



## Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miejski w Bobolicach

[BIP](#) > [PORADNIK INTERESANTA](#) > [Jak załatwić sprawę](#) > [Podatek od środków transportu](#) > [Podatek od środków transportowych osób prawnych wnioski w sprawach ulg \(umorzeń, odroczeń, rat\)](#)

### Podatek od środków transportowych osób prawnych wnioski w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat)

**Symbol:**

**Wydział:**

**Podstawa prawna:**

art. 48 § 1 i 2 a oraz art. 67 § 1 i 1a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z 1997 r. z późniejszymi zmianami)

**Opłaty:**

Opata skarbową:

-za wniosek -5,00 zł.

-za każdy załącznik - 0,50 zł.

\* za wniosek o umorzenie opłaty skarbowej nie pobiera się.

**Termin odpowiedzi:**

Do 30 dni - od dnia wszczęcia postępowania.

**Jednostka odpowiadająca:**

**Tryb odwoławczy:**

Odwolanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

\*Opłata skarbową:

-za odwołanie - 5,00 zł.

-za każdy załącznik - 0,50 zł.

**Uwagi:**

1. W przypadku niezażądania sprawy we właściwym terminie organ podatkowy zawiadamia o tym stronę podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznacza nowy termin załatwienia sprawy (zgodnie z art. 140 ustawy - Ordynacja podatkowa).

2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie.

**Dokumenty**

Wniosek o odroczenie terminu płatności podatku/opłat,

Wniosek o umorzenie zaległości podatkowej/opłaty,

Wniosek o rozłożeniu na raty podatku, zaległości podatkowej, opłaty,

Wniosek zależy od ulgi z jakiej chce podatnik skorzystać,

4. Załączniki:

- Oświadczenie przedsiębiorcy - w przypadku, gdy wnioskujący prowadzi działalność gospodarczą jest przedsiębiorcą w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 19

listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178),

- sprawozdanie finansowe ( np. F-01, Rb- 30 ),

- bilans,

- specyfikacja zobowiązań i należności,

- kopia planu finansowego,

- kopie deklaracji podatkowych opatrzone datownikiem Urzędu Skarbowego,

- kopie ewentualnych decyzji o spłacie zobowiązań publiczno - prawnych ( US, ZUS ),

- kopie ewentualnych umów o spłacie zaciągniętego kredytu bankowego,

- w przypadku toczących się postępowań układowych, kopia postanowienia o

otwarcu postępowania układowego oraz kopia zgłoszonych wierzytelności,

- kopia ewentualnych programów naprawczych,

- dokumenty potwierdzające ewentualną kradzież pojazdu,

- umowy kupna - sprzedaży pojazdów,

- inne: na żądanie organu podatkowego w trakcie prowadzenia postępowania

podatkowego,

Źródło informacji: brak danych, Data źródła: 2008.08.18, 13:00,

Zatwierdził do publikacji: brak danych, data publikacji: 2008.08.18, 13:00,

[Historia zmian](#)