

Uchwała Nr XXXVIII/ 394/06  
Rady Miejskiej w Bobolicach  
z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 i 3, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220; Nr 62, poz.558; Nr 113, poz.984; Nr 153,poz. 1271; Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80, poz.717; Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr.116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz.1441), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koszalinie, Rada Miejska w Bobolicach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice”, zwany dalej „Regulaminem”, w następującym brzmieniu:

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice”

Rozdział I

*Postanowienia ogólne.*

§ 1. Regulamin niniejszy określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się na obszarze miasta i gminy Bobolice, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku,
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami,
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 7) obowiązek przeprowadzania deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,
- 8) obowiązki odbiorcy odpadów.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców gminy Bobolice oraz inne osoby przebywające na terenie gminy,
- 2) właścicieli nieruchomości,
- 3) właścicieli punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych,
- 4) wykonawców robót budowlanych,
- 5) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,

- 6) zarządców dróg,
- 7) organizatorów imprez o charakterze publicznym,
- 8) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami);
- 2) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903);

- 3) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 4) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – rozumie się przez to odpady komunalne o dużych rozmiarach (np. meble, materace, wózki dziecięce, wanny, zużyte opony i inne nie mieszczące się w typowych pojemnikach), za wyjątkiem odpadów niebezpiecznych, odpadów pochodzących z remontów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to odpady, o których mowa w ustawie o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zmianami), należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych na liście A załącznika 2 do ustawy oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku nr 4 do ustawy lub należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych na liście B załącznika nr 2 do ustawy i zawierające którykolwiek ze składników wymienionych w załączniku nr 3 do ustawy oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku nr 4 ustawy (np. eternit zawierający azbest, baterie, akumulatory, świetlówki, rozpuszczalniki, farby, przeterminowane środki ochrony roślin, przeterminowane lekarstwa itp.);
- 6) pojemnikach do gromadzenia odpadów stałych – rozumie się przez to znormalizowane pojemniki przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do wywozu odpadów komunalnych,
- 7) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 8) szczelnych zbiornikach bezodpływowych do gromadzenia nieczystości płynnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania (zbiorniki bezodpływowe przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do wywozu nieczystości płynnych);
- 9) selektywnej zbiórce odpadów – rozumie się przez to wyodrębnienie z odpadów asortymentów przeznaczonych do powtórnego wykorzystania, odpadów przeznaczonych do kompostowania oraz odpadów niebezpiecznych;
- 10) przedsiębiorcy odbierającym odpady komunalne lub opróżniającym zbiorniki bezodpływowe – rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Bobolic na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych

- od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 11) składowisku odpadów – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów stałych;
  - 12) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy oczyszczalni ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
  - 13) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to następujące gatunki zwierząt: konie, bydło, świnie, owce, kozy, drób (np. ptaki z gatunków: kura, kaczka, gęś, indyk, bażant, przepiórka, perlica, kaczka piżmowa, struś) oraz zwierzęta futerkowe (np. lis, norka, tchórz, jenot, nutria, szynszyl i królik);
  - 14) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
  - 15) obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności – rozumie się przez to w szczególności urzędy organów administracji, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno-oświatowe oraz jednostki więziennictwa.

## Rozdział II

Ustawowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku.

- § 4.1. Na podstawie ustawy, do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie zapewnienia utrzymania czystości i porządku należą:
- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
  - 3) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie;
  - 4) gromadzenie nieczystości ciekłych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,
  - 5) pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi;
  - 6) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
  - 7) realizacja innych obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1, na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.
3. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.
4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi. Do obowiązków zarządu drogi należy także:
  - 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;
  - 3) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.
5. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach innych niż wymienione w ust. 1-4 należą do gminy. Do obowiązków gminy należy także:
  - 1) uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku,
  - 2) zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

### Rozdział III

#### *Szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku.*

- § 5.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:
- a) wyposażenie nieruchomości w standardowe pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na zasadach ustalonych z firmą wywozową,
  - b) stosowanie segregacji odpadów nadających się do odzysku lub recyklingu na warunkach podanych w niniejszym Regulaminie,
  - c) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - e) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz gromadzenie nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych, w tym ich pozbywanie się, odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do dbania o czystość i porządek ścian budynków i ogrodzeń, w szczególności poprzez usuwanie z nich plakatów, reklam, ogłoszeń, napisów i rysunków.
  3. Do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż tych nieruchomości należy:
    - 1) oczyszczanie chodnika ze śniegu i lodu,
    - 2) likwidowanie występującej na chodniku śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie środków neutralnych dla środowiska lub środków chemicznych na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym zarządzeniu Wojewody

Zachodniopomorskiego w sprawie ustalenia środków chemicznych oraz warunków ich stosowania na ulicach, placach i innych drogach województwa zachodniopomorskiego,

- 3) przymywanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w pewnym oddaleniu od drzew, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
  - 4) usuwanie na bieżąco sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynków tak, aby nie stanowiły zagrożenia dla przechodniów,
  - 5) usuwaniu z chodnika błota i innych zanieczyszczeń (przed zamiataniem oczyszczaną, suchą powierzchnię należy zwilżyć wodą).
4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku oraz usuwania błota, śniegu i lodu z terenów parkingów przekazanych przez miasto w zarząd innym podmiotom, należą do tych podmiotów.
  5. W przypadku tymczasowego składowania na chodnikach materiałów opałowych oraz materiałów budowlanych i innych przedmiotów związanych z wykonywaniem remontu nieruchomości lub lokali, miejsce składowania tych materiałów powinno być oczyszczone natychmiast po ich usunięciu (zajęcie chodnika wymaga uzyskania stosownego zezwolenia zarządcy drogi).
  6. Naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.
  7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: szkło, tworzywa sztuczne, metale, makulatura, odpady niebezpieczne.
  8. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do kanalizacji sanitarnej winni zapewnić przejściowe gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych posiadających nieprzepuszczalne dno i ściany, szczelną pokrywę wyposażoną w szybik wentylacyjny lub odprowadzać te nieczystości do przydomowych oczyszczalni ścieków. Urządzenia te muszą posiadać pojemność dostosowaną do potrzeb, w tym do ilości wody zużywanej przez użytkowników, częstotliwości ich opróżniania oraz muszą spełniać wymagania przepisów prawa budowlanego w tym muszą być zachowane wymogi odległości przy sytuowaniu przedmiotowych urządzeń.
  9. Właściciele nieruchomości mają obowiązek podłączenia się do sieci kanalizacyjnej w terminie 6 m-cy od daty oddania sieci do użytku.
  10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania drzew i krzewów w stanie zapobiegającym wyrządzaniu szkód. W szczególności mają obowiązek pielęgnowania zieleni niskiej i wysokiej istniejącej na terenie nieruchomości, zwłaszcza poprzez prowadzenie zabiegów agrotechnicznych, zapobieganie rozwojowi chorób i szkodników inwazyjnych.
  11. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się dzikie wysypiska śmieci zobowiązani są do uprzątnięcia śmieci na swój koszt oraz ustawienia tablicy z napisem: „Zakaz wywozu śmieci” i zabezpieczenia działki przed jej dalszym zanieczyszczeniem. W przypadku nieuporządkowania działki przez właściciela, gmina wykona ten obowiązek w zastępstwie zobowiązanego, obciążając go kosztami wywozu śmieci.
  12. Na terenie miasta i gminy Bobolice zabrania się:
    - 1) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,

- 2) składowanie odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych, a także wynoszenie ich do koszy ulicznych i podrzucanie do pojemników stanowiących cudzą własność;
  - 3) odprowadzania do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej odpadów niebezpiecznych płynnych, tj. oleje samochodowe oraz złomowania na terenie nieruchomości pojazdów samochodowych;
  - 4) spalania na nieruchomości odpadów;
  - 5) wywozu śmieci do lasu i zasypywanie rowów melioracyjnych;
  - 6) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych;
  - 7) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
  - 8) odprowadzania ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych na ziemi.
13. Na terenie miasta i gminy Bobolice dopuszcza się:
- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby,
  - 2) spalania pozostałości roślinnych na terenie nieruchomości poza urządzeniami i instalacjami o ile nie narusza to odrębnych przepisów;
  - 3) mycia samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości a powstające ścieki muszą być odprowadzone do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej po przejściu przez odstojnik.

#### Rozdział IV

*Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.*

- § 6.1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne należy gromadzić wyłącznie w typowych, estetycznych i spełniających techniczne wymogi bezpieczeństwa, higieny, ochrony środowiska pojemnikach lub kontenerach, uzgodnionych z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne (z zastrzeżeniem ust. 7, 8, 9, 10 i 11).
2. Właściciel nieruchomości odpowiada za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Utrzymanie stanu technicznego i sanitarnego pojemników właściciel nieruchomości może zlecić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.
  3. Wymienione w ust. 1 pojemniki:
    - 1) powinny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu,
    - 2) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania,
    - 3) powinny być okresowo czyszczone i dezynfekowane – obowiązek ten należy do właściciela nieruchomości. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne, na zlecenie właściciela nieruchomości, zobowiązany jest do świadczenia usług w zakresie dezynfekowania pojemników.
  4. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie wolno umieszczać śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, gruzu budowlanego oraz odpadów niebezpiecznych.
  5. Pojemniki do gromadzenia odpadów mogą być oznakowane przez ich właściciela w sposób umożliwiający ich identyfikację.

6. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników lub kontenerów, można używać odpowiednich worków foliowych, których wywóz należy uzgodnić z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne.
  7. Odpady komunalne wielkogabarytowe (z wyjątkiem odpadów z remontów, odpadów niebezpiecznych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego), mają być przekazane przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w czasie organizowanych doraźnych akcji lub zbiórek takich odpadów lub jako „usługa na telefon”.
  8. Właściciele nieruchomości wykonujący remonty, zobowiązani są do gromadzenia powstałych odpadów w dodatkowych, przystosowanych do tego celu pojemnikach, w sposób nie powodujący uciążliwości dla środowiska i otoczenia. Zabrania się gromadzenia tego typu odpadów na chodnikach, podwórzach itp. W przypadku usuwania eternitu i innych elementów budowlanych zawierających azbest, zastosowanie mają odrębne przepisy związane z postępowaniem z odpadami niebezpiecznymi.
  9. Właściciel nieruchomości użytkujący sprzęt elektryczny i elektroniczny przeznaczony dla gospodarstw domowych, jest obowiązany do oddania zużytego sprzętu zbierającemu zużyty sprzęt (punkt zbierania zużytego sprzętu, w tym sprzedawca detaliczny i hurtowy lub gminna jednostka organizacyjna prowadząca taki punkt oraz przedsiębiorca odbierający odpady komunalne).
  10. Zabrania się umieszczania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego łącznie z innymi odpadami.
  11. Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych, należy niezwłocznie przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, bądź dostarczyć we własnym zakresie do Zakładu Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach przy ul. Reymonta 3.
  12. Zabrania się spalania, ubijania i zamulania odpadów gromadzonych w pojemnikach.
  13. W miejscach publicznych (przystanki i dworce autobusowe, chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych.
  14. Obowiązek ustawienia koszy ulicznych i ich opróżniania spoczywa na Zakładzie Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach.
  15. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi, w tym:
    - zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
    - usunięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej oraz z zatok autobusowych,
    - usunięcie śniegu i innych zanieczyszczeń wrzuconych na chodnik przez samochód lub inny sprzęt odśnieżający drogę.
  16. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.
- § 7.1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wydzielenia na terenie nieruchomości miejsca na pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.
2. W przypadku braku możliwości technicznych lub ekonomicznych przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej, właściciel zobowiązany jest do

wyposażenia jej w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

3. Miejsce gromadzenia odpadów stałych i nieczystości ciekłych powinno być przygotowane zgodnie z przepisami regulującymi zasady zagospodarowania nieruchomości.
4. Między miejscem gromadzenia odpadów, a miejscem dojazdu samochodów wywożących odpady, powinno być utwardzone dojście, umożliwiające przemieszczanie pojemników.
5. Za utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych odpowiada właściciel nieruchomości.
6. Za utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego miejsc opróżniania pojemników, odpowiedzialność ponoszą:
  - 1) właściciel nieruchomości – jeśli miejsce opróżniania pojemników jest jednocześnie miejscem ich ustawienia;
  - 2) przedsiębiorca odbierający odpady komunalne – jeśli pojemniki nie są opróżniane w miejscu ich ustawienia.

§ 8.1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości podłączony do zbiorczej kanalizacji ściekowej zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych za pośrednictwem tej kanalizacji.
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania sposobu i częstotliwości korzystania z usług wykonywanych w zakresie odbierania odpadów komunalnych czy opróżniania zbiorników bezodpływowych poprzez pobieranie, przechowywanie i okazywanie na żądanie Gminy dowodów wykonania tych usług poprzez uprawnione jednostki.
4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do posiadania dowodów, o których mowa w ustępie 3 przez okres 1 roku kalendarzowego, po upływie roku, w którym usługi były wykonane.
5. Na żądanie Burmistrza Bobolic właściciel nieruchomości jest zobowiązany stawić się w Urzędzie Miejskim z dowodami wymienionymi w pkt. 4 i okazać je uprawnionemu przez Burmistrza pracownikowi Urzędu.
6. Mieszkańcy gminy oraz osoby inne przebywające na jej terenie zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku, w celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego.

§ 9.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub kontenery na odpady komunalne, o następujących minimalnych pojemnościach (przy założeniu, że częstotliwości wywozu nie będą mniejsze od przyjętych w § 14 ust. 1 niniejszego Regulaminu):

- 1) 50 l. na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l. na każdą nieruchomość,
- 2) dla przedszkoli – 3 l. na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla szkół wszelkiego typu – 3 l. na każdego ucznia i pracownika,
- 4) dla, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l. na jedno łóżko,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 l. na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l.,
- 6) dla lokali handlowych – 50 l. na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, lub co najmniej jeden pojemnik 120 l. na lokal,



- 7) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l. na każdego zatrudnionego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l. na każdy punkt,
  - 8) dla lokali gastronomicznych – 20 l. na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - 9) dla ulicznych punktów małej gastronomii – co najmniej jeden pojemnik 120 l.,
  - 10) w przypadkach określonych w punktach 6-9, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem, ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy ulicznych,
  - 11) dla ogródków działkowych – 20 l. na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 5 l. poza sezonem.
2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udzielania rzetelnych i wiarygodnych informacji umożliwiających ustalenie faktycznej ilości odpadów podlegających gromadzeniu.

§ 10.1. Organizatorzy imprez masowych, po uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości, na której odbywa się impreza masowa, mają obowiązek:

- 1) wydzielenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i wyposażenia ich w wystarczającą ilość pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów,
- 2) niezwłocznie sprzątnięcia terenu po zakończonej imprezie,
- 3) wyposażenia terenu w wystarczającą ilość przenośnych szaleatów.

§ 11.1. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych służą odpowiednio oznakowane pojemniki ustawione w miejscach ogólnie dostępnych na terenie gminy:

- a) baterie – szkoły, placówki handlowe,
- b) przeterminowane leki – wytypowane apteki,
- c) oleje przepracowane i opakowania po olejach – warsztaty samochodowe.

§ 12.1. Właściciel nieruchomości podłączony do zbiorczej kanalizacji ściekowej zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych za pośrednictwem tej kanalizacji w ilości wynikającej z przepisów podanych poniżej.

2. Zabrania się używania zawartości zbiorników bezodpływowych na potrzeby użytkowania gleby oraz wylewania ich zawartości na teren nieruchomości, odprowadzania nieczystości do cieków wodnych, urządzeń melioracyjnych i odwadniających drogi, itp.
3. Normatywne ilości nieczystości płynnych wylicza się według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 151 poz. 716 z póź. zm.).

§ 13.1. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, i inne pojemniki nienormatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości.

2. Dopuszcza się krótkotrwale i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.
3. Wykonanie obowiązków określonych w ust. 1 należy do wykonawcy robót budowlanych.

## Rozdział V

*Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.*

§ 14.1. Ustala się minimalne częstotliwości wywozu odpadów komunalnych:

- 1) dwa razy w tygodniu dla osiedli mieszkaniowych oraz budynków mieszkalnych położonych w centrum miasta,
  - 2) dwa razy w miesiącu dla budynków jednorodzinnych, zagrodowych
  - 3) jeden raz w miesiącu dla budynków letniskowych sezonowych i dla ogródków działkowych, w miesiącach od maja do października
  - 4) jeden raz w tygodniu dla , przedszkoli i szkół wszelkiego typu,
  - 5) dwa razy w tygodniu z obiektów oraz terenów handlowo-usługowych, z wyjątkiem placówek handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkiem, dla których wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów,
  - 6) jeden raz na dwa tygodnie dla internatów, hoteli, pensjonatów itp.,
  - 7) sześć razy w tygodniu dla koszy ulicznych,
  - 8) jeden raz na dwa tygodnie z terenu osiedli mieszkaniowych dla pojemników i worków do segregacji surowców wtórnych,
  - 9) jeden raz w miesiącu z budynków jednorodzinnych dla pojemników i worków do segregacji surowców wtórnych,
  - 10) jeden raz w tygodniu z terenu osiedli mieszkaniowych dla odpadów organicznych i bio - odpadów,
  - 11) jeden raz w miesiącu z budynków jednorodzinnych, dla odpadów organicznych i bio – odpadów.
2. Odpady komunalne wielkogabarytowe zbierane będą do kontenerów wystawionych w wybranych częściach miasta (zgodnie z harmonogramem) dwa razy w roku: w okresie wiosennym i jesiennym lub w czasie organizowanych doraźnych akcji, o terminie których mieszkańcy będą odpowiednio wcześniej informowani.
  3. Odpady pochodzące z remontów należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę, sukcesywnie w czasie prowadzenia prac remontowych i zaraz po ich zakończeniu.
  4. Odpady komunalne zebrane na terenach odbytych imprez plenerowych powinny być usunięte niezwłocznie po ich zakończeniu.
  5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do corocznej wymiany piasku w piaskownicach.

§ 15.1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu, powodując w ten sposób zanieczyszczenie środowiska naturalnego.

2. Wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku.
3. Wysokość opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych ustala odbiorca odpadów. Stawki opłat regulują indywidualne umowy zawarte z właścicielami nieruchomości.

§ 16.1. Odpady komunalne należy składować na składowisku odpadów komunalnych, znajdującym się w Bobolicach (do 2009 r. – termin eksploatacji i następnie do regionalnego Zakładu Zbierania Odpadów w Sianowie – zgodnie z planem WPGO, PPGO i Gminnym Planem Gospodarki Odpadami).

2. Komunalne nieczystości ciekłe z terenu miasta i gminy Bobolice należy wywozić do Oczyszczalni ścieków w Bobolicach.

- § 17.1. Do wywozu odpadów komunalnych należy używać pojazdów specjalistycznych, posiadających zabezpieczenie przed rozwiewaniem i rozsypywaniem oraz gwarantujących ochronę przed zanieczyszczeniem środowiska.
2. Do wywozu nieczystości ciekłych należy używać pojazdów asenizacyjnych, spełniających wymagania techniczne określone odrębnymi przepisami.
  3. Pojazdy wymienione w ust. 1 i 2 powinny być codziennie poddawane dezynfekcji.
  4. Odbiór odpadów komunalnych, lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, prowadzą przedsiębiorcy posiadający zezwolenie Burmistrza Bobolic na prowadzenie tych usług.
  5. Przedsiębiorcy, o których mowa w ust. 4 dokonują odbioru odpadów komunalnych i transportu nieczystości ciekłych do miejsc, o których mowa w § 16.
  6. W przypadku odpadów niebezpiecznych wywozy odbywają się na podstawie odrębnych przepisów.
  7. Szczegółowe warunki wywozu odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych ustala właściciel nieruchomości z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne lub nieczystości ciekłe podczas nawiązywania umowy na świadczenie takich usług.
- § 18. Na przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub nieczystości ciekłe nakłada się obowiązek natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń powstałych w czasie ich załadunku i transportu.

## Rozdział VI

### *Selektywna zbiórka odpadów komunalnych.*

- § 19.1. Do selektywnego gromadzenia surowców wtórnych należy stosować specjalne worki, o ujednocionej dla poszczególnych rodzajów odpadów kolorystyce, posiadające napisy i oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów. Po uzgodnieniu z Urzędem Miejskim, dopuszcza się pojemniki do gromadzenia surowców wtórnych.
2. Zobowiązuje się wytwarzających odpady, zarówno osoby fizyczne jak i prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej do selektywnej zbiórki odpadów, w miejscu ich wytwarzania.
  3. Selektywną zbiórką odpadów objęte są: surowce wtórne, odpady organiczne i bio-odpady, przy czym:
    - 1) za surowce wtórne uznaje się: papier, szmaty, szkło białe, szkło kolorowe, drobny złom metali, puszki metalowe, plastik.
    - 2) za odpady organiczne i bio-odpady uznaje się: odpady kuchenne, odpady ogrodnicze np. gałęzie, liście, trawa, łęty itp.
  4. Celem propagowania selektywnej zbiórki odpadów gmina stwarza warunki i zachęty ekonomiczne poprzez:
    - organizację zbiórki odpadów segregowanych,
  5. Właściciele nieruchomości, którzy dokonują selektywnej zbiórki odpadów stosują do ich gromadzenia oznakowane worki z tworzyw sztucznych z zachowaniem następującej kolorystyki:
    - a) zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe,
    - b) biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne;
    - c) niebieski: przeznaczony na papier i tekturę – opakowaniowe i nieopakowaniowe;
    - d) żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych;
    - e) czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale;

- f) czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe.
6. Do selektywnej zbiórki w/w odpadów stosuje się także oznaczone takimi samymi kolorami pojemniki ustawione w miejscach ogólnie dostępnych na terenie miasta i gminy.
  7. Selektywnej zbiórce odpadów podlegają: szkło białe i kolorowe, tworzywa sztuczne, aluminium, makulatura, odpady niebezpieczne (baterie, przeterminowane leki, oleje przepracowane, akumulatory).
  8. W/w odpady należy gromadzić wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub kolorowych workach odpowiednio oznakowanych, ustawionych w wyznaczonych miejscach na terenie gminy lub nieruchomości.
  9. Wypełnione zgodnie z przeznaczeniem i zabezpieczone przed wysypaniem zawartości worki, właściciel nieruchomości wystawia do odbioru w miejscu widocznym dla odbiorcy odpadów w sposób nie utrudniający korzystania z ruchu i nie powodujący zaśmiecania miejsc publicznych w terminach ogłoszonych przez odbiorcę odpadów.
  10. Zarówno w pojemnikach jak i w workach na odpady segregowane wolno umieszczać jedynie odpady zgodnie ze wskazanym na nich przeznaczeniem.
  11. Wraz z selektywną zbiórką odpadów stałych prowadzić należy akcję informacyjno-edukacyjną na temat jej znaczenia dla ochrony środowiska naturalnego.
- § 20. Określa się maksymalne ilości odpadów ulegających biodegradacji przeznaczonych do składowania trafiających na składowiska odpadów:
- a) do dnia 31 grudnia 2010r. – do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
  - b) do dnia 31 grudnia 2013r. – do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
  - c) do dnia 31 grudnia 2020r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- w stosunku do masy odpadów wytworzonych w 1995 roku.
- § 21. Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów zebranych selektywnie, zajmują się przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na świadczenie tego typu usług, udzielone w drodze decyzji przez Burmistrza Bobolic, za wyjątkiem gminnej jednostki organizacyjnej – Zakładu Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach, prowadzącej na obszarze miasta i gminy Bobolice działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

## Rozdział VII

*Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.*

- § 22.1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, oprócz drobiu i zwierząt futerkowych, w ścisłej zabudowie mieszkaniowej i na terenach ogródków działkowych w granicach administracyjny miasta Bobolice.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich – drobiu (oprócz strusi) i zwierząt futerkowych (oprócz lisów, tchórzy i jenotów) na prywatnych posesjach w obrębie osiedli o luźnej zabudowie i na terenach niezabudowanych pod warunkiem, że działalność ta nie będzie sprawiała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach

dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych. Ponadto przy zachowaniu następujących warunków:

- a) budynki, inne obiekty i tereny przeznaczone na chów zwierząt gospodarskich powinny być oddalone od budynków mieszkalnych:
    - 15 m od domów jednorodzinnych,
    - 30 m od domów wielorodzinnych,
  - b) przy chowie zwierząt futerkowych:
    - 150 m od domów jedno i wielorodzinnych,
  - c) zabrania się umieszczania uli pszczół w odległości mniejszej niż 10 m od granic sąsiada a 30 m od dróg i domów mieszkalnych.
3. W przypadkach spornych dotyczących spraw wymienionych w ust. 2, organem właściwym do wydawania opinii w zakresie warunków zoohigienicznych jest inspekcja weterynaryjna, a w zakresie występowania zagrożenia dla zdrowia ludzi spowodowanego hodowlą – inspekcja sanitarna.
  4. Zakazuje się hodowli zwierząt futerkowych w zwartej zabudowie wsi.
  5. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich i futerkowych oraz drobiu:
    - 1) wewnątrz mieszkań, na strychach, w piwnicach i garażach;
    - 2) na terenach ujęć wodnych oraz na terenach stref ochronnych tych ujęć.
  6. Nie wyznacza się stref do hodowli gołębi pocztowych, ale trzymanie tych ptaków może być prowadzone pod warunkiem, że na taką hodowlę nie wniosą sprzeciwu:
    - 1) sąsiedzi z nieruchomości wspólnej;
    - 2) właściciele posesji sąsiednich w promieniu 100 m od miejsca usytuowania gołębnika.
  7. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 4 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
    - 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
    - 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
    - 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
    - 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;

## Rozdział VIII

*Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.*

- § 23.1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.
2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie, w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Wyposażenie psa w obrozę, w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec.
4. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.

§ 24.1. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).
3. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwywane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt. Koszty pobytu w schronisku ponosi właściciel psa.
4. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym może stać się on niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§ 25. Utrzymujący psy zobowiązani są do:

- 1) systematycznego uiszczania podatku od posiadania psa zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej.
- 2) zarejestrowania psa w Urzędzie Miejskim w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa.
- 3) oznakowania psa w sposób obowiązujący na terenie gminy Bobolice.
- 4) uzyskania zezwolenia od Burmistrza Bobolic na posiadanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
- 5) Systematyczne szczepienie psów przeciwko wściekliźnie zgodnie z art.56 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. Nr 69,poz.625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej 3 miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.

§ 26. Szczegółowe zasady i warunki wylapywania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Bobolice oraz obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mających na celu ochronę przed zagrożeniami uregulowane są w odrębnych uchwałach.

## Rozdział IX

### *Obowiązki odbiorcy odpadów*

§ 27. Odbiorcy odpadów zobowiązani są do:

- 1) Uzyskania stosownego zezwolenia na zbiórkę odpadów komunalnych lub wywóz nieczystości ciekłych oraz dokonywania odbioru i transportu odpadów zgodnie z wydanym zezwoleniem.
- 2) Zawierania indywidualnych umów na odbiór odpadów oraz wystawiania dokumentu poświadczającego wykonanie usługi – dowodu zapłaty. Umowa winna zawierać: oznaczenie stron, datę zawarcia umowy, numer zezwolenia, które posiada odbiorca

odpadów, zakres wykonywanej usługi, w szczególności określenie ilości i częstotliwości odbioru odpadów.

- 3) Odbiorca odpadów oprócz odpadów komunalnych obowiązany jest do odbioru wszystkich selektywnie zebranych rodzajów odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów.

## Rozdział X

### *Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.*

- § 28.1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzania skutecznej deratyzacji przez wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie miasta i gminy Bobolice.
2. Obowiązującą deratyzację przeprowadza się jeden raz w roku, w miesiącu październiku w nieruchomościach zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz w obrębie których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.
  3. Deratyzację na terenach nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi przeprowadza się w miarę potrzeby.
  4. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonię. Miejsca wyłożenia trutki powinny być oznakowane i oznaczone napisem: „UWAGA wyłożona trucizna”.
  5. W obiektach należących do Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych, w budynkach zakładowych, w zakładach pracy, itp. jak i we wszystkich innych obiektach przedsiębiorstw i instytucji, które w tym celu zawarły odpowiednie umowy, deratyzację przeprowadzają specjalistyczne firmy. We wszystkich innych obiektach dopuszcza się tępienia szczurów we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, przy użyciu trutek dopuszczonych do sprzedaży.
  6. Właściciele nieruchomości, którzy we własnym zakresie dokonują deratyzacji, obowiązani są do:
    - 1) odpowiedniego przygotowania posesji przed rozpoczęciem akcji w sposób uniemożliwiający przedostawanie się gryzoni, poprzez dokładne oczyszczanie z odpadów i śmieci podwórzy, śmietników, piwnic i strychów. Środki spożywcze oraz karmę dla zwierząt tak zabezpieczyć, aby nie były dostępne dla szczurów,
    - 2) rozmieszczenia w widocznych miejscach informacji ostrzegawczych, które winy zawierać nazwę trutki, datę wyłożenia oraz sposób postępowania w razie zatrucia,
    - 3) pouczenia dzieci o grożącym niebezpieczeństwie zatrucia oraz trzymania w zamknięciu inwentarza żywego,
    - 4) wyłożenia trutki w pierwszym dniu akcji ściśle według pouczenia załączonego do każdego opakowania i w miejscach, gdzie pojawiają się szczury, a w szczególności w: śmietnikach, komórkach, piwnicach, budynkach gospodarczych itp.,
    - 5) na bieżąco usuwane padłe szczury oraz zebraną w ostatnim dniu akcji trutkę należy przekazać do utylizacji.

## Rozdział XI

### *Oplaty.*

- § 29.1. Rada Miejska ustala w drodze odrębnej uchwały maksymalne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych, świadczone przez przedsiębiorstwa posiadające stosowne zezwolenie.
2. Odpłatność za wywóz odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych zapisana jest w umowie zawartej między przedsiębiorcą świadczącym takie usługi, a właścicielem nieruchomości.

## Rozdział XII

### *Przestrzeganie i egzekwowanie zapisów Regulaminu.*

#### *Przepisy karne.*

- § 30.1. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Regulaminu pełnią: Burmistrz Bobolic, Straż Miejska oraz inne służby w zakresie swej właściwości.
2. Właściciele nieruchomości nie wykonujący obowiązków wynikających z Regulaminu podlegają odpowiedzialności karnej określonej w ustawie.
3. Postępowanie w tych sprawach toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.
4. W przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 1 pkt.1, 2, i 6 oraz ust. 2, 3 i 4 Regulaminu, Burmistrz Bobolic wyda decyzję nakazującą wykonanie obowiązku. Wykonanie decyzji podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym administracji.
5. W przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umów na odbieranie odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych, Burmistrz Bobolic jest ustawowo zobowiązany do zorganizowania odbioru odpadów komunalnych lub opróżnienia zbiorników bezodpływowych.
6. Burmistrz Bobolic wydaje z urzędu decyzję, w której ustali:
- a) obowiązek uiszczenia opłat za odbieranie odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych,
  - b) wysokość opłat wyliczonych z zastosowaniem stawek, o których mowa w § 29 ust. 1 Regulaminu,
  - c) termin ich uiszczenia,
  - d) sposób i terminy udostępnienia urządzeń lub zbiorników w celu ich opróżnienia.
7. Decyzja, o której mówi pkt. 5 ma rygor natychmiastowej wykonalności i jest wydana na okres 1 roku. Do opłat w niej wyliczonych stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86 poz. 732 i Nr 143 poz. 1199) z wyłączeniem art. 67, z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują Burmistrzowi Bobolic.
8. Przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie:
- § odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - § opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - § ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
  - § prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,



bez wymaganego zezwolenia, określonego ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podlegają karze aresztu lub karze grzywny. Postępowanie w tych sprawach toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

## Rozdział XIII

### *Postanowienia końcowe*

- § 31. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz inne przepisy dotyczące właściwego sposobu gospodarowania odpadami.
  
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.
  
- § 3. Traci moc uchwała Nr XI/106/03 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Bobolice.
  
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

