

**Uchwała Nr XVII/ 177 / 04
Rady Miejskiej w Bobolicach
z dnia 18 czerwca 2004r.**

w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r, Nr 142 poz. 1591; z 2002 r Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr.102, poz.1055) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r Nr 64 poz. 593, zm. Dz. U. Nr 99, poz. 1001) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bobolicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc ust. 3 § 1 Uchwały Nr XVI/133/95 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 30 października 1995 roku w sprawie utworzenia Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwałę niniejszą należy doręczyć Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach do stosowania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XVII/177/2004
Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia. 18 czerwca 2004r.
w sprawie : zatwierdzenia Statutu Miejsko-
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach

**Statut
Miejsko - Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Bobolicach**

- Bobolice, 2004 r -

Spis treści :

1. Rozdział I - Postanowienia ogólne	3
2. Rozdział II - Zadania i ich realizacja	3 – 4
3. Rozdział III – Struktura organizacyjna ośrodka	5
4. Rozdział IV – Zarządzanie i organizacja	5 – 6
5. Rozdział V - Majątek i gospodarka finansowa ośrodka	6 – 7
6. Rozdział VI - Postanowienia końcowe	7

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Statut Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobolicach, zwany dalej Ośrodkiem, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

§ 2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Bobolice i działa na podstawie :

1. Uchwały Nr XVI/133/95 Rady Miejskiej w Bobolicach z 30 października 1995 r. w sprawie utworzenia Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
2. Ustawy z 13 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r Nr 64 poz. 593, zm. Dz. U. Nr 99, poz. 1001),
3. Ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z póź.zm.),
4. Ustawy z 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r Nr 15 poz. 148 z póź.zm.),
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r Nr 228 poz. 2255),
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r Nr 123, póź. 176 z późn. zm.),
7. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r Nr 111 poz.535 z późn. zm.),
8. Ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 1982 r Nr 35 poz. 230 z późn. zm.),
9. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r Nr 71, poz.734 z późn. zm.),
10. Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o repatriacji (Dz. U. Nr 106, póź. 1118 z późn. zm.),
11. Ustawy z dnia 13.06.2003r o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 122 póź. 1143),
12. Ustawy z 6 lutego 1997 r o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (Dz. U. z 1997 r Nr 28 poz. 153 z późn. zm.),
13. Ustawy z 13 października 1998 r o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 1998 r Nr 137 poz. 887 z późn. zm.),
14. Niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Miejską w Bobolicach.

§ 3. 1.Siedziba Ośrodka mieści się w Bobolicach przy ul. Jedności Narodowej 13.

2.Obszarem działania Ośrodka są granice administracyjne Gminy Bobolice.

ROZDZIAŁ II ZADANIA I ICH REALIZACJA

§ 4. 1. Ośrodek realizuje gminne zadania z zakresu pomocy społecznej, określone w ustawie o pomocy społecznej oraz innych przepisach, polegające w szczególności na :

- 1) rozpoznaniu potrzeb społecznych oraz poddaniu analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem,
- 2) organizowaniu pomocy społecznej w gminie, z uwzględnieniem rozbudowy infrastruktury socjalnej,

wydawaniu decyzji o przyznaniu i wypłacaniu świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi ustawami,

- 3) pobudzaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 4) prowadzeniu fachowej działalności socjalnej, ukierunkowanej na pomoc osobom lub rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie,
- 5) organizowaniu poradnictwa socjalnego,
- 6) zapobieganiu trudnym sytuacjom życiowym mieszkańców Gminy Bobolice oraz podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,

- 7) organizowaniu pracy socjalnej i robót publicznych,
 - 8) koordynacji opracowania i realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - 9) rozpatrywaniu skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc,
 - 10) sporządzaniu sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań,
 - 11) realizacji zadań wynikających z przepisów prawa i uchwał Rady Miejskiej.
1. Szczegółowe zadania Ośrodka określone są w ustawie z 12 marca 2004 r o pomocy społecznej w art. 17.1., i 18.1.

§ 5. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek może realizować we współdziałaniu z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

ROZDZIAŁ III STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 6. Upoważnia się Kierownika Ośrodka do ustalania i dokonywania zmian w drodze zarządzenia struktury organizacyjnej Ośrodka.

ROZDZIAŁ IV ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

- § 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Burmistrz Bobolic.
 2. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Burmistrzem Bobolic za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz za prawidłowe wydatkowanie środków finansowo - rzeczowych.

§ 8 . Ośrodek prowadzi działalność zgodnie z kierunkami wytyczonymi przez Burmistrza Bobolic i w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 9. Na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy z 12 marca 2004 r o pomocy społecznej Kierownik Ośrodka składa coroczne sprawozdanie Radzie Miejskiej w Bobolicach, przedstawiając również potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy ośrodka,
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych,
- 3) wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu pomocy społecznej na podstawie zarządzenia Burmistrza Bobolic,
- 4) podejmowanie innych koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,
- 5) zawieranie kontraktów socjalnych.

- § 11. 1. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.
 3. Kierownik i pracownicy zatrudnieni w Ośrodku powinni posiadać kwalifikacje określone przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 12 . Kierownik ustala zasady wynagradzania, premiowania i nagradzania pracowników w formie regulaminu.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 13. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, sporządzony przez Kierownika Ośrodka na podstawie budżetu gminy Bobolice uchwalonego przez Radę Miejską przyjmowanego przez Burmistrza Bobolic w formie zarządzenia jako element układu wykonawczego budżetu gminy.

- § 14. 1. Wojewoda Zachodniopomorski i Rada Miejska w Bobolicach wyposaża Ośrodek w majątek
2. Ośrodek gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa ,wydatkując przyznane dotacje, środki pozyskiwane z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i cele na który zostały przeznaczone.

- § 15. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z:
- 1) dotacji rządowych przyznawanych z budżetu państwa przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki,
 - 2) dotacji gminnych przyznawanych z budżetu gminy przez Radę Miejską w Bobolicach,
 - 3) środków pochodzących z innych źródeł.
2. Ośrodek może tworzyć środki specjalne w oparciu o odrębne przepisy zgodnie z obowiązującymi przepisami dla jednostek budżetowych.

- § 16 . 1. Ośrodek może przyjmować darowizny z zapisów, spadków, ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego z przeznaczeniem na pomoc społeczną.
2. Darowizny w formie pieniężnej przyjmowane mogą być wyłącznie na wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 17. Roczny plan finansowy ośrodka ustala kierownik.

§ 18 . Ośrodek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i pokrywa wydatki ze środków otrzymanych z budżetu gminy, a uzyskane dochody odprowadza do tego budżetu. Ośrodek rozlicza się z dochodów i wydatków oraz z otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

§ 19. Do składania w imieniu Ośrodka oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych oraz innych zobowiązań tego typu wymagane jest współdziałanie Kierownika i Głównego Księgowego lub w czasie ich nieobecności, osób przez nich upoważnionych.

§ 20. Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 21. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Bobolicach.
2. Zmiany w Statucie Ośrodka następują w trybie jego uchwalania.