

Uchwała Nr XXV/264/05  
Rady Miejskiej w Bobolicach  
z dnia 29 marca 2005r

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 , Nr 273,poz.2703, Nr 281, poz. 2781) uchwała się co następuje:

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
  - 1) uczniowi szkoły publicznej,
  - 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
  - 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
  - 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
  - 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
  - 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
  - 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych;
2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej;
3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:
  - 1) będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
  - 2) będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
4. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:
  - 1) będącymi wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
  - 2) będącymi wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

1. regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice,

2. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
3. uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) zamieszkujące teren Gminy Bobolice,
4. stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne,
5. zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny

§4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona uczniowi jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

§5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi w celu:

1. Zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji;
2. Umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia;
3. Wspierania edukacji uczniów zdolnych.

§6. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjścia/wyjazdy do teatru/na wycieczki szkolne, zielone szkoły itp.;
2. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych.
3. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
  - 1) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
  - 2) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.,
  - 3) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
4. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia w rozumieniu §2 ust. 1, pkt. 3-7 oraz ust. 3 i 4, a także ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej.
5. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1, 2, 3, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej i słuchacza kolegium także w formie, o której stwierdza się w ust. 4 nie jest możliwe.

§7. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

2. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej – opłacane bezpośrednio przez Gminę Bobolice (za pośrednictwem szkoły),
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków.

### **Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§8. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.

1. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód na osobę w rodzinie.
2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej będzie się również w szczególności uwzględniać występowanie w rodzinie:
  - 1) bezrobocia,
  - 2) niepełnosprawności,
  - 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
  - 4) wielodzietności,
  - 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
  - 6) alkoholizmu,
  - 7) narkomanii,
  - 8) niepełności rodziny,
  - 9) występowania zdarzeń losowych.

§9. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Bobolice,
- 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy,
- 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami).

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria cytowane w ust.1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający następujące kryteria:

- 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
- 2) występują w rodzinie okoliczności opisane w §8 regulaminu.

3. Podstawą przyznawania stypendium szkolnego jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

- 1) Członkami rodziny są małżonkowie, rodzice, opiekunowie prawni dziecka, opiekunowie faktyczni dziecka, osoby niepełnosprawne (bez względu na wiek) oraz dzieci uczące się w wieku do ukończenia 24 roku życia pozostające na utrzymaniu rodziny.
- 2) W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu (np. na skutek śmierci lub kalectwa) członka rodziny, stypendium szkolne ustala się na nowych warunkach dochodowych rodziny, począwszy od miesiąca, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównywania.
- 3) Przy wyliczaniu dochodu, do składu rodziny nie są wliczane osoby pełnoletnie, bez stałych źródeł dochodu lub odbywające zasadniczą służbę wojskową. Wyjątek stanowią:
  - a) rodzice bez stałych źródeł dochodów,
  - b) osoby niezdolne do podjęcia pracy zawodowej ze względu na stan zdrowia,
  - c) jedno z rodziców, niepracujące i pobierające zasiłek z tytułu wychowywania dzieci,
  - d) dzieci uczące się do ukończenia 24 roku życia.

§10. Dochody powinny być potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.

1. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:

- 1) zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni za wymagany rok kalendarzowy,
- 2) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające nie osiągnięcie dochodów z innych tytułów,
- 3) w przypadku wdzierżawienia gospodarstwa rolnego wymagana jest umowa dzierżawna notarialnie potwierdzona, z wyjątkiem umów zawartych stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników.

2. Miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego jest określony w art. 8 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. W przypadku, gdy rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i opłacają podatek w formie karty podatkowej lub ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych należy przedłożyć:
  - 1) zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informacje o:
    - a) wysokości i formie opodatkowania za wymagany rok kalendarzowy,
    - b) wysokości podatku zryczałtowanego,
    - c) lub decyzję ustalającą wysokość podatku w formie karty podatkowej,
  - 2) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
    - a) wysokości dochodu,
    - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
    - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
    - d) wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego,
    - e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku.

§11. Podstawą przyznania stypendium szkolnego dla ucznia samodzielnego finansowo są jego dochody osobiste.

1. Za ucznia samodzielnego finansowo uważa się osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - 3) jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu złożenia wniosku p przyznanie stypendium w przypadku dochodu z roku bieżącego.

§12. Dochód ucznia pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:

1. Jeżeli współmałżonek ucznia jest także uczniem lub studentem sytuację każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody jego rodziny, a posiadane dzieci wlicza się do składu rodziny pobierającej na nie zasiłek rodzinny.
2. Jeżeli współmałżonek ucznia pracuje zawodowo lub posiada inne stałe źródła dochodów, sytuację materialną określa się w oparciu o dochody współmałżonka, jeżeli jest spełniony warunek samodzielności finansowej, określony w §11.

§13. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza kwoty równej 1120,00 zł w odniesieniu do danego roku szkolnego.

1. W przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza kwoty równej 1008,00 zł w odniesieniu do danego roku szkolnego.

§14. 1. Wysokość stypendium przyznawana dla ucznia określa art. 90d ust.9 w zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami).

2. Wysokość miesięczna stypendium wynosi:
  - 1) do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2250 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 25% kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 ze zmianami),
  - 2) do 175% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2250 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 26% do 50% kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 ze zmianami),
  - 3) do 120% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2250 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 51% do 65% kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 ze zmianami),
  - 4) od 100% do 120% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2250 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 66% do 85% kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 ze zmianami),
  - 5) od 80% do 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2250 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 86% do 100% kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 ze zmianami),
3. Maksymalna wysokość stypendium stanowiąca 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z zmianami) przysługuje:
  - 1) pełnym sierotom,
  - 2) dzieciom z rodzin zastępczych,
  - 3) dzieciom wobec których nie ma osób zobowiązanych do alimentacji.

§15. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

1. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać łącznie kwoty równej 1120,00 zł, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych nie może przekraczać 1008,00 zł.

## **Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego**

§16. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokumenty USC, inne).



1. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:
  - 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
  - 2) klęski żywiołowej,
  - 3) urodzenia dziecka,
  - 4) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
  - 5) innych, szczególnych okoliczności.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty wymienionej w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przywołanego w art. 90e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

### **Tryb, warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§17. 1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje burmistrz miasta wydając decyzje administracyjną.

2. Od decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 1 służy stronie odwołanie w terminie 14 dni od dnia doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

§18. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium,
  - 2) załączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia zgodnie z §21 niniejszej uchwały,
  - 3) opinia dyrektora szkoły
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Bobolicach do dnia 15 września danego roku szkolnego a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października.
  3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
  4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:
    - 1) został złożony po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego z zastrzeżeniem opisanym w art.90n ust. 7,
    - 2) nie zawiera kompletu dokumentów, o którym mowa w ust. 1 i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.
    - 3) wniosek lub załączniki, o których mowa w ust. 1 są nieprawidłowo wypełnione, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

§19. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

§20. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w §18 ust. 1 pkt. 1 są rodzice, prawni opiekunowie albo pełnoletni uczeń, odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka w rozumieniu §2 ust. 3 i 4.

§21. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów.

1. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów należy dołączyć zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia o pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien zawierać udokumentowanie sytuacji materialnej w formie zaświadczeń lub oświadczeń, w tym dodatkowo odpowiednio:
  - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
  - 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;
  - 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
  - 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu;
  - 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w wymaganym roku kalendarzowym;
  - 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
  - 7) kopia odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
  - 8) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
  - 9) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;
  - 10) orzeczenie o niepełnosprawności;
  - 11) kopia karty pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub posiadającego zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej.

§22. Uczeń niepełnosprawny znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium szkolne na zasadach określonych w tym regulaminie.

1. Kwota stypendium szkolnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności i przyznana na:
  - 1) dodatkową rehabilitację,
  - 2) opłatę dodatkowych kursów koniecznych do podniesienia poziomu kształcenia,
  - 3) opłatę przewodnika (lektora) dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim,
  - 4) zakup specjalistycznych leków w przypadku długotrwałej przewlekłej choroby,

- 5) zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym (dyktafon, program komputerowy, mikroport),
  - 6) opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych,
  - 7) inne uzasadnione cele.
2. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności, a także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów, o których mowa w ust.1
  3. Wysokość kwoty zwiększającej kwotę stypendium szkolnego ustala się w trybie nie ujętym przepisami tego regulaminu z tym, że nie może być ona wyższa od kwoty stypendium szkolnego.

§23. O przyznanie świadczeń pomocy materialnej na zasadach obowiązujących uczniów polskich mogą się ubiegać cudzoziemcy.

1. Ubiegającymi się o przyznanie pomocy materialnej mogą być:
  - 1) cudzoziemcy którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się,
  - 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

### **Obowiązki i obowiązani w postępowaniu w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.**

§24. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o stanie przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

1. Wnioskodawcy są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o trwałych zmianach, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki ucznia, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanie nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

### **Przepisy końcowe i przejściowe**

§25. 1. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art.90o ustawy.

2. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy.

§26. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

§27.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.



## Uzasadnienie uchwały

Konieczność uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice wynika z zapisów ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianach ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Z dnia 29 grudnia 2004 r.). Powyższa zmiana ustawy jest następstwem orzeczenia Trybunału Konstytucyjnego z dnia 26 kwietnia 2004 r.. W uzasadnieniu wyroku Trybunału Konstytucyjnego wskazano niezgodność z art. 92 ust. 1 Konstytucji rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 1993 r. w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów. Podkreślono, że problematyka kryteriów i warunków udzielania pomocy materialnej dla uczniów powinna być określona ustawą. Ustawa z dnia 16 grudnia 2004 r. w art. 90f wskazuje, że Rada Gminy „uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy” – stąd wynika konieczność przyjęcia uchwały. W regulaminie określono:

- sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin,
- formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice,
- tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.