ustawy o pomocy społecznej w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana pomoc pieniężna lub w naturze pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków.

2. Pomoc zwrotna może być przyznana w szczególności na pokrycie części lub całości:
  - 1) kosztów leków i leczenia,
  - 2) zakupu posiłku,
  - 3) kosztów utrzymania i remontu mieszkania,
  - 4) kosztów sprawowania pogrzebu,
  - 5) kosztów związanych z nauką dzieci w szkołach,
  - 6) kosztów związanych z podjęciem zatrudnienia.
3. Wydatki na pomoc zwrotną podlegają zwrotowi w całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie przekracza 200% kryterium dochodowego określonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.
4. Odpłatność za pomoc w formie posiłku wynosi 100% stawki w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie przekracza 200% kryterium dochodowego określonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.
5. Wydatki na pomoc zwrotną podlegają zwrotowi w części w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie wg poniższych zasad.

Dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego	Część wydatków podlegająca zwrotowi
powyżej 100% do 150%	do 60%
powyżej 150% do 200%	do 90%

6. Odpłatność za pomoc w formie posiłku ustala się wg poniższej zasady.

Dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego	Wysokość odpłatności
powyżej 150% do 200%	do 90%

7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenia w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej do zwrotu nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy Kierownik Miejsko-

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego może odstąpić od żądania takiego zwrotu bądź odroczyć termin spłaty udzielonej pomocy.

- § 2. 1. Obowiązek zwrotu wydatków poniesionych na pomoc zwrotną oraz odpłatność za pomoc przyznaną w formie posiłku spoczywa na osobie i rodzinie korzystającej z tych świadczeń.
2. Wysokość i liczbę rat oraz wysokość opłaty za posiłek ustala Kierownik MGOPS w Bobolicach w decyzji administracyjnej przyznającej pomoc zwrotną lub pomoc w formie posiłku. Jednak kwota dochodu pozostającego po wpłaceniu raty pomocy zwrotnej nie może być niższa od 100% kryterium dochodowego.
3. Zwrotu udzielonej pomocy oraz odpłatności za pomoc w formie posiłku dokonuje się w ratach miesięcznych w wysokości i terminach ustalonych w decyzji administracyjnej na rachunek bankowy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach.
4. W przypadku pomocy zwrotnej rzeczowej zwrotu dokonuje się do wysokości kosztów tej pomocy ustalonych na podstawie faktur, umowy lub innych dokumentów potwierdzających wysokość udzielonej pomocy. Stosuje się odpowiednio § 2 pkt 2 i 3.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego..